

1 Notulen van de NBA-bestuursvergadering dinsdag 3 februari 2026 te Hoofddorp

2
3 **Aanwezig:**

4 Van het NBA-bestuur:

5 Bianca de Jong-Muhren (BJ)	- voorzitter
6 Aleks Kayhan (AK)	- bestuurslid
7 Mustafa Perkgöz (MP)	- bestuurslid
8 Jan Rijken (JR)	- bestuurslid
9 Evelyn Vinke-Smits (EV)	- bestuurslid
10 Steef Visser (SV)	- plv. voorzitter
11 Carla van der Weerd-Norder (CW)	- bestuurslid

12
13 Van het NBA-bureau:

14 Rob Heinsbroek (RH)	- stafmedewerker bestuurssecretariaat
15 Erica Steenwijk (ES)	- bestuurssecretaris
16 Liane Vlaskamp (LV)	- algemeen directeur
17 Grecor de Vries (GV)	- directeur operations

19
20 **1. Opening**

21
22 BJ opent de vergadering om 10.11 uur.

23
24
25 **2. Notulen, actielijst en jaarplanning**

26
27 **2.a. Notulen 13 januari 2026 (AB 2026-035)**

28 Ter vergadering worden enkele tekstuele correcties in regels 51 en 52 opgenomen. De notulen van de
29 bestuursvergadering van 13 januari 2026 worden vervolgens vastgesteld met nummer AB 2026-035 met
30 medeneming van de eerder ingebrachte schriftelijke opmerkingen van de bestuursleden die in mark-up in de
31 notulen zijn opgenomen.

32
33 Een schone en definitieve versie van de notulen wordt ondertekend door de voorzitter en de
34 bestuurssecretaris.

35
36 Er zijn geen opmerkingen of vragen naar aanleiding van de notulen.

37
38 **2.b. Actiepuntenlijst 13 januari 2026 (AB 2026-036)**

39 De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

- 40
41
 - 2025-12 *'Informeren bestuur hoe accreditatie en kwaliteitscontrole Raad voor toezicht ingericht is op toetsing door derden'*; zie agendapunt 11.b.
 - 2025-13 *'Definitief advies casus C-oordeel PE (Na gesprek met AFM)'*; zie agendapunt 12.b.1.
 - 2025-14 *'Inventariserend gesprek met GAD inzake uitbreiding taken'*; zie agendapunt 4.b.
 - 2025-19 *'Verplichtingen voor buitenlandse accountant'*; zie agendapunt 11.a.
 - 2026-01 *'a.d.h. van urenoverzichten 2025 de tijdsbesteding per bestuurslid voor portefeuilles nader bekijken'*; zie agendapunt 12.c.
 - 2024-07 *'verenigingsorganen'*; ES informeert dat een overzicht van alle gremia wordt opgesteld. Komt ter agendering in een volgende vergadering. MP wijst er op dat bijvoorbeeld het LIO-bestuur bepaalde activiteiten voort wenst te zetten in een of andere vorm.

51
52 Actiepunten 2025-12, 2025-14, 2025-19 en 2026-01 worden van de lijst verwijderd.

53 **2.c. Jaarplanning 2026 (AB 2026-030)**

54 Geen opmerkingen.

55
56
57 **3. Vaststelling agenda**

58 De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118

4. Mededelingen

4.a. Strategie 2027-2030

Op de heidag van het bestuur op 20 mei 2026 wordt gesproken over de contouren van de strategie 2027-2030. Het bureau bereidt e.e.a. voor. Aan de faculties is gevraagd of zij een gezamenlijk advies willen opstellen, inclusief input van de NBA Young Profs.

4.b. Gesprek met GAD 19 januari (actiepunt 2025-14)

LV informeert over het gesprek dat zij tezamen met het MT-lid verantwoordelijk voor Kwaliteit heeft gevoerd met de GAD. Een belangrijk punt is het toezicht op de extra werkzaamheden die de GAD wenst uit te gaan voeren. Het bureau zoekt dat momenteel uit waarna een nieuw gesprek met de GAD volgt.

