

Notulen van de NBA-bestuursvergadering dinsdag 4 november 2025 te Hoofddorp

Aanwezig:

Van het NBA-bestuur:

Kris Douma (KD)	- voorzitter
Bianca de Jong-Muhren (BJ)	- bestuurslid
Aleks Kayhan (AK)	- bestuurslid
Mustafa Perkgöz (MP)	- bestuurslid
Jan Rijken (JR)	- bestuurslid
Evelyn Vinke-Smits (EV)	- bestuurslid
Steeff Visser (SV) (gedeeltelijk)	- plv. voorzitter
Carla van der Weerd-Norder (CW) (gedeeltelijk)	- bestuurslid

Van het NBA-bureau:

Rob Heinsbroek (RH)	- stafmedewerker bestuurssecretariaat
Erica Steenwijk (ES)	- bestuurssecretaris
Liane Vlaskamp (LV)	- algemeen directeur

Verhinderd:

Grecoir de Vries (GV)	- directeur operations
-----------------------	------------------------

1. Opening

KD opent de vergadering om 09.45 uur.

GV is verhinderd. SV is aanwezig tot 11.55 uur bij agendapunten 1 t/m 6.a.1. CW is aanwezig tot 12.45 uur bij agendapunten 1 t/m 6.a.3.

2. Notulen, actielijst en jaarplanning

2.a. Notulen 7 oktober 2025 (AB 2025-392)

Geen opmerkingen ter vergadering. De notulen van de bestuursvergadering van 7 oktober 2025 worden vervolgens vastgesteld met nummer AB 2025-392 met inachtneming van de eerder ingebrachte schriftelijke opmerkingen van de bestuursleden die in mark-up in de notulen zijn opgenomen.

Een schone en definitieve versie van de notulen wordt ondertekend door de voorzitter en de bestuurssecretaris.

Het besluit uit de telefonische bestuursvergadering van 24 oktober 2025 is genotuleerd onder agendapunt 5.b. in de vergadering van vandaag.

2.b. Actiepuntenlijst 7 oktober 2025 (AB 2025-383)

De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

Actiepunten 2025-09 en 2025-16 worden van de lijst verwijderd.

2.c. Jaarplanning 2025 (AB 2025-382)

Geen opmerkingen.

3. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Mededelingen

4.a. Stand van zaken medische dossiers

Dit agendapunt ziet op de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensverwerking. Dit is eerder kort besproken in de bestuursvergadering 1 juli 2025 (zie regels 225-230 van AB 2025-291). LV deelt mee dat de NBA bij het Ministerie van Financiën de zorgpunten van de sector duidelijk heeft gemaakt. Financiën heeft toegezegd dit met het Ministerie van VWS te bespreken. Koepelorganisaties in de zorgsector zijn op de hoogte van de zorgpunten van de NBA. Nu afwachten.

4.b. Proportionaliteitsrichtlijn

LV deelt mee dat de conceptwet momenteel bij de Raad van State ligt.

4.c. Advies Wennink inzake investeringsklimaat en toekomstig verdienvermogen (opdracht EZ)

LV deelt mee dat de NBA de ontwikkelingen rondom dit nog te verschijnen adviesrapport volgt maar geen inbreng heeft.

4.d. Stand van zaken CSRD

KD deelt mee dat de NBA in een gezamenlijke brief met de VEUO en VNO-NCW bij Financiën aandacht heeft gevraagd voor de problematiek die kan ontstaan indien CSRD met terugwerkende kracht wordt geïmplementeerd zoals Financiën voorstelt. Financiën beweegt naar verwachting niet op dit onderwerp. Het NBA-bureau bekijkt momenteel de mogelijkheid om Tweede Kamerfracties te polsen voor het indienen van een motie gericht op het voorkomen van implementatie CSRD met terugwerkende kracht.

4.e. Overige mededelingen

LV deelt mee dat n.a.v. de recente Tweede Kamerverkiezingen het NBA-bureau bekijkt of het gewenst en verstandig is om de verkenner of informateur een brief te sturen met belangrijke thema's en dossiers van de sector.

BJ meldt dat er recent een inspiratiesessie heeft plaatsgevonden georganiseerd door de faculties. Resultaten en follow-up hiervan wordt geagendeerd in de bestuursvergadering van 2 december voor bespreking.

Inzake de recente publiciteit rondom de AFM-boete voor Forvis Mazars wegens examenfraude, deelt KD mee dat de NBA hier geen openbare reactie op geeft of communicatie op doet.

