BFT

autoriteit voor
financieel-juridisch
toezicht

Accountantsprotocol Notariaat BFT

inzake specifieke werkzaamheden (conform NV COS 4400) betreffende de (jaar)gegevens (artikel 24 Wna) en artikel 2 lid 4 Rna over het jaar 2026

Inhoud

1. Uitgangspunten 3
   - 1.1 Inleiding 3
   - 1.2 Doelstelling 3
   - 1.3 Definities 4
   - 1.4 Procedures en termijnen indienen (jaar)gegevens 4
     - 1.4.1 Tijdstip en wijze van indienen (jaar)gegevens 4
     - 1.4.2 Uitstel indienen gegevens 4
     - 1.4.3 Niet-tijdige en/of onvolledige indiening 5
   - 1.5 Leeswijzer 5
2. Accountantswerkzaamheden 6
   - 2.1 Aard van de werkzaamheden 6
   - 2.2 Wet- en regelgeving 6
   - 2.3 Beschrijving van de overeengekomen specifieke werkzaamheden 6
     - 2.3.1 Overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé van de notaris 7
     - 2.3.2 Overeengekomen specifieke werkzaamheden inzake de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4 7

Bijlage 1 Model Opdrachtbevestiging 11

Bijlage 2 Model Rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé van de notaris 17

Bijlage 3 Model Rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden inzake de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4 22

1. Uitgangspunten

1.1 Inleiding

BFT voert integraal toezicht uit op het notariaat. Dit toezicht richt zich op de aandachtsgebieden financiën, integriteit en de kwaliteit van de notaris. Om dit toezicht te kunnen uitvoeren verzoekt BFT de accountant van de notaris enkele specifieke werkzaamheden[1] uit te voeren en hierover te rapporteren. Dit accountantsprotocol heeft uitsluitend betrekking op de werkzaamheden over het boekjaar 2026 voor de rapporten inzake specifieke werkzaamheden.[2]

De notaris dient één of twee rapporten inzake specifieke werkzaamheden aan te leveren bij BFT. In de Circulaire Notariaat 2027 (boekjaar 2026) ('de Circulaire') zijn de mogelijke combinaties van aan te leveren stukken beschreven. Onderstaande rapporten inzake specifieke werkzaamheden kunnen aan de orde zijn:

1. Rapport inzake specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens 2026 privé van de notaris;
2. Rapport inzake specifieke werkzaamheden met betrekking tot de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4.

Het rapport inzake specifieke werkzaamheden[3] met betrekking tot de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4 betreft:

a. bevindingen (naar aanleiding van de werkzaamheden van de accountant) in het kader van de verordening[4] van de KNB bedoeld in artikel 24, derde lid, Wna;
b. bevindingen (naar aanleiding van de werkzaamheden van de accountant) in het kader van de IDS-verordening[5] van de KNB;
c. bevindingen (naar aanleiding van de werkzaamheden van de accountant) ten aanzien van de antwoorden van de notaris op relevante toezichtsvragen betreffende de notarisorganisatie;
d. bevindingen (uit de werkzaamheden van de accountant) ten aanzien van de in artikel 8 Rna bedoelde melding aan BFT.

1.2 Doelstelling

Het doel van dit accountantsprotocol is het verstrekken van aanwijzingen over de reikwijdte en diepgang van accountantswerkzaamheden en de in dat kader af te geven rapporten inzake specifieke werkzaamheden.

Het doel van de opdracht tot het verrichten van specifieke werkzaamheden betreft het in staat stellen van de notaris om verantwoording af te leggen over de verplichtingen en voorschriften inzake de jaargegevens 2026 privé van de notaris en/of de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4.

[1] De exacte aanduiding in NV COS 4400 betreft 'opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'. Omwille van de leesbaarheid wordt in het accountantsprotocol de term 'specifieke werkzaamheden' gehanteerd.
[2] Dit accountantsprotocol ziet nadrukkelijk **niet** op de het verslag van de notaris ten aanzien van zowel het kantoorvermogen als ten aanzien van het privévermogen en de bijbehorende verklaring danwel mededeling van de accountant.
[3] In de Circulaire wordt - in lijn met de wettelijke terminologie - gesproken over een rapport van feitelijke bevindingen.
[4] Administratieverordening.
[5] Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015.

De rapporten inzake specifieke werkzaamheden worden door BFT gebruikt bij het uitvoeren van zijn toezicht. Hiertoe verricht de accountant specifieke werkzaamheden overeenkomstig Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'.

In hoofdstuk 2 wordt verder ingegaan op de door de accountant uit te voeren specifieke werkzaamheden.

1.3 Definities

In dit accountantsprotocol worden de volgende definities gehanteerd:

Accountant: een Registeraccountant of Accountant-Administratieconsulent als bedoeld in artikel 1 van de Wet op het accountantsberoep;

Klein kantoor: een notarisorganisatie waar gedurende de twee voorgaande boekjaren voldaan is aan (in elk geval) twee van de volgende criteria:

1. door maximaal vier (kandidaat-) notarissen wordt het ondernemersrisico gelopen. In geval van interdisciplinaire samenwerking geldt hierop een uitzondering namelijk dat door maximaal twee (kandidaat-) notarissen met maximaal drie andere zelfstandige beroepsbeoefenaren ondernemersrisico wordt gelopen;
2. de netto omzet van de notarisorganisatie is maximaal € 2.500.000,– per jaar;
3. het aantal werknemers, dat bij de notarisorganisatie in dienst is, dan wel op grond van een overeenkomst werkzaamheden verricht, bedraagt maximaal 20 fulltime-equivalents (fte's).

Melding: een melding als bedoeld in artikel 25a Wna;

Notaris: de bekleder van het ambt, bedoeld in artikel 2 Wna;

Notarisorganisatie: alle wijzen waarop een notaris zijn werkzaamheden heeft georganiseerd.

1.4 Procedures en termijnen indienen (jaar)gegevens

Voor een volledig overzicht van de bij BFT in te dienen (jaar)gegevens wordt verwezen naar de Circulaire.

1.4.1 Tijdstip en wijze van indienen (jaar)gegevens

De (jaar)gegevens over het boekjaar 2026 moeten uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar via het elektronische portaal DiginBFT worden ingediend.

Voor een boekjaar dat gelijk is aan het kalenderjaar betekent dit dat de (jaar)gegevens vóór 1 mei 2027 moeten zijn ingediend. Voor kantoren met een gebroken boekjaar geldt dezelfde termijn van vier maanden na afloop van het boekjaar.

1.4.2 Uitstel indienen gegevens

Indien door bijzondere omstandigheden de (jaar)gegevens niet tijdig kunnen worden ingediend, is het op grond van artikel 24 lid 4 Wna voor de notaris mogelijk om een gemotiveerd verzoek om uitstel (van maximaal twee maanden) in te dienen bij BFT via digin@bureauft.nl. Dit verzoek moet vóór de uiterste inleverdatum worden ingediend.