4.c. Update ADR en Algemene Rekenkamer

In navolging van de eerdere behandeling in de bestuursvergadering van 9 september 2025 (zie regels 108-110 van AB 2025-355) neemt de NBA een neutrale rol in bij deze discussie. LV informeert dat de NBA wel regelgevingstechnische input heeft gegeven aan de commissie Slootweg in 2024. Op basis van de op 20 januari 2026 in de Tweede Kamer aangenomen motie waarin de Minister van Financiën een transitieplan moet opstellen bestaat de mogelijkheid dat de NBA gevraagd zal worden voor vaktechnische ondersteuning in werkgroep(en) bij een dergelijk transitieplan. LV geeft aan dat de NBA dergelijke ondersteuning graag wil verzorgen maar dat dit mogelijk tot consequenties voor andere projecten/inzetbaarheid personeel leidt.

4.d. Gesprek portefeuillehouders met faculty ECG

JR en EV hebben op 27 januari jl. aan de faculty ECG een nadere toelichting gegeven bij de eerder gegeven presentatie inzake de evaluatie en toekomstige denkrichting van de inrichting van de faculties (zie document AB 2025-456 uit de bestuursvergadering van 2 december 2025).

4.e. Overige mededelingen

Inzake de tuchtzaak tegen een voormalig bestuurslid vindt de behandeling van het hoger beroep bij het CBb plaats op 12 mei a.s.

5. Actualiteiten

5.a. Onderzoek Financiën beroepsreglementering

LV informeert kort over de eerste bijeenkomst van de begeleidingscommissie waar zij deel van uitmaakt. Het onderzoeksteam zal op korte termijn een uitgebreid gesprek met de NBA voeren.

6. Regelgeving

6.a. College Beroepsreglementering

6.a.1. Voortgang evaluatie standaard 700

Het bestuur wordt geïnformeerd over de discussies in het CB. Een voorstel voor het bestuur komt in de bestuursvergadering van 3 maart. Toegezegd wordt om dit zo ruim mogelijk vóór de bestuursvergadering beschikbaar te stellen.

Belangrijk is dat de motivatie vanuit het CB voor hun voorstel aan het bestuur duidelijk en volledig beschreven wordt. Mede gezien de langdurige besluitvorming in het CB zelf alsmede de eindverantwoordelijkheid van het bestuur voor het uiteindelijke besluit. De bestuurlijke discussie vindt plaats in de vergadering van 3 maart met eventuele uitwijk naar een later moment. Dit is onderdeel van een planning die de regelgevingscommissie opstelt tezamen met het CB om alle tijdslijnen op orde te krijgen; voorstel naar bestuur, bestuurlijke besluitvorming, communicatie met stakeholders, openbare consultatie. Hierbij wordt aangegeven dat de planning van deze evaluatie standaard 700 bij voorkeur ook wordt afgestemd met de consultaties van de wijzigingen in standaard 240 en 570.

Belangrijk is om relevante stakeholders goed aangehaakt te houden. Hiertoe zal op 10 februari het Stakeholdersforum alvast geïnformeerd worden in algemene termen over het proces tot dusverre.

6.a.2. Aanpassing HR 1111 Overige opdrachten (AB 2026-046)

Geen vragen of opmerkingen. Het bestuur stelt Handreiking 1111 vast.

119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178

6.a.3. Aanpassing HR 1130 VGBA Tax Planning (AB 2026-043)

Geen vragen of opmerkingen. Het bestuur besluit tot openbare consultatie van de gewijzigde Handreiking 1130.

7. Reflecteren op vastgesteld jaarplan. (AB 2026-050 en 051, AB 2025-419)

Het bestuur reflecteert op het jaarplan 2026 maar ziet geen aanleiding om het te wijzigen op basis van de actualiteit. Wel wordt onderkend dat het belangrijk is om altijd een bepaalde ruimte van bestuurlijke en operationele ruimte te houden voor niet-voorzien thema's of ontwikkelingen die capaciteit en aandacht kunnen vragen. Zoals bijvoorbeeld het onderzoek beroepsreglementering door Financiën.

Bij het vastgestelde strategische thema 'rol en governance van de NBA' zijn voornamelijk geen projecten opgesteld, maar met betrekking tot dit thema worden wel activiteiten uitgevoerd. De eerdere inventarisatie van governance-vraagstukken en de daarop gemaakte keuzes in de bestuursvergadering van 13 januari jl. (zie regels 108-140 van AB 2026-035) vereist een verdere uitwerking. Het eerste deel van de geselecteerde punten wordt opgenomen in de lobby-agenda Het tweede deel bevat vraagstukken over een andere inrichting van de aansturing van de NBA. De varianten worden verder onderbouwd en zullen daarna worden besproken in het bestuur.