LV deelt mee dat inzake de opvolging van de aanbevelingen van de Kwartiermakers door de sector, het NBA-bureau momenteel informatie opvraagt via het Platform Reguliere Vergunninghouders en de Stuurgroep Publiek Belang. Financiën heeft om deze input gevraagd. Een brief aan Financiën met informatie over voortgang in de sector zal in de bestuursvergadering van 2 december geagendeerd worden. Gezien de spoed waarmee Financiën de informatie wenst te ontvangen zal eventueel al diverse informatie vóór 2 december met hen worden gedeeld.

De NBA DilemmApp bestaat 10 jaar en ter gelegenheid daarvan is eerder vandaag een publicatie overhandigd aan KD.

5. Bestuurlijk-operationele onderwerpen

5.a. Begeleidingscommissie onderzoek ministerie (AB 2025-424 en 425)

Financiën heeft bij de NBA gevraagd om een vertegenwoordiger van de NBA in de begeleidingscommissie voor het onderzoek 'evaluatie beroepsstelsel accountants'. Het bestuur overweegt dat het onverstandig is om een bestuurslid hiervoor aan te wijzen. Het bestuur vraagt aan LV of zij bereid is in de begeleidingscommissie plaats te nemen waarbij één van de MT-leden als plaatsvervanger kan optreden. LV antwoordt bevestigend maar wel met de voorwaarde dat de opdracht en scope van de begeleidingscommissie nog helder moeten worden. Als dit duidelijk is komt dit onderwerp retour in de bestuursvergadering voor definitief besluit en mandaatverlening.

KD memoreert de drie redenen voor dit onderzoek 'evaluatie beroepsstelsel accountants':

1. De eindrapportage van de Kwartiermakers waarin over de slagvaardigheid en onafhankelijkheid van de NBA is gesproken.
2. De eigen communicatie van de NBA over onze bevoegdheden versus verantwoordelijkheden.

- 120 3. De beantwoording van de Minister van Financiën op Kamervragen over examenfraude waarin
121 onderkend wordt dat de NBA een instrumentarium voor optreden inzake examenfraude en
122 soortgelijke dossiers ontbeert.

123 Het bestuur vindt het belangrijk dat de vertegenwoordiger in de begeleidingscommissie bovenstaande drie
124 punten op het netvlies houdt.

125 **5.b. Functiehuis en salarishuis**

126 In de telefonische bestuursvergadering van 24 oktober jl. heeft het bestuur de directie volmacht verleend tot
127 het indienen van een instemmingsaanvraag bij de OR met betrekking tot het voorgenomen besluit tot
128 invoering van het nieuwe salarishuis. Tevens heeft het bestuur volmacht verleend aan de SRC om het
129 vervoltraject met betrekking tot de afhandeling van de instemmingsaanvraag aan de OR met de directie te
130 kunnen afronden. Het relevante stuk uit de telefonische bestuursvergadering van 24 oktober 2025 is met
131 nummer AB 2025-427 opgenomen in het dossier.

132
133
134 LV en MS informeren het bestuur over de voortgang van implementatie functiehuis en salarishuis bij de NBA.
135 LV geeft aan dat de instemmingsaanvraag is ingediend bij de OR.

136 **5.c. Jaarlijkse indexatie salarissen medewerkers (AB 2025-388)**

137 Het bestuur besluit tot indexatie van de salarissen conform voorstel uit notitie AB 2025-388. [inmiddels is het
138 definitieve indexatiecijfer bekend: 4,6%. Dit is 0,2% hoger dan in de notitie verondersteld waardoor een
139 negatief effect van plusminus 34K op de begroting 2026 ontstaat, zie agendapunt 5.d]

140 **5.d. Begroting 2026 (AB 2025-406 en 407).**

141 De concept begroting 2026 is in de ARC-vergadering van 24 oktober jl. besproken. Met enkele kleine
142 wijzigingen ligt deze nu voor bij het bestuur met positief advies vanuit de ARC.

143 De volgende punten worden kort besproken:

- 144 1. De indexatie van de salarissen (zie agendapunt 5.c) is opgenomen met verwachting van 4,4%.
145 2. Bij het tekstgedeelte 'personeelslasten' wordt nog een algemene toelichting opgenomen inzake
146 eenmalige impact van de toepassing van het voorgenomen nieuwe salarishuis. Dit betreft een
147 eenmalige ophoging van de salarissen van medewerkers die momenteel onder het voor hen
148 toepasselijke nieuwe schaalminimum zitten.
149 3. De indexerings van de salarissen NBA-medewerkers en de contributies voor de leden verlopen via
150 verschillende indexen. LV geeft aan dat dit reeds eerder is bekeken en dat in december 2024 de
151 peildatum van de jaarlijkse indexatie contributies gelijk is getrokken met die van indexatie salarissen.
152 Naar de exacte redenen om twee verschillende indexen te gebruiken kan nog eens gekeken worden,
153 maar LV wijst erop dat dit eerder is gedaan waarbij de uitkomst was om geen wijzigingen aan te
154 brengen, behalve de wijziging van de peildatum indexatie contributies.
155 4. Inzake het benutten van het surplusvermogen is er momenteel geen aanleiding om hiervan iets te
156 presenteren op de ledenvergadering. Wellicht dat er na het opstellen van de meerjarenstrategie en
157 meerjarenbegroting medio 2026 reden is om dit aan de ledenvergadering te presenteren.

