Notulen van de NBA-bestuursvergadering dinsdag 6 oktober 2026 te Hoofddorp

Aanwezig:

Van het NBA-bestuur:

Nienke Buerman (NB)	- bestuurslid
Bianca de Jong-Muhren (BJ)	- voorzitter
Mustafa Perkgöz (MP)	- bestuurslid
Jan Rijken (JR)	- bestuurslid
Evelyn Vinke-Smits (EV)	- bestuursid
Steef Visser (SV)	- plv. voorzitter
Carla van der Weerdt-Norder (CW)	- bestuurslid

Van het NBA-bureau:

Rob Heinsbroek (RH)	- stafmedewerker bestuurssecretariaat
Erica Steenwijk (ES)	- bestuurssecretaris
Liane Vlaskamp (LV)	- algemeen directeur
Grecor de Vries (GV)	- directeur operations

---

1. Opening

BJ opent de vergadering om 09.53 uur.

2. Notulen, actielijst en jaarplanning

2.a. Notulen 8 september 2026 (AB 2026-345)

Geen opmerkingen ter vergadering. De notulen van de bestuursvergadering van 8 september 2026 worden vastgesteld met nummer AB 2026-345 met medeneming van de eerder ingebrachte schriftelijke opmerkingen van de bestuursleden die in mark-up in de notulen zijn opgenomen.

Een schone en definitieve versie van de notulen wordt ondertekend door de voorzitter en de bestuurssecretaris.

Er zijn geen opmerkingen n.a.v. de notulen.

2.b. Actiepuntenlijst 6 september 2026 (AB 2026-346)

De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

- Actiepunten 2025-20 en 2026-02 zijn besproken tijdens de bestuurstweedaagse in september en waar nodig zijn relevante thema's opgenomen in het document AB 2026-361 NBA strategie 2027-2030 (zie agendapunt 9.b).
- Actiepunt 2026-07 wordt besproken bij agendapunt 10.a.
- Actiepunt 2026-13 is per abuis op de actielijst opgenomen, deze vervalt.

Actiepunten 2025-20, 2026-02, 2026-05, 2026-07 en 2026-13 zijn afgehandeld en worden van de lijst verwijderd.

2.c. Jaarplanning 2026 (AB 2026-325)

Geen opmerkingen over de jaarplanning. Inzake de bijgevoegde communicatiekalender AB 2026-344 worden nog enkele ontbrekende events toegevoegd.

3. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Mededelingen

4.a. BOB: punten uit zelfevaluatie + bemensing

Inzake het Belanghebbendenorgaan Beroepsreglementering wordt opgemerkt dat de bespreking in de bestuursvergadering van 2 juni jl. een zelfevaluatie betrof van punten en thema's die het BOB bij hun stakeholders heeft opgehaald. Voor opvolging van de aandachtspunten uit deze evaluatie is actiepunt 2026-10 geformuleerd. BJ heeft recent gesproken met de voorzitter BOB en het BOB heeft daarin ook resultaten gepresenteerd van een zelfevaluatie die enkel onder de leden BOB is afgenomen. De aandachtspunten van deze 2e zelfevaluatie worden meegenomen in actiepunt 2026-10 door LV en de manager Kwaliteit. Agendering van deze follow-up vindt plaats in een volgende bestuursvergadering.

BJ informeert dat in het recente gesprek met de voorzitter BOB o.a. de volgende twee onderwerpen zijn besproken:

1. Een meer duidelijke link tussen het BOB en het Stakeholdersforum
2. Een verbreding van de scope van het BOB

Ad 1. is met de voorzitter BOB besproken dat beide gremia hun eigen (advies)rol hebben voor het bestuur maar dat een nader te bepalen vorm van afstemming handig is.
Ad 2. is aangegeven dat nieuwe bevoegdheden voor het BOB ongewenst zijn. Voorzitter BOB heeft aangegeven beter aangehaakt te willen zijn op onderwerpen die het brede veld van stakeholders raken.
Beide punten worden nader uitgewerkt en meegenomen in actiepunt 2026-10.

4.b. Norea

GV informeert dat de Norea inmiddels officieel heeft laten weten dat zij besloten heeft tot overdracht van onderneming inzake de betrokken medewerkers. Tevens heeft Norea besloten eigen huisvesting te gaan zoeken en aldus van alle onderdelen van de SLA geen diensten van de NBA meer af te nemen per 1 januari 2027. Bovenstaande heeft geen gevolgen voor de inhoudelijke samenwerking tussen NBA en Norea, dit hebben beide partijen reeds uitgesproken.
De OR heeft inmiddels positief gereageerd inzake de adviesaanvraag van overgang van betrokken medewerkers van NBA naar Norea.

