

1 Notulen van de NBA-bestuursvergadering dinsdag 12 mei 2026 te Hoofddorp

2
3 **Aanwezig:**

4 Van het NBA-bestuur:

5 Bianca de Jong-Muhren (BJ)	- voorzitter
6 Aleks Kayhan (AK)	- bestuurslid
7 Mustafa Perkgöz (MP)	- bestuurslid
8 Jan Rijken (JR)	- bestuurslid
9 Evelyn Vinke-Smits (EV)	- bestuurslid
10 Steef Visser (SV)	- plv. voorzitter
11 Carla van der Weerd-Norder (CW)	- bestuurslid

12
13 Van het NBA-bureau:

14 Rob Heinsbroek (RH)	- stafmedewerker bestuurssecretariaat
15 Erica Steenwijk (ES)	- bestuurssecretaris
16 Liane Vlaskamp (LV)	- algemeen directeur
17 Grecor de Vries (GV)	- directeur operations

19
20 **1. Opening**

21
22 BJ opent de vergadering om 10.09 uur.

23
24
25 **2. Notulen, actielijst en jaarplanning**

26
27 **2.a. Notulen 7 april 2026 (AB 2026-120)**

28 Geen opmerkingen ter vergadering. De notulen van de bestuursvergadering van 7 april 2026 worden
29 vastgesteld met nummer AB 2026-120 met medeneming van de eerder ingebrachte schriftelijke opmerkingen
30 van de bestuursleden die in mark-up in de notulen zijn opgenomen.

31
32 Een schone en definitieve versie van de notulen wordt ondertekend door de voorzitter en de
33 bestuurssecretaris.

34
35 Naar aanleiding van de notulen zijn er twee opmerkingen:

- 36 1. Regels 140-141; EV vraagt naar de 'escalatie mogelijkheid BOB naar ledenvergadering'. BJ licht toe
37 dat dit een wens is van de BOB indien zij omgevormd worden tot een Raad van Advies. Dit laatste is
38 vanwege de implementatie van de EU-proportionaliteitsrichtlijn (zie ook regels 179-182 van de
39 bestuursnotulen 3 maart 2026 AB 2026-109). Deze wens van het BOB wordt met hen nog nader
40 besproken.
- 41 2. Regels 224-226; EV vraagt naar de status van het 'communicatiedocument' bij Standaard 700. Dit
42 wordt besproken bij agendapunt 5 in deze vergadering.

43
44 **2.b. Actiepuntenlijst 7 april 2026 (AB 2026-125)**

45 De actiepuntenlijst wordt doorgenomen. Geen van de punten leiden tot actie in deze vergadering en blijven
46 daarmee allemaal staan.

47
48 **2.c. Jaarplanning 2026 (AB 2026-124)**

49 Geen opmerkingen.

50
51
52 **3. Vaststelling agenda**

53 Aan de agenda wordt onder punt 4 toegevoegd "4.d. Datalek NBA". Vervolgens wordt de agenda vastgesteld.

60 **4. Mededelingen**

61
62 **4.a. Update programma Accountantsdag (AB 2026-152)**

63 Het bestuur geeft enkele reflecties op de programma-opzet van de Accountantsdag. LV geeft de
64 opmerkingen door aan het programmateam. Diverse reflecties vanuit het bestuur betreffen de mogelijkheid
65 van vaktechnische onderwerpen. LV benadrukt dat de opzet van de Accountantsdag beleidsmatig, actueel en
66 inspirerend is, met minder ruimte voor expliciet vaktechnische onderwerpen.

67
68 **4.b. Kwaliteitsbeoordeling accountantscontrole Algemene Rekenkamer**

69 - *De informatie over dit agendapunt wordt op dit moment niet openbaar gemaakt.*

70
71 **4.c. Brief ledengroep accountants in business (AB 2026-151)**

72 Het bestuur van de ledengroep AIB heeft een brief gestuurd waarin zij hun zorgen uiten over de
73 vertegenwoordiging van accountants in business in de NBA governance én de activiteiten op het NBA bureau
74 voor AIB's ná afschaffing van de huidige ledengroepen.

75 EV merkt op dat de geleidingen 'accountants in business' maar bijvoorbeeld ook de 'accountants werkzaam in
76 het MKB' lastig te organiseren en te vertegenwoordigen zijn, mede door de diversiteit en breedte van deze
77 geleidingen.