8. Strategische programma's en projecten

8.a. Rapportage projectmanagement (AB 2026-038)

Inzake 'regelverbetering' wordt opgemerkt dat heldere communicatie over de bereikte resultaten belangrijk is en meer mag plaatsvinden dan momenteel gedaan wordt.

Verder wordt de rapportage ter kennisname aangenomen.

9. Lunchpauze

10. Signaleringsraad

10.a. Publieke Management Letter (AB 2026-052 en 049)

Het bestuur ontvangt een toelichting op de PML 'vertrouwen in de kwetsbare keten'. Deze PML is ter kennisname voor het bestuur.

Het bestuur geeft een compliment voor de inhoud van de PML. Er vindt nog nadere afstemming plaats op het bureau voor communicatie en verspreiding van deze PML. Het bureau zal ook kijken of er een antwoord wordt voorbereid voor de actie die in de PML van accountants wordt gevraagd.

11. Bestuurlijk operationele onderwerpen

11.a. Verplichtingen voor buitenlandse accountant ingeschreven in NBA-register, o.a. PE en tuchtrecht (AB 2026-019)

De notitie is ter informatie en adresseert actiepunten 2025-19. Opgemerkt wordt dat de alinea 'lidmaatschap en contributie' onduidelijk is geformuleerd maar dit heeft verder geen invloed op het actiepunt en behoeft geen bestuurlijke behandeling.

11.b. Inrichting en accreditatie kwaliteitscontrole Raad voor Toezicht op toetsingen door derden (AB 2026-041 en 042)

De notitie is ter informatie en adresseert actiepunten 2025-12.

11.c. Brief CEA toezicht 2024 (AB 2026-039 en 040)

Stukken zijn ter informatie.

179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232

12. Vanuit de bestuurscommissies

12.a. Benoemingscommissie (AB 2026-037)

Het bestuur accordeert de voorgestelde benoemingen uit notitie AB 2026-037.

12.b. Juridische commissie

12.b.1. AFM – private equity casus (AB 2026-032)

Inzake actiepunt 2025-13 is de AFM door de Raad voor Toezicht geïnformeerd over de voorlopige bevindingen van de Raad.

Een definitief advies van de Raad in deze zaak komt t.z.t. in het bestuur. Diverse bestuursleden merken op dat de AFM momenteel een consultatie heeft uitstaan inzake een interpretatie van artikelen 16 en 16b van de Wta die van belang is voor deze specifieke casus. Vooralsnog wordt dit los gezien van deze specifieke casus om het vervolgtraject van deze casus niet onnodig te vertragen. BJ concludeert dat bij behandeling van het definitieve advies van de Raad in deze casus, dit punt (interpretatie AFM van artikelen 16 en 16b Wta) nogmaals bekeken kan worden waarbij zij aangeeft er van uit te gaan dat de Raad dit ook reeds heeft gedaan bij het opstellen van haar definitieve advies, gezien de reeds lopende contacten tussen de Raad en de AFM.

12.c. Selectie- en renumerationcommissie (SRC 2026-006)

De notulen van de SRC-vergadering d.d. 28 januari 2026 zijn ter kennisname.

12.d. Audit- en Riskcommissie

Geen bijzonderheden.

13. Overige aangelegenheden

13.a. Reflectie op besluitvorming en samenwerking

Geconstateerd wordt dat de bespreking tijdens diverse agendapunten soms te gedetailleerd is. Bij agendapunten die door portefeuillehouders zijn voorbereid behoren de behandeling en/of besluitvorming in principe snel te verlopen. Uiteraard tenzij er sprake is van majeure punten van verschil van mening of indien onderwerpen nadrukkelijk worden geagendeerd ter bespreking of gedachtenvorming. ES maakt een nieuwe opzet voor de bestuursagenda. Hierbij wordt gekeken naar een indeling op onderwerpen ter besluitvorming / ter bespreking / ter informatie e.d. Ook zal hierbij nog eens goed gekeken worden naar nut en noodzaak van gasten in de vergadering.

14. Rondvraag

Er zijn geen zaken of mededelingen voor de rondvraag.

15 . Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde, dankt BJ allen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 14.54 uur.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van de NBA d.d. 3 maart 2026

Bianca de Jong-Muhren
voorzitter

Erica Steenwijk
bestuurssecretaris