4.c. Concept programma Accountantsdag (AB 2026-341)

Ter kennisname.

4.d. Platform MKB

JR informeert dat op 1 oktober een vergadering heeft plaatsgevonden van het Platform MKB. Tijdens deze vergadering is een document 'standpunten mkb-accountancy' besproken en – op één standpunt na – goedgekeurd. Het standpunt dat niet is overgenomen, had betrekking op de borging van de belangen van mkb accountants in de governance van de NBA. Een meerderheid van de deelnemers aan het Platform, vonden dat een standpunt op dat punt, buiten de taakstelling van het Platform MKB valt.

BJ geeft aan dat zij bereid is om in gesprek te gaan met de novaa, vergezeld door SV. Deze afspraak zal in gang worden gezet.

4.e. Evaluatie faculties

De evaluatie faculties is inmiddels in gang gezet op het bureau. Eerste contact met portefeuillehouders EV en JR heeft plaatsgevonden. Te zijner tijd komt een notitie ter bespreking in het bestuur.

5. Update SEO-onderzoek beroepsreglementering (AB 2026-368 en 369)

LV meldt dat het eindrapport momenteel wordt verwacht in december. Publicatie van het rapport vindt plaats door FIN in hetzij december of wellicht begin 2027.

Het bestuur stemt er mee in om op basis van bijgevoegde notitie AB 2026-369 'Keuzes voor de toekomst van het Accountantsberoep' de portefeuillehouders en/of het NBA-bureau het gesprek te laten voeren op beleidsniveau met het FIN.

BJ wijst erop dat de AA-accountant in de praktijk veelal als 'accountant adviseur' wordt betiteld en niet als 'accountant-administratieconsulent'. Onderkend wordt dat dit nog wordt meegenomen in fase 2 van Herziening Beroepsprofiel maar dat het geen kwaad kan kort in notitie AB 2026-369 aan te geven dat de NBA

de benaming van deze titel bekijkt en wellicht met voorstel tot aanpassing komt die meer recht doet aan de huidige en toekomstige praktijk van de AA-accountant.

6. Vanuit de bestuurscommissies 1

6.a. Juridische commissie

Het verslag van de werkzaamheden 2025 van de Raad voor Toezicht is in het dossier opgenomen met nummer AB 2026-331, is ter kennisname voor het bestuur.

6.a.1. Beslissing op bezwaar (AB 2026-363)

- de informatie over hetgeen bij dit agendapunt is besproken, wordt niet openbaar gemaakt -

6.a.2. Betaald voetbal organisaties (AB 2026-332 en 333)

Het bestuur neemt het advies van het onderzoeksteam over en besluit geen tuchtrechtelijke klachten jegens betrokkenen aanhangig te maken. Het incidentenonderzoek wordt hiermee afgesloten.
Tevens besluit het bestuur om de kosten van het incidentenonderzoek aan de betrokkenen in rekening te brengen. Het bestuur volgt hierbij de argumentatie uit oplegnotitie AB 2026-332; de kosten zijn aangekondigd en er is een wettelijke grondslag.

7. Regelgeving

7.a. Voorbespreking inzake LCE-standaard – bestuurlijke afwegingen pro en contra (AB 2026-358)

NB licht toe dat document AB 2026-358 opgesteld is door de regelgevingscommissie en twee scenario's schetst die zowel de vakinhoudelijke als de strategische afwegingen bevatten.
BJ complimenteert de helderheid van de notitie. BJ vraagt vervolgens om een eerste inventarisatie van de huidige opinie van de bestuursleden. Dit is nadrukkelijk geen stemming.

Uit deze inventariserende ronde onder de bestuursleden volgt dat een kleine meerderheid van het bestuur een voorkeur heeft voor scenario A (LCE implementeren voor het niet-wettelijke controledomein) boven scenario B (LCE niet implementeren maar wel Handreiking uitbrengen). Een kleine meerderheid van het bestuur is aldus van mening is dat de strategische afwegingen om een LCE-standaard in Nederland te implementeren voor het niet-wettelijk controledomein, belangrijk genoeg lijken te zijn om het advies van het CB niet te volgen.