1.4.3 Niet-tijdige en/of onvolledige indiening

Het niet tijdig en/of onvolledig indienen van de vereiste (jaar)gegevens kan leiden tot handhavingsmaatregelen door BFT, waaronder:

- het opleggen van een bestuurlijke boete;
- het opleggen van een last onder dwangsom;
- het indienen van een tuchtklacht bij de Kamer voor het Notariaat.

1.5 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 geeft de uitgangspunten weer van het accountantsprotocol.
Hoofdstuk 2 gaat in op de werkzaamheden die van de accountant worden verwacht.

Voor eventuele vragen over dit accountantsprotocol kunt u contact opnemen via accountantsprotocol@bureauft.nl.

2. Accountantswerkzaamheden

2.1 Aard van de werkzaamheden

De accountant hanteert het accountantsprotocol als basis voor diens werkzaamheden. Daarnaast laat de accountant zich leiden door de geldende beroepsvoorschriften, in het bijzonder de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA), de Nadere voorschriften handelwijze accountant bij niet-naleving wet- en regelgeving door eigen organisatie of cliënt (NOn-Compliance with Laws And Regulations, NOCLAR) en de Nadere voorschriften controle- en overige standaarden (NV COS).

De accountantswerkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden' en dit accountantsprotocol. Dit betekent dat de accountant geen zekerheid verschaft of oordelen geeft, maar alleen feitelijke onderzoeksbevindingen rapporteert.

De accountant legt de uitkomsten van de werkzaamheden vast in een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden, zoals beschreven in Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'. In het rapport vermeldt de accountant welke specifieke werkzaamheden in dit kader zijn verricht en tot welke bevindingen dit heeft geleid.

In bijlage 1 is een voorbeeldtekst opgenomen voor de opdrachtbevestiging. In de bijlagen 2 en 3 zijn voorbeeldteksten opgenomen voor de rapporten inzake specifieke werkzaamheden. De voorbeeldteksten in de bijlagen zijn aangepast aan de meest recente NBA-voorbeeldteksten ten tijde van het opstellen van het accountantsprotocol. Deze voorbeeldteksten zijn gebaseerd op de geldende Standaarden.
De accountant is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de juiste tekst. De accountant zal deze altijd in overeenstemming moeten brengen met de specifieke situatie.

2.2 Wet- en regelgeving

Op de door de accountant uit te voeren specifieke werkzaamheden is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- Wet op het notarisambt (Wna);
- Regeling op het notarisambt (Rna);
- Administratieverordening;
- Reglement Verslagstaten 2010;
- Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015;
- Beleidsregel fiattering uitbetalingen;
- Reglement contanten 2019.

De hierboven opgesomde regelgeving vormt het normenkader voor de accountant, echter alleen indien en voor zover de hierin opgenomen bepalingen relevant zijn voor de in paragraaf 2.3 opgenomen specifieke werkzaamheden.

2.3 Beschrijving van de overeengekomen specifieke werkzaamheden

In deze paragraaf worden de door de accountant per aandachtsgebied uit te voeren specifieke werkzaamheden gedetailleerd beschreven. In het rapport vermeldt de accountant welke specifieke werkzaamheden zijn verricht en tot welke bevindingen dit heeft geleid.

2.3.1 Overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé van de notaris

Bij de uitvoering van het onderzoek voert de accountant de volgende werkzaamheden uit met inachtneming van Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'.

1. Vergelijken van (a) de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen in **de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten** voor privé over het boekjaar met (b) **de opstelling van de notaris**[6] van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen over het betreffende boekjaar.

   Tevens vermelden in het rapport waaruit de opstelling van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen bestaan.

2. Vermelden welke toelichtingen in de jaarrekening over het betreffende boekjaar en/of in de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van de notaris zijn opgenomen zoals voorgeschreven in artikel 9 en/of 10 van de Regeling op het Notarisambt.

3. In geval van een buitenmaatschappelijke balans:

   Vergelijken van (a) de via DiginBFT ingediende **buitenmaatschappelijke balans** als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar van de notaris met (b) **de jaarrekening(en)** over het betreffende boekjaar van de betrokken entiteit(en).

   Tevens vergelijken van (a) het eigen vermogen in de buitenmaatschappelijke balans met (b) de post deelnemingen in de privé-vermogenspositie als onderdelen van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar.

2.3.2 Overeengekomen specifieke werkzaamheden inzake de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4

Bij de uitvoering van het onderzoek voert de accountant de volgende werkzaamheden uit met inachtneming van Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter a Rna

1. Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen 1 tot en met 7 van de Administratieverordening. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.

2. Nagaan of volgens de onder 1. opgenomen procedures de betalingsbevoegdheid is voorbehouden aan de notaris/waarnemer of dat de betalingsopdrachten door minimaal twee personen worden gefiatteerd, waarvan ten minste één van hen niet belast mag zijn met de financiële administratie (artikel 6 van de Administratieverordening jo Beleidsregel Fiattering Uitbetalingen).

[6] Dit omvat bijvoorbeeld de aangifte inkomstenbelasting van de notaris.

3. Op de dag van uitvoering van de werkzaamheden bij de notaris een overzicht opvragen uit de (online) bankomgeving met vermelding van (a) de derdengeldenrekening(en)[7]; (b) de in gebruik zijnde bankpassen; en (c) de autorisaties/bevoegdheden per derdengeldenrekening, gebruiker en bankpas.

   Nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving voor elke[8] derdengeldenrekening dat:

   a. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of
   b. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen.

4. Indien de notaris op basis van volmacht of executele beschikt over aanvullende bankrekening(en) selecteert de accountant aanvullend één van dergelijke bankrekeningen. Voor deze bankrekening nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving dat:

   a. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of
   b. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen; en
   c. het saldo van deze bankrekening per kwartaaleinde (derde of vierde kwartaal) verantwoord is in en overeenkomt met de BFT-verslagstaat van dat kwartaal.

5. Nagaan of voor elke derdengeldenrekening[8] een mededeling van de bank aanwezig is waarin de bank aan de notaris bevestigt dat de derdengeldenrekening wordt aangehouden op naam van de notaris met vermelding van de hoedanigheid van notaris onder verwijzing naar artikel 25 Wna. Tevens nagaan van welke datum deze mededeling is.

6. Opvragen bij de notaris van een openstaande zakenlijst per einde derde of vierde kwartaal van het boekjaar. Nagaan hoeveel openstaande zaken er op deze datum zijn, en:

   a. hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 12 maanden en hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 24 maanden voor het einde van het derde of vierde kwartaal van het boekjaar zijn geopend in de dossieradministratie;
   b. in hoeveel van het totaal aan openstaande zaken sprake is van nalatenschapsdossiers waarvoor geldt dat de notaris, dan wel een medewerker, op basis van volmacht of executele over de bankrekening(en) van begunstigden (veelal erven) kan beschikken.