78 BJ merkt op dat de punten van de brief inhoudelijk worden besproken op de strategiedag 20 mei door het
79 bestuur.

80
81 **4.d. Datalek bij NBA**

82 Recent is een datalek vastgesteld bij de NBA. Het bestuur is toen reeds direct geïnformeerd en GV geeft nu
83 ter vergadering een nadere toelichting. Het datalek betrof ongeautoriseerde toegang tot de mailbox van één
84 NBA-medewerker. Betrokkenen zijn geïnformeerd, dit gaat verder dan wat de AVG verlangt.

85 De NBA heeft melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het bestuur is akkoord om ook aangifte te
86 doen bij de politie.

87
88
89 **5. Regelgeving**

90
91 **5.a. Besluitvorming Standaard 700 (AB 2026-142, 143 en 144)**

92 Naar aanleiding van discussie en overwegingen in de bestuursvergadering van 7 april ligt nu het definitieve
93 consultatiedocument voor. AK geeft aan dat de regelgevingscommissie goed is aangesloten en het document
94 ondersteunt. Tevens heeft EV reeds meegelezen.

95
96 Inzake het in de bestuursvergadering van 7 april jl. genoemde 'communicatiedocument' wordt geconcludeerd
97 dat de inleiding van AB 2026-143 reeds de nodige info geeft over het gevolgde proces en de overwegingen
98 van het College Beroepsreglementering. Het bestuur besluit dat daarmee de noodzaak vervalt van een
99 separaat communicatiedocument bij deze consultatie. Wel zal over enige maanden – na afloop van de
100 consultatieperiode en verwerking van de consultatiereacties – nader bekeken worden of er de noodzaak is
101 om bestuurlijke overwegingen alsnog te communiceren. Dit zal mede afhangen van de inhoud van de
102 consultatiereacties.

103
104 Gewezen wordt op paragraaf 4.2.5 waarin over 'fraude-aangelegenheden' wordt gesproken. In het CB is
105 besproken of 'fraude-kernpunten' geen betere omschrijving is en of hier expliciet een consultatievraag op
106 gericht moet worden. Het CB vindt van niet en het bestuur is het daarmee eens.

107
108 De consultatietermijn wordt voorzien te starten eind mei en gedurende 7-8 weken te lopen.

109
110 Het bestuur spreekt haar dank uit aan het CB voor de vele inspanningen in het proces tot nu toe en de
111 kwaliteit en leesbaarheid van het voorliggende consultatiedocument en besluit als volgt:

- 112 1. Het bestuur keurt het consultatiedocument goed en accordeert de consultatie van de uitkomsten van
113 de evaluatie.
 - 114 2. Het bestuur stemt in met consultatie van de voorgestelde Nederlandse aanvullingen voor de herziene
115 Standaard 240 (zie blauwe teksten in de bijlage AB 2026-144).
 - 116 3. Het bestuur mandateert de regelgevingscommissie om in te stemmen met de vertalingen van de
117 revised ISAs 240 en 570 in navolging van de behandeling in het CB.
- 118
119

120 **6. Strategische programma's en projecten**

121

122 **6.a. Projectrapportage (AB 2026-141)**

123 Geen opmerkingen, de rapportage wordt ter kennisname aangenomen.

124

125 **6.b. Projectplan Staat van de sector (AB 2026-118)**

126 Het bestuur onderkent het belang van dit project, blijft graag aangesloten bij de vorderingen gedurende 2026
127 en keurt het projectplan goed.

128

129 **6.c. Programmaplan duurzaamheid (AB 2026-135 en 136)**

130 Ter vergadering is er onduidelijkheid of het voorliggende programmaplan duurzaamheid AB 2026-136 met de
131 portefeuillehouders is afgestemd. Oplegnotitie AB 2026-135 noemt de datum 31 maart maar betrokken
132 portefeuillehouders geven aan het overleg op die datum als oriënterend te hebben ervaren en niet ter
133 instemming met voorliggend programmaplan.

134 Aangezien het programmaplan duurzaamheid een vervolg is op de op 6 mei 2025 door het bestuur
135 vastgestelde beleidsvisie duurzaamheid keurt het bestuur het programmaplan duurzaamheid voorlopig goed.
136 Definitieve goedkeuring vindt plaats in een volgende bestuursvergadering nadat het punt van de vorm en
137 financiering van de werkconferentie is besproken tussen de portefeuillehouders en de programma eigenaar
138 **(nieuw actiepunt 2026-08)**.