7.b. Besluitvorming wel of niet invoering LCE-standaard (AB 2026-357)

Notitie AB 2026-357 beschrijft enige ontwikkelingen sinds de bestuursvergadering van 8 september jl. BJ wijst op de alinea 'gesprek met MKB-vertegenwoordigers' op pagina 1. Ondanks de intentie van de regelgevingscommissie om een gesprek te voeren met MKB-vertegenwoordigers inclusief aanwezigheid van de CB-voorzitter en/of CB-secretaris bleek het agendatechnisch niet mogelijk voor hen om hierbij aan te sluiten.

Het standpunt van het CB in notitie AB 2026-357 is ongewijzigd t.o.v. één maand geleden. Het CB adviseert om de LCE-standaard niet te implementeren in Nederland.

BJ schetst vervolgens kort het belang dat het bestuur – naast de vakinhoudelijke afwegingen – hecht aan strategische afwegingen. Het CB onderkent dergelijke strategische afwegingen maar heeft deze beperkt meegenomen in haar discussies en advisering aan het bestuur inzake voorliggend advies. Het CB richt zich in haar advies hoofdzakelijk op vakinhoudelijke overwegingen en argumenten.

Inzake het normaliter verplicht overnemen van een internationale standaard wordt aangegeven dat deze LCE-standaard een dergelijke verplichting niet kent maar vrijwillig is. Dit is ook de reden dat de implementatie in EU-verband een wisselend beeld laat zien.

Gevraagd wordt of in de huidige regelgeving een bepaalde vorm van filtering kan worden opgenomen of bepaalde regelgeving wel/niet verplicht is voor controle van een LCE. Dit blijkt niet gemakkelijk te implementeren mede omdat de nummering van de LCE-standaard niet gelijk is aan de COS-standaarden. Ook wordt in dit verband gewezen op de mogelijkheid van een Handreiking specifiek gericht op de schaalbaarheid in de huidige regelgeving. Aangegeven wordt dat de meningen bij de door het CB gesproken

stakeholders over nut en noodzaak van een dergelijke handreiking verdeeld zijn. Het opstellen van een dergelijke handreiking kan 12 maanden of langer duren.

Gevraagd wordt wat de nadelen zijn indien de LCE-standaard wel wordt ingevoerd. Aangegeven wordt dat er dan sprake zal zijn van verschillende standaarden waardoor onduidelijkheid/verwarring kan ontstaan bij zowel accountants als gebruikers over welke standaard wanneer van toepassing is. De CB-voorzitter heeft zorg dat er dan een vorm van tweedeling kan ontstaan in gebruik van de standaarden en de hieruit volgende verklaringen van de accountant.

Gevraagd wordt of er een evaluatie gepland is van de internationale LCE-standaard. Er wordt op gewezen dat elke internationale standaard na een aantal jaren een Post Implementation Review (PIR) ondergaat. Nagevraagd zal worden in welk jaar dit voor de LCE-standaard gepland is.

Gevraagd wordt naar de positie en mening van het BOB. Het BOB heeft dit onderwerp goed bekeken, ziet de argumenten pro en contra en adviseert het CB een zorgvuldig proces door te lopen.

Inzake de eerder opgeworpen vraag in de bestuursvergadering van 8 september jl. of een eventueel besluit om geen standaard LCE in te voeren tot een bepaalde vorm van consultatie of raadpleging zal leiden, wordt nog geen besluit genomen, in afwachting van een definitief besluit door het bestuur.

Het bestuur spreekt vervolgens verder over het CB-advies. Het bestuur onderkent de complexiteit van het onderwerp, de valide argumenten pro en contra en het belang van zowel de vakinhoudelijke als strategische afwegingen. De meningen in het bestuur blijven verdeeld over het CB-advies.

Gewezen wordt op de eerder afgegeven reacties op de originele internationale IAASB-consultatie van enige jaren geleden op dit onderwerp. Onduidelijk is of de inhoud en argumenten in deze reacties zijn meegewogen bij opstellen van het voorliggend CB-advies.
Tevens wordt erop gewezen dat het verstandig is om de visie van de SRA te bevragen. De SRA wordt als een belangrijke stakeholder gezien voor dit onderwerp.

Na overweging besluit het bestuur als volgt:

1. Er wordt nog geen definitief besluit genomen over het voorliggende CB-advies;
2. Nagaan van de inhoud van de reacties van NBA en SRA op de originele internationale IAASB-consultatie inzake LCE;
3. SRA bevragen naar hun huidige inhoudelijke positie;
4. Nagaan bij de CB-secretaris wanneer de PIR plaatsvindt;
5. De Regelgevingscommissie stelt vervolgens een advies op aan het bestuur, ter bespreking in een volgende bestuursvergadering.