[7] Dit betreft derdengeldenrekening(en) op grond van artikel 25 Wna.
[8] Indien het aantal derdengeldenrekeningen meer dan tien rekeningen omvat, beperkt de accountant zich tot de tien rekeningen met het grootste saldo op de dag van uitvoering van de werkzaamheden.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter b Rna

7. Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ter bevordering van de naleving van de eisen van de Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.

8. Nagaan door middel van het inspecteren van de samenwerkingsovereenkomst of de notarissen binnen de organisatie samenwerken binnen een verband van notarissen waaraan doorslaggevende zeggenschap toekomt ten aanzien van de notariële praktijkuitvoering binnen het samenwerkingsverband.

9. Vergelijken van de verkregen informatie inzake onderstaande punten met de informatie op onderliggende documentatie (website, briefpapier, samenwerkingsovereenkomst en uittreksel kamer van koophandel):

   a. Naam samenwerkingsverband;
   b. Locatie(s) van het samenwerkingsverband;
   c. Aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren;
   d. Mutaties in het boekjaar in aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren;
   e. Samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband;
   f. Mutaties in het boekjaar in samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter c Rna

10. Vergelijken van de door de notaris gegeven antwoorden bij de verslagstaten op de toezichtsvragen met onderliggende documentatie, waaronder eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en/of uit het controle-of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter d Rna

11. Vergelijken van de bij BFT ingediende meldingen met eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en uit het controle-of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het betreffende boekjaar en nagaan of er aanwijzingen zijn dat meldingen die op grond van onderhavige regelgeving gedaan zouden moeten zijn, achterwege zijn gebleven.[9]

[9] De accountant stelt niet vast of in alle vereiste gevallen een melding is gedaan en of de ingediende meldingen volledig en nauwkeurig zijn.
De accountant beperkt zich hier uitsluitend tot bevindingen uit het dossier van de controle of beoordeling van de jaarrekening over het betreffende boekjaar en de bevindingen die bij de uitvoering van de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn verkregen.

BIJLAGEN

Bijlage 1 Model Opdrachtbevestiging

De accountant dient dit model voor de opdrachtbevestiging nog aan te passen aan de meest recente NBA-voorbeeldtekst ten tijde van het opstellen van de opdrachtbevestiging en af te stemmen op de specifieke situatie.

VOORBEELDTEKST OPDRACHTBEVESTIGING

U heeft ons verzocht een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden uit te voeren op:

a. de jaargegevens [boekjaar] privé van de notaris;
b. de voor de notaris in de Wet op het notarisambt (Wna) art. 24 leden 4 en 5, juncto Regeling op het notarisambt (Rna) art. 2 lid 4 opgenomen verplichtingen en voorschriften met betrekking tot het boekjaar [boekjaar].

De opdracht heeft als doel [Opdrachtgever] te [Statutaire vestigingsplaats] in staat te stellen te voldoen aan voornoemde rapportageverplichting.

Ons rapport is uitsluitend bedoeld voor [Opdrachtgever] en BFT (hierna aan te duiden met: “de beoogde gebruiker”) en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Ons rapport zal gericht zijn aan u en de beoogde gebruiker en is mogelijk niet geschikt voor een ander doel.

Onze verantwoordelijkheden
Onze opdracht zal worden uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4400, ‘Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden’ en het Accountantsprotocol Notariaat BFT inzake specifieke werkzaamheden (conform NV COS 4400) betreffende de (jaar)gegevens (artikel 24 Wna) en artikel 2 lid 4 Rna over het jaar 2026.

Bij het uitvoeren van de overeengekomen specifieke werkzaamheden zullen wij de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)[10] naleven.

Wij zullen de onafhankelijkheidsregels van de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) naleven.

Een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden volgens Standaard 4400 houdt in dat wij de met u en de andere beoogde gebruiker overeengekomen specifieke werkzaamheden uitvoeren en de bevindingen rapporteren in het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Bevindingen zijn de feitelijke uitkomsten van de uitgevoerde overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij doen geen uitspraak over de geschiktheid van de werkzaamheden.

[10] Indien u prijs stelt op een exemplaar van de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) kunnen wij u die toesturen.

Voorts is deze opdracht geen assurance-opdracht. Derhalve brengen wij geen oordeel of assurance-conclusie tot uitdrukking.

Verantwoordelijkheid van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker
U erkent en begrijpt, evenals de beoogde gebruiker, dat de overeengekomen specifieke werkzaamheden geschikt zijn voor het doel van de opdracht.

Het uitgangspunt voor deze opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden is dat [Verantwoordelijke partij][11] verantwoordelijk is voor het onderzoeksobject waarop de overeengekomen specifieke werkzaamheden worden uitgevoerd.

Als onderdeel van onze werkzaamheden zullen wij u vragen te bevestigen dat u de verantwoordelijkheden zoals beschreven in deze brief bent nagekomen. Wij zullen het bestuur van [Opdrachtgever] verzoeken de mededelingen die in het kader van deze opdracht aan ons zijn gedaan, schriftelijk te bevestigen.

Wij rekenen op volledige medewerking van de medewerkers van [Opdrachtgever] en vertrouwen erop dat zij alle voor de opdracht benodigde vastleggingen, documentatie en andere informatie beschikbaar zullen stellen.

Werkzaamheden
Wij zijn overeengekomen om de volgende specifieke werkzaamheden uit te voeren en u de bevindingen te rapporteren die voortvloeien uit onze werkzaamheden:

a. Specifieke werkzaamheden ten aanzien van de jaargegevens [boekjaar] privé van de notaris

1. Vergelijken van (a) de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen in **de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten** voor privé over het boekjaar [boekjaar] met (b) **de opstelling van de notaris** van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen over het boekjaar [boekjaar].

   Tevens vermelden in het rapport waaruit de opstelling van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen bestaan.

2. Vermelden welke toelichtingen in de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en/of in de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van de notaris zijn opgenomen zoals voorgeschreven in artikel 9 en/of 10 van de Regeling op het Notarisambt.

3. *In geval van een buitenmaatschappelijke balans:*

   Vergelijken van (a) de via DiginBFT ingediende **buitenmaatschappelijke balans** als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van de notaris met (b) **de jaarrekening(en)** over het betreffende boekjaar [boekjaar] van de betrokken entiteit(en).

   Tevens vergelijken van (a) het eigen vermogen in de buitenmaatschappelijke balans met (b) de post deelnemingen in de privé-vermogenspositie als onderdelen van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar].

[11] De verantwoordelijke partij is de partij die moet voldoen aan de voorwaarden/vereisten van BFT. De opdrachtgever kan een andere partij zijn dan de verantwoordelijke partij.

b. Specifieke werkzaamheden ten aanzien van de voor de notaris in de Wna art. 24 leden 4 en 5, juncto Rna art. 2 lid 4 opgenomen verplichtingen en voorschriften met betrekking tot het boekjaar [boekjaar]

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter a Rna

1. Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen 1 tot en met 7 van de Administratieverordening. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.