158 Het bestuur stelt de concept begroting 2026 vast als vergaderstuk voor de ledenvergadering van 15
159 december 2025. Dit is inclusief een eventueel klein effect van het definitieve percentage indexatie salarissen
160 (zie agendapunt 5.c).

161 **5.e. Jaarplan 2026 (AB 2025-397, 398 en 419)**

162 EV geeft enkele tekstuele correcties door aan ES. Het bestuur stelt het jaarplan vast.

163 **5.f. Ledenvergadering**

164 **5.f.1. Agenda december 2025**

165 Onder agendapunt 3 wordt een typo vervangen, daarna geeft het bestuur akkoord op de agenda en
166 agendavolgorde.

167 **5.f.2. Beantwoording vragen MKB Nederland ledenvergadering juni 2025 (AB 2025-420, 421 en 422)**

168 In brief AB 2025-421 vindt een kleine tekstcorrectie plaats, daarna stemt het bestuur in met de brief en
169 ondertekening daarvan door LV.

170 Bijlage AB 2025-422 wordt ook als bijlage bij de brief verzonden. Hieruit wordt wel de tekstpassage uit de
171 concept notulen ledenvergadering juni 2025 geschrapt.

6. Regelgeving

6.a. College beroepsreglementering

6.a.1. Update evaluatie Standaard 700

Het bestuur wordt geïnformeerd over de lopende evaluatie van Standaard 700. Het is een langdurig en complex proces, mede omdat de ingebrachte consultatiereacties inhoudelijk nogal verschillen. Het proces is nu onderhanden bij de Subcommissie Assurance en daarna het College. Aangegeven wordt dat reeds bestaande internationale verplichtingen als een vorm van ondergrens zullen worden gehanteerd. De eisen aan OOB's kunnen als bovengrens worden gezien. Er wordt op gewezen dat de internationale regelgeving enkel voor PIE's geldt (deze zijn vergelijkbaar met OOB's in de NL context) en dat eventuele extra eisen voor niet-OOB's dus afwijken van hetgeen internationaal gebruikelijk is. Een voorstel voor eventuele aanpassing van Standaard 700 wordt t.z.t. in het bestuur geagendeerd.

Diverse bestuursleden wijzen op het belang om in de NL regelgeving niet te ver uit de pas te lopen met hetgeen internationaal gebruikelijk is. Ook de omvang van de controleverklaring dient proportioneel bekeken te worden; extra paragrafen (bijvoorbeeld inzake fraude en (dis)continuïteit) dienen een nadrukkelijk doel en nut te hebben en geen schijnzekerheid voor de gebruikers te bieden.

Verder bespreekt het bestuur of het maatschappelijk verkeer nog extra informatie nodig heeft over het instrumentarium van de accountant inzake fraude en (dis)continuïteit en wat de accountant wel/niet aan werkzaamheden uitvoert. Dit is anders dan de gebruikelijke guidance voor de eigen beroepsgenoten. KD wijst in deze op het maatschappelijk belang om over de bevindingen te gaan rapporteren.

Aangegeven wordt dat het College nog overweegt om een ronde langs diverse stakeholders te maken. KD wijst erop dat er reeds consultatierondes hebben plaatsgevonden conform het gebruikelijke consultatieproces. AK wijst daarentegen op het belang van het zoeken van draagvlak op een dergelijk majeur onderwerp.

KD concludeert dat het bestuur gedurende deze bespreking diverse opinies aan het College heeft meegegeven. Het bestuur wacht de uitkomst van het proces bij het College nu af.

6.a.2. Vaststellen Handreiking 1155 ViO groepscontrole (AB 2025-403)

6.a.3. Vaststellen SKM2 (AB 2025-399)

AK geeft aan dat de regelgevingscommissie de stukken heeft besproken met het CB en met een positief advies voorlegt aan het bestuur. Het bestuur stelt vervolgens Handreiking 1155 en de Standaard voor Kwaliteitsmanagement 2 vast.

6.b. Nadere voorschriften PE 2026 (AB 2025-408, 409 en 410)

EV vraagt of het schrappen van lid 3 t/m 5 in artikel 8 niet tot onduidelijkheden kan leiden. JR antwoordt dat de toelichting op de NV hier uitgebreid op in gaat.