Bovenstaande wordt opgenomen in bestaand actiepunt 2026-11 en NB koppelt bovenstaande terug aan het CB.

7.c. Bespreken uitkomsten consultatie uitgebreid rapporteren (AB 2026-353)

Toegelicht wordt dat het CB op basis van de consultatiereacties een wijziging heeft opgenomen in haar definitieve voorstellen aan het bestuur, zoals beschreven in notitie AB 2026-353. Het CB adviseert om, in tegenstelling tot het eerdere voorstel, geen additionele verplichting te stellen voor niet-wettelijke controles inzake continuïteit. Geconstateerd wordt dat een uitgebreid consultatieproces en weging van consultatiereacties een nuttig onderdeel is van het proces van ontwerpen en vaststellen van concept beroepsregelgeving.

Het bestuur stelt vervolgens het ontwerp van de Nadere voorschriften tot wijziging van de NVCOS vast (waarin opgenomen de nieuwe standaarden 240 en 570, de conformerende wijzigingen bij Standaard 570 en conformerende wijzigingen ISQM).

Gezien het lange proces op dit onderwerp en de gevolgen voor de openbaar accountants zal de publicatie hiervan met afdeling Communicatie van het bureau worden afgestemd.

7.d. Handreiking 1157 country by country reporting

Toegelicht wordt dat dit onderwerp uit de lijst met hamerstukken is gehaald omdat er nog enkele kleine wijzigingen in de concept Handreiking moeten worden opgenomen. Het CB stelt voor om deze afhandeling te

laten gebeuren door de regelgevingscommissie zodat de beoogde publicatiedatum van 19 oktober gehaald kan worden. Het bestuur is hiermee akkoord en mandateert de regelgevingscommissie hiervoor.

7.e. Hamerstukken (AB 2026-350)
Het bestuur stemt in met de consultatie van de wijzigingen in Standaard 3850N en stelt de conforming amendments ISQM definitief vast.

7.f. Aanhouden Ontwerpverordening op de Raad van advies en College voor beroepsreglementering (AB 2026-362)
De notitie beschrijft twee redenen om de ontwerpverordening op de raad van advies en College Beroepsreglementering die in de bestuursvergadering van 8 september jl. is vastgesteld als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 14 december a.s. aan te houden tot de ledenvergadering van juni 2027. Het bestuur stemt in met deze argumenten en besluit aldus. Mochten er in de tussenliggende periode argumenten zijn om de inhoud van deze ontwerpverordening te wijzigen, dan wordt deze tijdig in aanloop naar de ledenvergadering van juni 2027 hernieuwd geagendeerd en besproken.

MP merkt op dat deze notitie niet is afgestemd met de portefeuillehouders Kwaliteit. LV antwoordt dat dit helaas een kleine omissie is geweest.

8. Lunchpauze

9. Strategische programma's en projecten

9.a. Projectrapportage (AB 2026-347)
Ter kennisname aangenomen.

9.b. Terugblik op strategiedagen (AB 2026-361, 338)
De vastlegging van diverse besprekingen tijdens de tweedaagse in document AB 2026-361 levert tijdens de vergadering nog enkele tekstuele correcties en toevoegingen op. ES verwerkt deze.

De vastlegging van het resultaat van de teamsessie in document AB 2026-338 is akkoord. Een concrete uitwerking van geconstateerde verbeterpunten en aanbevelingen zal BJ in overleg met ES doen ***(nieuw actiepunt 2026-14)***.

10. Bestuurlijk operationele onderwerpen

10.a. Kwaliteitsbeoordeling AR (AB 2026-359)
De raad voor Toezicht heeft een nadere analyse gedaan conform actiepunt 2026-07 en adviseert positief over het op termijn uitvoeren van de kwaliteitsbeoordeling bij de AR rekening houdend met de in notitie AB 2026-359 opgenomen aandachtspunten.

Het bestuur stemt in met dit advies en besluit verder om deze nieuwe taak van de Raad voor Toezicht op te nemen in de notitie AB 2026-369 'Keuzes voor de toekomst van het Accountantsberoep' onder agendapunt 5.

Hiermee is actiepunt 2026-07 afgehandeld.

10.b. Presentatie CEA-eindtermen 23 september 2026
EV en JR zijn bij deze presentatie aanwezig geweest. Het bestuur constateert met tevredenheid dat de CEA kiest voor meer principle based en conceptuele eindtermen, een betere integratie van theorie en praktijk en inzet op een betere studeerbaarheid met behoud van kwaliteit in de opleiding.
CEA geeft gelegenheid voor input op de concept eindtermen d.m.v. een uitvoeringstoets. Deze zal door de Raad voor de Praktijkopleiding gedaan worden.