2. Nagaan of volgens de onder 1. opgenomen procedures de betalingsbevoegdheid is voorbehouden aan de notaris/waarnemer of dat de betalingsopdrachten door minimaal twee personen worden gefiatteerd, waarvan ten minste één van hen niet belast mag zijn met de financiële administratie (artikel 6 van de Administratieverordening jo Beleidsregel Fiattering Uitbetalingen).

3. Op de dag van uitvoering van de werkzaamheden bij de notaris een overzicht opvragen uit de (online) bankomgeving met vermelding van (a) de derdengeldenrekening(en)[12]; (b) de in gebruik zijnde bankpassen; en (c) de autorisaties/bevoegdheden per derdengeldenrekening, gebruiker en bankpas.

   Nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving voor elke[13] derdengeldenrekening dat:

   a. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of
   b. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen.

4. Indien de notaris op basis van volmacht of executele beschikt over aanvullende bankrekening(en) selecteert de accountant aanvullend één dergelijke bankrekening. Voor deze bankrekening nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving dat:

   a. de autorisatie van uitbetalingen van de rekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of
   b. de autorisatie van uitbetalingen van de rekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen; en
   c. het saldo van deze bankrekening per kwartaaleinde (derde of vierde kwartaal) verantwoord is in en overeenkomt met de BFT-verslagstaat van dat kwartaal.

[12] Dit betreft derdengeldenrekening(en) op grond van artikel 25 Wna.
[13] Indien het aantal derdengeldenrekeningen meer dan tien rekeningen omvat, beperken wij ons tot de tien rekeningen met het grootste saldo op de dag van uitvoering van de werkzaamheden.

5. Nagaan of voor elke derdengeldenrekening een mededeling van de bank aanwezig is waarin de bank aan de notaris bevestigt dat de derdengeldenrekening wordt aangehouden op naam van de notaris met vermelding van de hoedanigheid van notaris onder verwijzing naar artikel 25 Wna. Tevens nagaan van welke datum deze mededeling is.

6. Opvragen bij de notaris van een openstaande zakenlijst per einde derde of vierde kwartaal van het boekjaar. Nagaan hoeveel openstaande zaken er op deze datum zijn, en:

   a. hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 12 maanden en hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 24 maanden voor het einde van het derde of vierde kwartaal van het boekjaar zijn geopend in de dossieradministratie;
   b. in hoeveel van het totaal aan openstaande zaken sprake is van nalatenschapsdossiers waarvoor geldt dat de notaris, dan wel een medewerker, op basis van volmacht of executele over de bankrekening(en) van begunstigden (veelal erven) kan beschikken.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter b Rna

7. Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ter bevordering van de naleving van de eisen van de Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.

8. Nagaan door middel van het inspecteren van de samenwerkingsovereenkomst of de notarissen binnen de organisatie samenwerken binnen een verband van notarissen waaraan doorslaggevende zeggenschap toekomt ten aanzien van de notariële praktijkuitvoering binnen het samenwerkingsverband.

9. Vergelijken van de verkregen informatie inzake onderstaande punten met de informatie op onderliggende documentatie (website, briefpapier, samenwerkingsovereenkomst en uittreksel kamer van koophandel):

   a. Naam samenwerkingsverband;
   b. Locatie(s) van het samenwerkingsverband;
   c. Aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren;
   d. Mutaties in het boekjaar in aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren;
   e. Samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband;
   f. Mutaties in het boekjaar in samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband.

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter c Rna

10. Vergelijken van de door de notaris gegeven antwoorden bij de verslagstaten op de toezichtsvragen met onderliggende documentatie, waaronder eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en/of uit het controle- of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar].

Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter d Rna

11. Vergelijken van de bij BFT ingediende meldingen met eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en uit het controle-of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en nagaan of er aanwijzingen zijn dat meldingen die op grond van onderhavige regelgeving gedaan zouden moeten zijn, achterwege zijn gebleven.[14]

Ons rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden
Als onderdeel van onze opdracht zullen wij ons rapport uitbrengen, waarin de overeengekomen specifieke werkzaamheden en de bevindingen van de uitgevoerde werkzaamheden zullen worden beschreven.

Voor de verwachte vorm en inhoud van het rapport verwijzen wij u naar de NBA-voorbeeldteksten: https://www.nba.nl/tools-en-voorbeelden/voorbeeldteksten-en-verklaringen/.

Van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker wordt verwacht dat zij een eigen afweging maken van de overeengekomen specifieke werkzaamheden en bevindingen die door ons zijn gerapporteerd en hun eigen conclusies trekken uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
Tijdens de uitvoering van de opdracht zult u ons bepaalde persoonsgegevens verstrekken ('de Persoonsgegevens'). Deze persoonsgegevens zullen wij in het kader van de opdracht verwerken. Omdat wij voor deze opdracht het doel en de middelen van de verwerking van de Persoonsgegevens onafhankelijk van u moeten kunnen vaststellen, worden wij aangemerkt als "Verwerkingsverantwoordelijke" onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679); AVG.

Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme
Volgens de *Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme* (Wwft) dienen wij cliëntonderzoek te verrichten. Verder zijn wij op grond van de Wwft verplicht een verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie van of ten behoeve van een cliënt te melden aan de Financial Intelligence Unit Nederland te Zoetermeer.

Nadere voorschriften NOCLAR
Voor ons gelden de Nadere voorschriften handelwijze accountant bij niet-naleving wet- en regelgeving door eigen organisatie of cliënt (NOn-Compliance with Laws And Regulations), hierna NV NOCLAR. Hierin staat hoe wij moeten handelen ingeval van niet-naleving van wet- en regelgeving door uw vennootschap. In voorkomend geval moeten wij mogelijk een relevante niet-naleving onmiddellijk melden aan een bevoegde instantie. Voor meer informatie over de NV NOCLAR verwijzen wij u graag naar de website van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (https://nba.nl).[15]

Honorarium
Ons honorarium is gebaseerd op de tijdbesteding van ons team, inclusief te maken kosten. De individuele uurtarieven zijn in overeenstemming met de mate van verantwoordelijkheid en de vereiste ervaring en bekwaamheid van elk der teamleden. Ons honorarium voor verrichte werkzaamheden zal maandelijks in rekening worden gebracht op basis van de voortgang daarvan. De betalingstermijn bedraagt [...] dagen.

[14] Wij zullen niet vaststellen of in alle vereiste gevallen een melding is gedaan en of de ingediende meldingen volledig en nauwkeurig zijn. Wij beperken ons hier uitsluitend tot bevindingen uit het dossier van de controle of beoordeling van de jaarrekening over het betreffende boekjaar en de bevindingen die bij de uitvoering van de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn verkregen.
[15] Indien u prijs stelt op een exemplaar van de NV NOCLAR kunnen wij u die toesturen.