139

140 **6.d. Programmaplan Accountancy, Audit en AI (AB 2026-137)**

141 Dit programmaplan is niet ter instemming voorgelegd aan de portefeuillehouders. Mede omdat dit een nieuw
142 onderwerp is (i.t.t. het onderwerp duurzaamheid onder agendapunt 6.c) neemt het bestuur nu geen besluit
143 over dit programmaplan. Na een nadere afstemming met de portefeuillehouders komt dit programmaplan
144 retour op de bestuursagenda **(nieuw actiepunt 2026-09)**.

145

146 **6.e. Projectplannen Stuurgroep Publiek Belang (AB 2026-138 en SPB 2026-026)**

147 De projectplannen inzake ECG en AI & Ethiek van de Stuurgroep Publiek Belang zijn ter kennisname.

148

149

150 **7. Lunchpauze**

151

152

153 **8. Bestuurlijk operationele onderwerpen**

154

155 **8.a. SEO-onderzoek evaluatie beroepsreglementering (AB 2026-116, 117 en 119)**

156 LV geeft aan dat de NBA inmiddels input heeft geleverd op de 'gehoorde onvolkomenheden' en geschetste
157 beleidsrichtingen (AB 2026-116 en 117).

158 In de notulen van de begeleidingscommissie (AB 2026-119) zijn de vragen en opmerkingen van LV in de
159 begeleidingscommissie terug te lezen. Het bestuur is positief over deze inbreng van LV en herkent deze
160 vragen, opmerkingen en zorgpunten die door LV – en ook andere deelnemers – in de begeleidingscommissie
161 naar voren zijn gebracht.

162

163 **8.b. Regelgeving afgifte Verklaring van Vakbekwaamheid (AB 2026-146)**

164 EV licht toe dat de portefeuillehouders de voorliggende voorstellen hebben besproken met het bureau en
165 deze ondersteunen.

166 CW vraagt of de CEA geen rol heeft bij de vormgeving en inrichting van het examen Nederlands Recht en het
167 examen Gedrags- en beroepsregels. Aangegeven wordt dat de voorliggende stukken een invulling zijn van
168 de door CEA vastgestelde eindtermen en dat deze invulling aan de NBA is.

169 Inzake de in de oplegnotitie AB 2026-146 genoemde risico's concludeert het bestuur dat deze bekend en
170 beheersbaar zijn en geen aanleiding geven tot wijziging van de voorgestelde stukken.

171

172 Het bestuur besluit vervolgens tot:

- 173 1. vaststelling van de Beleidsregels Adviescommissie Verklaring van Vakbekwaamheid (AVV);
- 174 2. vaststelling van de Nadere voorschriften inzake het examen Nederlands recht en het examen
175 Gedrags- en beroepsregels, ter vervanging van de Examenregeling;
- 176 3. wijziging van het Besluit mandaat en machtiging bestuur NBA 2022.

177

178 **8.c. Jaarverslag Raad voor de Praktijkopleiding (AB 2026-130 en 131)**

179 De activiteiten uit 2025 en de aandachtspunten voor 2026/2027 worden gepresenteerd.

180 Er wordt kort gesproken over de ZZP-trainees (zie paragraaf 2.7 op pagina 13 van AB 2026-130) en de
181 mogelijke problemen om deze trainees in de praktijkopleiding te plaatsen. Aangegeven wordt dat dit thema in
182 2026 verder verkend maar dat de omvang in aantal personen overzichtelijk is en geen reden tot zorg geeft.
183

184 Het bestuur bedankt de RPO voor hun werkzaamheden in 2025.
185

186 Inzake het jaarverslag NBA Stagebureau 2025 (AB 2026-129) merkt GV op dat deze ter kennisname is voor
187 het bestuur. Tot heden was het NBA Stagebureau nog niet meegenomen in de jaarlijkse cyclus van
188 gesprekken die het bestuur (i.c. de portefeuillehouders) voert met de zogenoemde PBO-commissies.
189 Voorgesteld wordt dit vanaf nu ook te doen met het NBA Stagebureau. Het bestuur is hiermee akkoord.
190

191 **8.d. Ledenvergadering 15 juni 2026**

192 **8.d.1. Notulen Ledenvergadering 15 december 2025 (AB 2026-140)**

193 Deze zijn reeds eerder per mail verspreid onder het bestuur en schriftelijk geaccordeerd. Het bestuur stelt de
194 concept notulen van de ledenvergadering van 15 december vast als vergaderstuk voor de ledenvergadering
195 van 15 juni 2026.
196