10.c. Wijziging besluit kostenvergoedingen (AB 2026-339 en 340)
ES licht toe dat de voorstellen behelzen om de kostenvergoedingen voor werkzaamheden in gremia meer uniform te maken, uitzonderingen te benoemen en commissiewerk voor met name leden in de MKB-praktijk aantrekkelijker te maken.

Het bestuur stemt in met het voorstel. ES zal de voorgestelde wijzigingen verwerken in een Besluit Kostenvergoedingen dat in een volgende vergadering geagendeerd wordt.

10.d. Ledenvergadering december 2026

10.d.1. Concept agenda ledenvergadering (AB 2026-321)
De concept agenda wordt licht gewijzigd. De Ontwerpverordening op de Raad van advies en het College voor beroepsreglementering wordt verwijderd en de Ontwerpverordening Raad voor Geschillen wordt toegevoegd. Verder worden agendapunten 7 en 8 omgewisseld in volgorde.

10.d.2. Voordracht voorzitter
Het bestuur besluit BJ voor te dragen voor benoeming tot voorzitter. BJ onthoudt zich van stemming bij dit agendapunt.

10.d.3. Voordracht accountant en plaatsvervangend accountant
JR geeft aan dat de ARC deze voordrachten adviseert aan het bestuur. Het bestuur besluit om de heer E. (Egon) de Prouw MSc RA voor te dragen aan de ledenvergadering voor benoeming tot accountant en mevrouw drs. M. (Mariëlle) van Dijk RA voor benoeming tot plaatsvervangend accountant voor de controle van het controlejaar 2027.

10.d.4. Ontwerpverordening Raad voor Geschillen 2027 (AB 2026-365)
Geen inhoudelijke opmerkingen. Het bestuur besluit om de Ontwerpverordening Raad voor Geschillen vast te stellen als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 14 december 2026.

10.d.5. Ontwerpverordening op de kostenvergoedingen (AB 2026-335, 336 en 337)
Geen inhoudelijke opmerkingen. Het bestuur besluit om de Ontwerpverordening op de kostenvergoedingen vast te stellen als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 14 december 2026.

10.e. Flat rate contributies (AB 2026-322)
Mede naar aanleiding van een vraag uit de ledenvergadering heeft ES gekeken naar de achtergrond en principes van het huidige contributiesysteem, een vergelijking gemaakt met overige systematieken en de argumenten pro en contra voor een vorm van flat rate beoordeeld. In de notitie adviseert ES om het huidige contributiestelsel te handhaven.

Het bestuur complimenteert ES met het uitgebreide uitzoekwerk en neemt het advies om geen wijzigingen aan te brengen in het huidige contributiestelsel over. Dit zal als zodanig ook gecommuniceerd worden op de komende ledenvergadering.

11. Vanuit de bestuurscommissies 2

11.a. Benoemingscommissie (AB 2026-343)
Het bestuur accordeert de voorgestelde benoemingen uit notitie AB 2026-343.

11.c Selectie- en renumeratiecommissie
Er zijn geen opmerkingen over de agenda van de SRC-vergadering d.d. 13 oktober 2026 (AB 2026-360)

11.d. Audit- en Riskcommissie
Er zijn geen opmerkingen over de notulen van de ARC-vergadering d.d. 18 september 2026 (ARC 2026-054)

JR geeft aan dat de begroting 2027 – na bespreking in de recente strategiedagen – in de bestuursvergadering van 3 november wordt geagendeerd voor goedkeuring en vaststelling als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 14 december a.s.

12. Overige aangelegenheden

12.a. Reflectie op besluitvorming en samenwerking

Geconstateerd wordt dat de uitgebreide voortrajecten en discussie bij diverse agendapunten weliswaar een langdurig proces maken, maar ook positieve effecten hebben op de inhoud en acceptatie van de menings- en besluitvorming.

MK en AM als toehoorders bedanken het bestuur voor hun aanwezigheid in de vergadering. Geconstateerd wordt dat de relatie tussen het bestuur en de NBA Young Profs goed verloopt.

13. Rondvraag

Er zijn geen vragen of opmerkingen voor de rondvraag.

14. Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde, dankt BJ allen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 15.14 uur.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van de NBA d.d. 3 november 2026

Bianca de Jong-Muhren	Erica Steenwijk
voorzitter	bestuurssecretaris