Algemene Voorwaarden
Op onze dienstverlening zijn onze Algemene Voorwaarden van toepassing, waarvan u bijgaand een exemplaar aantreft. Door ondertekening en retournering van deze opdrachtbevestiging verklaart u onze Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren.

Ten slotte
Met groot genoegen aanvaarden wij de opdracht. Mocht u nog vragen hebben, aarzelt u dan niet contact met ons op te nemen. Wij verzoeken u het bijgevoegde tweede exemplaar van deze brief te ondertekenen en aan ons te retourneren. Dit ter bevestiging dat u het doel en de voorwaarden van de opdracht erkent en hiermee akkoord gaat, met inbegrip van de specifieke werkzaamheden die wij hebben afgesproken te zullen uitvoeren en dat deze geschikt zijn voor het doel van de opdracht.

Hoogachtend,

[Naam accountantskantoor]

[Naam accountant]

Voor akkoord getekend en overeengekomen namens [Opdrachtgever]

door [Naam en functie]

[Datum ondertekening]

Bijlagen:

- Algemene voorwaarden;
- Tweede exemplaar van deze brief.

Bijlage 2 Model Rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé van de notaris

De accountant dient dit model voor het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden nog aan te passen aan de meest recente NBA-voorbeeldtekst 4.1 'Stramien voor een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden' ten tijde van het opstellen van het rapport en af te stemmen op de specifieke situatie.

VOORBEELDTEKST RAPPORT INZAKE OVEREENGEKOMEN SPECIFIEKE WERKZAAMHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARGEGEVENS 2026 PRIVÉ VAN DE NOTARIS

Aan [Opdrachtgever]

Doel van dit rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden
Ons rapport is uitsluitend bedoeld om onze bevindingen inzake de verrichte overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te rapporteren voor het door BFT uit te voeren toezicht en is mogelijk niet geschikt voor een ander doel.

Dit rapport is uitsluitend bedoeld voor [Opdrachtgever] en BFT (hierna aan te duiden met: "de beoogde gebruiker") en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Dit rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden hoort bij de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] met een:

- privé-vermogenspositie van € [bedrag];
- (belastbaar) inkomen van € [bedrag].

[*Indien van toepassing*: Na de opdrachtaanvaarding konden de volgende overeengekomen specifieke werkzaamheden uit de originele opdrachtvoorwaarden niet worden uitgevoerd of werden ze gewijzigd, als gevolg van…][16]

Verantwoordelijkheden van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker
[Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker hebben erkend dat de overeengekomen specifieke werkzaamheden geschikt zijn voor het doel van de opdracht.

[Opdrachtgever] is verantwoordelijk voor alle documentatie (zoals vermeld in de paragraaf 'Specifieke werkzaamheden en bevindingen') waarop de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn uitgevoerd.

Van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker wordt verwacht dat zij een eigen afweging maken van de overeengekomen specifieke werkzaamheden en bevindingen die door ons zijn gerapporteerd en hun eigen conclusies trekken uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden.

Onze verantwoordelijkheden

[16] Als na opdrachtaanvaarding beperkte aanpassingen in de opdrachtvoorwaarden zijn gemaakt, dan dient de accountant deze beperkte aanpassingen hier ook op te nemen.

Een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden houdt in dat wij de specifieke werkzaamheden uitvoeren die zijn overeengekomen met [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker en de bevindingen rapporteren, die de feitelijke uitkomsten zijn van de uitgevoerde overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij doen geen uitspraken over de geschiktheid van de overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij hebben de overeengekomen specifieke werkzaamheden uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4400, *'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'* en het Accountantsprotocol Notariaat BFT, inzake specifieke werkzaamheden (conform NV COS 4400) betreffende de (jaar)gegevens (artikel 24 Wna) en artikel 2 lid 4 Rna over het jaar 2026.

Deze opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden is geen assurance-opdracht. Derhalve brengen wij geen oordeel of assurance-conclusie tot uitdrukking.

Indien wij aanvullende werkzaamheden hadden verricht, zouden mogelijk andere aangelegenheden onder onze aandacht zijn gekomen die gerapporteerd zouden zijn.

Beroepsethiek en kwaliteitsmanagement
Wij hebben de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) nageleefd.

Wij hebben de onafhankelijkheidsregels van de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) nageleefd.

Wij passen de 'Nadere voorschriften Kwaliteitsmanagement' (NVKM) toe. Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsmanagement inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.[17]

Specifieke werkzaamheden en bevindingen
Wij hebben de hieronder beschreven specifieke werkzaamheden, die wij met [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker zijn overeengekomen in de opdrachtvoorwaarden van [datum] uitgevoerd. Verder zijn hieronder onze bevindingen vermeld inclusief details over eventuele uitzonderingen.

Nr.	Specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever]	Bevindingen
1.	Vergelijken van (a) de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen in **de via DiginBFT ingediende**	De opstelling van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van [Opdrachtgever] te [plaatsnaam] betreft: • de privé-vermogenspositie; • het (belastbaar) inkomen van de notaris;

[17] Accountantskantoren die de Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS) toepassen, passen de verwijzing naar de NVKM aan in Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS).

	(jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] met (b) **de opstelling van de notaris** van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen over het boekjaar [boekjaar]. Tevens vermelden in het rapport waaruit de opstelling van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen bestaan.	• de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] van [naam persoonlijke vennootschap]; en/of • de buitenmaatschappelijke balans(en) en resultaten (dan wel de geconsolideerde jaarrekening(en) of samengevoegde cijfers hiervan). De uitkomst van onze werkzaamheden is dat de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te [plaatsnaam] overeenkomen met de opstelling van de notaris van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen over het boekjaar [boekjaar]. Volledigheidshalve merken wij hierbij op dat [wij niet betrokken zijn geweest bij het opstellen van de aangifte inkomstenbelasting 20xx en] wij geen uitspraak doen over de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de aangifte inkomstenbelasting 20xx. Eventuele bezittingen en schulden die niet worden aangegeven in uw aangifte inkomstenbelasting 20xx, zijn niet meegenomen in onze werkzaamheden. Eventuele bezittingen en schulden die na 1 januari 20xx zijn verworven/aangegaan, die (om die reden) niet zichtbaar zijn in de door u ingediende aangifte inkomstenbelasting 20xx en die niet door u worden op-/aangegeven, zijn niet meegenomen in onze werkzaamheden. Tussen de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten voor privé en de opstelling van de notaris bestaan geen verschillen. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te [plaatsnaam] niet aansluiten met de opstelling van de notaris van de privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen over het boekjaar [boekjaar]. Tussen de via DiginBFT ingediende (jaar)verslagstaten voor privé en de opstelling van de notaris bestaan de volgende verschillen: **Post** | **Opstelling privé-vermogenspositie / (belastbaar) inkomen** | **Verslag-staten** | **Verschil** | | | |