197 **8.d.2. Toezeggingen ledenvergadering 15 december 2025 (AB 2026-128)**

198 De volgende wijzigingen worden in het document opgenomen:
199

- 200 1. Nummer 2: "publiceren" wordt vervangen door "opmaken".
- 201 2. Nummer 3: de zin inzake "kosten" wordt naar achteren in de alinea verplaatst.
- 202 3. Nummer 3: Het tekst gedeelte vanaf "Onze inschatting..." tot einde van deze alinea is niet voor
203 publicatie bedoeld, enkel ter info voor het bestuur.
- 204 4. Nummer 3: Daarvoor in de plaats komt een meer uitgebreide tekst dat alle input en best practices
205 vanuit de afdelingsvergaderingen ter beschikking wordt gesteld.
- 206 5. Nummer 5: De term "meerjarenbegroting" wordt vervangen door "begroting 2027 waarin een
207 meerjaren forecast is opgenomen".
208

209 ES publiceert het document (minus enkele tekstgedeelten die enkel ter info voor het bestuur zijn) op de
210 website bij de vergaderstukken voor de ledenvergadering juni 2026.
211

212 **8.d.3. Voorbereiding ledenvergadering 15 juni 2026 (AB 2026-121, 122 en 123)**

213 Een kleine correctie wordt door ES verwerkt. Verder geen opmerkingen over het draaiboek en de scenario's.
214

215 **8.e. Adviezen en signalen faculties (AB 2026-127)**

216 Dit document van de faculties is bedoeld als input voor de meerjarenstrategie en wordt uitgebreid besproken
217 in een aparte sessie met de facultievoorzitters ná deze bestuursvergadering.
218

219 **9. Vanuit de bestuurscommissies**

220 **9.a. Benoemingscommissie (AB 2026-126)**

221 Het bestuur accordeert de voorgestelde benoemingen uit notitie AB 2026-126.
222

223 **9.b. Juridische Commissie**

224 **9.b.1. Klachtencommissie (AB 2026-134)**

225 Geen vragen of opmerkingen. Het bestuur stemt in met verzending van de brief zoals opgenomen in bijlage 1
226 van notitie AB 2026-134 en is akkoord met ondertekening door LV van deze brief.
227

228 **9.c. Selectie- en renumeratiecommissie**

229 Er zijn geen vragen of opmerkingen over de SRC-notulen van 21 april 2026 SRC 2026-016.
230

231 **9.c.1. Besluitvorming instemmingsaanvraag OR pensioenregeling (AB 2026-132 en 133)**

232 Opgemerkt wordt dat de arbeidsongeschiktheidsverzekering apart geregeld is via een aparte verzekering. Op
233 dit punt zal de notitie worden aangevuld voordat het naar de OR gaat.
234

235 Het bestuur stemt in met de vier uitgangspunten voor de nieuwe pensioenregeling vanaf 1 januari 2027 zoals
236 geformuleerd in notitie AB 2026-132. De directie zal de instemmingsaanvraag nu naar de OR versturen.
237
238
239

240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279

9.c.2. HRM rapportage Q1 2026 (SRC 2026-015)

Geen vragen of opmerkingen. De rapportage wordt ter kennisname aangenomen.

9.d. Audit- en Riskcommissie

Er zijn geen vragen over de ARC-notulen 24 en 28 april 2026 ARC 2026-036.

Het jaarverslag 2025 wordt vastgesteld als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 15 juni 2026 en ter vergadering digitaal ondertekend door alle bestuursleden.

Inzake de stemming op de ledenvergadering 15 juni 2026 over “decharge verlenen over gevoerd beleid 2025” wordt afgesproken dat de bestuursleden zich hierbij van stemming onthouden.

9.d.1. Begroting 2027-2030 (ARC 2026-035)

De presentatie wordt ter kennisname aangenomen. Opgemerkt wordt dat de presentatie de uitgangspunten van de meerjarenbegroting benoemt en geen uitgewerkte begroting op zichzelf is.

9.d.2. Opvolging bevindingen extern accountant (ARC 2026-034)

Ter kennisname voor het bestuur.

9.d.3. Rapportage financieel Q1 2026 (ARC 2026-028)

Ter kennisname voor het bestuur.

10. Overige aangelegenheden

10.a. Reflectie op besluitvorming en samenwerking

Het bestuur is tevreden over verloop en inhoud van deze vergadering. Het proces rond opstellen en vaststellen van het jaarverslag 2025 is in de afgelopen maanden zorgvuldig en efficiënt doorlopen.

11. Rondvraag

Er zijn geen zaken of mededelingen voor de rondvraag.

12 . Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde, dankt BJ allen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 14.58 uur.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van de NBA d.d. 2 juni 2026

Bianca de Jong-Muhren
voorzitter

Erica Steenwijk
bestuurssecretaris