		[Opdrachtgever] heeft ons medegedeeld dat deze verschillen worden veroorzaakt door: • ... • ...
2.	Vermelden welke toelichtingen in de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en/of in de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van de notaris zijn opgenomen zoals voorgeschreven in artikel 9 en/of 10 van de Regeling op het Notarisambt.	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat in (de toelichtingen bij) de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en/of in de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van de notaris geen nadere toelichtingen zijn opgenomen als voorgeschreven in artikel 9 en/of 10 van de Regeling op het notarisambt. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat in (de toelichtingen bij) de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en/of in de gerapporteerde privé-vermogenspositie en het (belastbaar) inkomen van de notaris de volgende toelichtingen zijn opgenomen zoals voorgeschreven in artikel 9 en/of 10 van de Regeling op het Notarisambt: • ... • ...
3.	*In geval van een buitenmaatschappelijke balans:* Vergelijken van (a) de via DiginBFT ingediende **buitenmaatschappelijke balans** als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van de notaris met (b) **de jaarrekening(en)** over het boekjaar [boekjaar] van de betrokken entiteit(en). Tevens vergelijken van (a) het eigen vermogen in de buitenmaatschappelijke balans met (b) de post deelnemingen in de privé-vermogenspositie als onderdelen van de (jaar)verslagstaten voor privé over	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat de via DiginBFT ingediende buitenmaatschappelijke balans als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te [plaatsnaam] overeenkomen met de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] van [naam entiteit] te [plaatsnaam]. Het eigen vermogen in de buitenmaatschappelijke balans en de post deelnemingen in de privé-vermogenspositie als onderdelen van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] komen met elkaar overeen. *OF:* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat de via DiginBFT ingediende buitenmaatschappelijke balans als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te [plaatsnaam] niet overeenkomen met de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] van [naam entiteit] te [plaatsnaam]. Tussen de via DiginBFT ingediende buitenmaatschappelijke balans als onderdeel van de (jaar)verslagstaten voor privé

<table>
<tr>
<td></td>
<td>het boekjaar [boekjaar] overeenkomen.</td>
<td>en de opstelling van de notaris bestaan de volgende verschillen:

<table>
<tr><th>Post</th><th>Opstelling privé-vermogenspositie / (belastbaar) inkomen</th><th>Verslag-staten</th><th>Verschil</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

[Opdrachtgever] heeft ons medegedeeld dat deze verschillen worden veroorzaakt door:

• ...
• ...

Het eigen vermogen in de buitenmaatschappelijke balans en de post deelnemingen in de privé-vermogenspositie als onderdelen van de (jaar)verslagstaten voor privé over het boekjaar [boekjaar] komen niet met elkaar overeen.

[Opdrachtgever] heeft ons medegedeeld dat dit wordt veroorzaakt door:

• ...
• ...

OF

De uitkomst van onze werkzaamheden is dat geen sprake is van een buitenmaatschappelijke balans.</td>
</tr>
</table>

[Plaats en Datum]

[Naam accountantskantoor]

[Handtekening en naam accountant]

Bijlage 3 Model Rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden inzake de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4

De accountant dient dit model voor het rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden nog aan te passen aan de meest recente NBA-voorbeeldtekst 4.1 'Stramien voor een rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden' ten tijde van het opstellen van het rapport en af te stemmen op de specifieke situatie.

VOORBEELDTEKST RAPPORT INZAKE OVEREENGEKOMEN SPECIFIEKE WERKZAAMHEDEN INZAKE DE VERPLICHTINGEN EN VOORSCHRIFTEN VAN DE WNA ARTIKEL 24 LEDEN 4 EN 5, JUNCTO RNA ARTIKEL 2 LID 4

Aan [Opdrachtgever]

Doel van dit rapport inzake overeengekomen specifieke werkzaamheden
Ons rapport is uitsluitend bedoeld om onze bevindingen inzake de verrichte overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de voor de notaris in de Wet op het notarisambt (Wna) art. 24 leden 4 en 5, juncto Regeling op het notarisambt (Rna) art. 2 lid 4 opgenomen verplichtingen en voorschriften met betrekking tot het boekjaar [boekjaar] van [Opdrachtgever] te rapporteren voor het door BFT uit te voeren toezicht en is mogelijk niet geschikt voor een ander doel.

Dit rapport is uitsluitend bedoeld voor [Opdrachtgever] en BFT (hierna aan te duiden met: "de beoogde gebruiker") en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

[*Indien van toepassing*: Na de opdrachtaanvaarding konden de volgende overeengekomen specifieke werkzaamheden uit de originele opdrachtvoorwaarden niet worden uitgevoerd of werden ze gewijzigd, als gevolg van…][18]

Verantwoordelijkheden van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker
[Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker hebben erkend dat de overeengekomen specifieke werkzaamheden geschikt zijn voor het doel van de opdracht.

[Opdrachtgever] is verantwoordelijk voor alle documentatie (zoals vermeld in de paragraaf 'Specifieke werkzaamheden en bevindingen') waarop de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn uitgevoerd.

Van [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker wordt verwacht dat zij een eigen afweging maken van de overeengekomen specifieke werkzaamheden en bevindingen die door ons zijn gerapporteerd en hun eigen conclusies trekken uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden.

Onze verantwoordelijkheden
Een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden houdt in dat wij de specifieke werkzaamheden uitvoeren die zijn overeengekomen met [Opdrachtgever] en de beoogde

[18] Als na opdrachtaanvaarding beperkte aanpassingen in de opdrachtvoorwaarden zijn gemaakt, dan dient de accountant deze beperkte aanpassingen hier ook op te nemen.

gebruiker en de bevindingen rapporteren, die de feitelijke uitkomsten zijn van de uitgevoerde overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij doen geen uitspraken over de geschiktheid van de overeengekomen specifieke werkzaamheden.

Wij hebben de overeengekomen specifieke werkzaamheden uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4400, *'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden'* en het Accountantsprotocol Notariaat BFT, inzake specifieke werkzaamheden (conform NV COS 4400) betreffende de (jaar)gegevens (artikel 24 Wna) en artikel 2 lid 4 Rna over het jaar 2026.

Deze opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden is geen assurance-opdracht. Derhalve brengen wij geen oordeel of assurance-conclusie tot uitdrukking.

Indien wij aanvullende werkzaamheden hadden verricht, zouden mogelijk andere aangelegenheden onder onze aandacht zijn gekomen die gerapporteerd zouden zijn.

Beroepsethiek en kwaliteitsmanagement
Wij hebben de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) nageleefd.

Wij hebben de onafhankelijkheidsregels van de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) nageleefd.

Wij passen de 'Nadere voorschriften Kwaliteitsmanagement' (NVKM) toe. Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsmanagement inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.[19]

Specifieke werkzaamheden en bevindingen
Wij hebben de hieronder beschreven specifieke werkzaamheden, die wij met [Opdrachtgever] en de beoogde gebruiker zijn overeengekomen in de opdrachtvoorwaarden van [datum] uitgevoerd. Verder zijn hieronder onze bevindingen vermeld inclusief details over eventuele uitzonderingen.

Nr.	Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter a-d Rna	Bevindingen
	Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter a Rna	
1.	Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen 1 tot en met 7 van de Administratieverordening. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen 1 tot en met 7 van de Administratieverordening. Hierbij hebben wij ons uitsluitend gericht op de aanwezigheid van beschreven procedures en hebben wij

[19] Accountantskantoren die de Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS) toepassen, passen de verwijzing naar de NVKM aan in Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS).

	beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.	niet de effectieve werking onderzocht, noch geven wij een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie over de procedures. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor géén procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen 1 tot en met 7 van de Administratieverordening. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor wel procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen [xx, yy en zz] van de Administratieverordening en dat het kantoor géén procedures heeft opgesteld ten aanzien van de naleving van de artikelen [aa, bb en cc] van de Administratieverordening.
2.	Nagaan of volgens de onder 1. opgenomen procedures de betalingsbevoegdheid is voorbehouden aan de notaris/waarnemer of dat de betalingsopdrachten door minimaal twee personen worden gefiatteerd, waarvan ten minste één van hen niet belast mag zijn met de financiële administratie (artikel 6 van de Administratieverordening jo Beleidsregel Fiattering Uitbetalingen).	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat volgens de procedures [de betalingsbevoegdheid is voorbehouden aan de notaris/waarnemer] [betalingsopdrachten door minimaal twee personen worden gefiatteerd, waarvan ten minste één van hen niet belast mag zijn met de financiële administratie]. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor géén procedures heeft ten aanzien van de betalingsbevoegdheid. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat volgens de procedures de betalingsbevoegdheid niet is voorbehouden aan de notaris [en/of] dat de betalingsopdrachten niet door minimaal twee personen worden gefiatteerd, waarvan ten minste één van hen niet belast mag zijn met de financiële administratie].
3.	Op de dag van uitvoering van de werkzaamheden bij de notaris een overzicht opvragen uit de (online) bankomgeving met vermelding van: (a) de derdengeldenrekening(en)[20];	Wij hebben van de notaris een overzicht uit de (online) bankomgeving ontvangen met vermelding van: (a) de derdengeldenrekening(en); (b) de in gebruik zijnde bankpassen; en

[20] Dit betreft derdengeldenrekening(en) op grond van artikel 25 Wna.

	(b) de in gebruik zijnde bankpassen; (c) de autorisaties/bevoegdheden per derdengeldenrekening, gebruiker en bankpas. Nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving voor elke derdengeldenrekening dat: a. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of b. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen.	(c) de autorisaties/bevoegdheden per derdengeldenrekening, gebruiker en bankpas. De uitkomst van onze werkzaamheden is dat: a. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening(en) is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; [of] b. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening(en) is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. De functie van persoon 1 is volgens [document] [functie] en de functie van persoon 2 is volgens [document] [functie]. [Aangezien het aantal derdengeldenrekeningen meer dan tien rekeningen omvat, hebben wij ons beperkt tot de tien rekeningen met het grootste saldo op de dag van uitvoering van de werkzaamheden. Het totaal aan derdengeldenrekeningen betreft [aantal].] *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat: a. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening(en) niet is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; [of] b. de autorisatie van uitbetalingen van de derdengeldenrekening(en) niet is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk.
4.	Indien de notaris op basis van volmacht of executele beschikt over aanvullende bankrekening(en) selecteert de accountant aanvullend één dergelijke bankrekening. Voor deze bankrekening nagaan aan de hand van de registraties in de bankomgeving dat: a. de autorisatie van uitbetalingen van de rekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; of b. de autorisatie van uitbetalingen van de rekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. Tevens aan de hand van onderliggende	Wij hebben één bankrekening geselecteerd waar de notaris op basis van volmacht of executele over beschikt. De uitkomst van onze werkzaamheden is dat: a. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; [of] b. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk. De functie van persoon 1 is volgens [document] [functie] en de functie van persoon 2 is volgens [document] [functie]; en c. het saldo van deze bankrekening is per kwartaaleinde verantwoord in en sluit aan met de BFT-verslagstaat van het [derde/vierde] kwartaal. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat:

	documentatie (bijvoorbeeld arbeidsovereenkomst of salarisadministratie) nagaan wat de functie is van deze twee personen; en c. het saldo van deze bankrekening per kwartaaleinde (derde of vierde kwartaal) verantwoord is in en overeenkomt met de BFT-verslagstaat van dat kwartaal.	a. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening niet is voorbehouden aan de notaris/waarnemer; [of] b. de autorisatie van uitbetalingen van de bankrekening niet is voorbehouden aan ten minste twee personen gezamenlijk; en c. het saldo van deze bankrekening is per kwartaaleinde niet verantwoord in de BFT-verslagstaat van het [derde/vierde] kwartaal. *OF* het saldo van deze bankrekening is per kwartaaleinde wel verantwoord in maar sluit niet aan met de BFT-verslagstaat van het [derde/vierde] kwartaal. Dit verschil is volgt: **Bankrekening-nummer** / **Saldo per [datum]** / **BFT-verslagstaat** / **Verschil** (/ / /) [Opdrachtgever] heeft ons medegedeeld dat dit verschil wordt veroorzaakt door: • ... *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat de notaris op basis van volmacht of executele niet beschikt over aanvullende bankrekening(en).
5.	Nagaan of voor elke derdengeldenrekening een mededeling van de bank aanwezig is waarin de bank aan de notaris bevestigt dat de derdengeldenrekening wordt aangehouden op naam van de notaris met vermelding van de hoedanigheid van notaris onder verwijzing naar artikel 25 Wna. Tevens nagaan van welke datum deze mededeling is.	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat voor elke derdengeldrekening een mededeling van de bank aanwezig is waarin de bank aan de notaris bevestigt dat de derdengeldenrekening wordt aangehouden op naam van de notaris met vermelding van de hoedanigheid van notaris onder verwijzing naar artikel 25 Wna. Deze mededeling[en] [is/zijn] gedateerd op: • ... [datum/data]; • ... *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat voor [[xx] van de [yy]] derdengeldrekening(en): • [géén mededeling van de bank aanwezig is; [of] • [de mededeling van de bank [wel/niet] verwijst naar artikel 25 Wna]; [en/of]

		• [de mededeling van de bank [wel/niet] bevestigt dat de derdengeldenrekening(en) op naam van de notaris met vermelding van de hoedanigheid van notaris [wordt/worden] aangehouden.]
6.	Opvragen bij de notaris van een openstaande zakenlijst per einde derde of vierde kwartaal van het boekjaar. Nagaan hoeveel openstaande zaken er op deze datum zijn, en: a. hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 12 en hoeveel van het totaal aan openstaande zaken meer dan 24 maanden voor het einde van het derde of vierde kwartaal van het boekjaar zijn geopend in de dossieradministratie; b. in hoeveel van het totaal aan openstaande zaken sprake is van nalatenschapsdossiers waarvoor geldt dat de notaris, dan wel een medewerker, op basis van volmacht of executele over de bankrekening(en) van begunstigden (veelal erven) kan beschikken.	Wij hebben van de notaris een openstaande zakenlijst per [datum] ontvangen. De uitkomst van onze werkzaamheden ten aanzien van de openstaande zaken zijn als volgt: a. Per [datum] is sprake van [aantal] openstaande zaken. Van het totaal aan openstaande zaken per [datum] zijn [aantal] zaken meer dan 12 maanden daarvoor geopend in de dossieradministratie. Van het totaal aan openstaande zaken per [datum] zijn [aantal] zaken meer dan 24 maanden daarvoor geopend in de dossieradministratie. b. In [aantal] van het totaal aan openstaande zaken is sprake van nalatenschapsdossiers waarvoor geldt dat de notaris, dan wel een medewerker, op basis van volmacht of executele over de bankrekening(en) van begunstigden kan beschikken.
	Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter b Rna	
7.	Nagaan of het kantoor procedures heeft opgesteld ter bevordering van de naleving van de eisen van de Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015. Hierbij richt de accountant zich uitsluitend op de aanwezigheid van beschreven procedures maar onderzoekt niet de effectieve werking, noch geeft de accountant een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie hierover.	De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor procedures heeft opgesteld ter bevordering van de naleving van de eisen van de Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015. Hierbij hebben wij ons uitsluitend gericht op de aanwezigheid van beschreven procedures en hebben wij niet de effectieve werking onderzocht, noch geven wij een inhoudelijk oordeel danwel een conclusie over de procedures. *OF* De uitkomst van onze werkzaamheden is dat het kantoor géén procedures heeft opgesteld ter bevordering van de

<table>
<tr><td></td><td></td><td>naleving van de eisen van de Verordening interdisciplinaire samenwerking 2015. [De notaris heeft ons als reden hiervoor aangegeven dat het kantoor geen interdisciplinaire samenwerking verricht.]</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Nagaan door middel van het inspecteren van de samenwerkingsovereenkomst of de notarissen binnen de organisatie samenwerken binnen een verband van notarissen waaraan doorslaggevende zeggenschap toekomt ten aanzien van de notariële praktijkuitvoering binnen het samenwerkingsverband.</td><td>Wij hebben van [...] een ondertekende samenwerkingsovereenkomst d.d. [datum] verkregen.

We inspecteerden deze samenwerkingsovereenkomst en de uitkomst van onze inspectie is dat de notaris[sen] binnen de organisatie samenwerken binnen een verband van notarissen waaraan doorslaggevende zeggenschap toekomt ten aanzien van de notariële praktijkuitvoering binnen het samenwerkingsverband.

OF

De uitkomst van de werkzaamheid was dat het kantoor géén samenwerkingsovereenkomst heeft.

OF

De uitkomst van de inspectie was dat het kantoor een samenwerkingsovereenkomst heeft, maar de overeenkomst is niet door [...] ondertekend.

OF

De uitkomst van de inspectie was dat uit de samenwerkingsovereenkomst niet blijkt dat doorslaggevende zeggenschap toekomt ten aanzien van de notariële praktijkuitvoering binnen het samenwerkingsverband.</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Vergelijken van de verkregen informatie inzake onderstaande punten met de informatie op onderliggende documentatie (website, briefpapier, samenwerkingsovereenkomst en uittreksel kamer van koophandel):

a. Naam samenwerkingsverband;
b. Locatie(s) van het samenwerkingsverband;
c. Aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren;</td><td>Wij hebben de beantwoording van de notaris op de vragen over het samenwerkingsverband vergeleken met informatie op de website, het briefpapier, de samenwerkingsovereenkomst en het uittreksel kamer van koophandel van [samenwerkingsverband].

De uitkomst van de vergelijking was het volgende:

<table>
<tr><th>Punten</th><th>Informatie notaris</th><th>Informatie website</th><th>Informatie briefpapier</th></tr>
<tr><td>a.</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr>
<tr><td>b.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	d. Mutaties in het boekjaar in aantal en onderverdeling in welke beroepsbeoefenaren; e. Samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband; f. Mutaties in het boekjaar in samenstelling bestuur van het samenwerkingsverband.	

c.			
d.			
e.			
f.			

Punten	**Informatie samenwerkings-overeenkomst**	**Informatie uittreksel KvK**
a.	...	...
b.		
c.		
d.		
e.		
f.		

OF

De uitkomst van de werkzaamheid was dat het kantoor géén samenwerkingsovereenkomst heeft.

	Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter c Rna	
10.	Vergelijken van de door de notaris gegeven antwoorden bij de verslagstaten op de toezichtsvragen met onderliggende documentatie, waaronder eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en/of uit het controle- of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar].	Wij hebben de door de notaris gegeven antwoorden bij de verslagstaten op de toezichtsvragen vergeleken met onderliggende documentatie, waaronder eventuele bevindingen [uit de specifieke werkzaamheden en uit het controle- of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar] [boekjaar]. De uitkomst van de vergelijking was dat we geen uitzonderingen hebben geconstateerd. *OF*

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Op basis van de vergelijking zijn door ons de volgende bevindingen vastgesteld:

• ... [opsomming van de betreffende bevindingen met referentie naar de betreffende vraag].
•</td></tr>
<tr><td></td><td>Specifieke werkzaamheden ten aanzien van artikel 2 lid 4 letter d Rna</td><td></td></tr>
<tr><td>11.</td><td>Vergelijken van de bij BFT ingediende meldingen met eventuele bevindingen voortvloeiend uit de specifieke werkzaamheden en uit het controle-of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar [boekjaar] en nagaan of er aanwijzingen zijn dat meldingen die op grond van onderhavige regelgeving gedaan zouden moeten zijn, achterwege zijn gebleven.[21]</td><td>Uit [de specifieke werkzaamheden en uit het controle-of beoordelingsdossier van de jaarrekening over het boekjaar] [boekjaar] blijken geen aanwijzingen dat meldingen die op grond van onderhavige regelgeving gedaan zouden moeten zijn, achterwege zijn gebleven.

OF

<table>
<tr><th>Aanwijzing [aard opdracht] dossier</th><th>Bij BFT ingediende melding</th></tr>
<tr><td>...</td><td>...</td></tr>
<tr><td>...</td><td>[Geen melding ingediend]</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

[Plaats en Datum]

[Naam accountantskantoor]

[Handtekening en naam accountant]

[21] Wij zullen niet vaststellen of in alle vereiste gevallen een melding is gedaan en of de ingediende meldingen volledig en nauwkeurig zijn. Wij beperken ons hier uitsluitend tot bevindingen uit het dossier van de controle of beoordeling van de jaarrekening over het betreffende boekjaar en de bevindingen die bij de uitvoering van de overeengekomen specifieke werkzaamheden zijn verkregen.