Het bestuur stelt vervolgens de NV PE 2026 met toelichting vast.

7. Lunchpauze

8. Strategische programma's en projecten

8.a. Rapportage portfoliomanagement (AB 2025-415)

De rapportage wordt ter kennisname aangenomen.

8.b. Programmaplan regelverbetering (AB 2025-412)

Het programmaplan heeft een voorlopige looptijd van vier jaar, inclusief een evaluatiemoment over 4 jaar. LV geeft aan dat het verstandig is om eind 2026 reeds een eerste evaluatiemoment in te bouwen, ná de verenigingsconferentie juni 2026. Het bestuur neemt dit over. Dit is ook in lijn met de overwegingen uit de recente bestuurstweedaagse om elk jaar alle lopende projecten te beoordelen op voortgang en behaalde resultaten.

Inzake de proportionaliteit van nieuwe of herziene regelgeving is dit voor het onderdeel overheidsregelgeving reeds opgenomen in het programmaplan (pagina 4 bovenaan). Een volledige proportionaliteitstoets op de regelgeving is mede afhankelijk van hoe dit opgenomen is in de implementatie van de proportionaliteitsrichtlijn (zie ook agendapunt 4.b) en welke effecten dit heeft voor de NBA.

Het bestuur stelt het programmaplan regelverbetering vast.

9. Onderwerpen naar aanleiding van actiepunten

9.a. Follow-up examenfraude (AB 2025-413 en 414)

De NBA heeft in april 2025 een verantwoordingsdocument gepubliceerd inzake examenfraude. Daarin zijn 7 punten opgenomen waarvan de NBA heeft aangegeven te verwachten dat de OOB-accountantsorganisaties daar informatie over zullen geven in hun eigen publieke verantwoording. Notitie AB 2025-414 beschrijft in hoeverre de OOB-accountantsorganisaties gevolg hebben gegeven aan deze 7 punten in de meest recent gepubliceerde transparantieverslagen. Dit beeld blijkt wisselend te zijn. Het bestuur onderkent dat de OOB-accountantsorganisaties op de belangrijke hoofdlijnen informatie en verantwoording geven maar op de specifieke details van de 7 punten weinig tot geen informatie verstrekken.

Het bestuur besluit dat de NBA hierover vooralsnog geen zelfstandige publieke communicatie doet.

9.b. NOW/coronasubsidies (AB 2025-391)

Het bestuur complimenteert het bureau met het uitzoekwerk en besluit conform advies uit de notitie om geen nader onderzoek te verrichten. Actiepunt 2025-16 is hiermee afgehandeld.

9.c. Vereenvoudiging controleprotocollen zorg en onderwijs (MT 2025-318)

Naar aanleiding van bespreking in de bestuursvergadering van 9 september jl. (zie regels 94-100 uit AB 2025-355) heeft het bureau de mogelijkheden bekeken. Conclusie is dat de NBA geen zelfstandige verantwoordelijkheid heeft bij eventuele vereenvoudiging van controleprotocollen in deze twee sectoren maar signalen en praktijkervaringen inbrengt bij beleidsmakers en ketenpartijen.

Het bestuur neemt de notitie voor kennisgeving aan. Actiepunt 2025-09 is hiermee afgehandeld.

9.d. Kosten inschrijving buitenlandse accountants in andere Europese landen (AB 2025-384)

Naar aanleiding van bespreking in de bestuursvergadering van 7 oktober jl. (zie regels 187-188 van AB 2025-392) is gekeken naar de kosten die de Belgische en Duitse beroepsorganisaties in rekening brengen bij de aanvraag van een verklaring van vakbekwaamheid. Notitie AB 2025-384 beschrijft deze en wordt voor kennisgeving aangenomen.

LV vraagt nog wel na op het NBA-bureau inzake het feit dat een buitenlandse accountant na verkrijgen van een verklaring van vakbekwaamheid voor Nederland weliswaar ingeschreven wordt in het register, maar geen lid is en daarmee ook geen contributie hoeft te voldoen. Het bestuur wil graag weten in hoeverre een dergelijke accountant wel of niet aan de verplichtingen van Permanente Educatie moet voldoen en ook wel of niet onder het tuchtrecht valt? (*nieuw actiepunt 2025-19*).

10. Vanuit de bestuurscommissies

10.a. Benoemingscommissie (AB 2025-396)

Het bestuur accordeert de voorgestelde benoeming uit notitie AB 2025-396.

10.b. Juridische commissie

10.b.1. Bezwaarschriften (AB 2025-393)

- de informatie over hetgeen bij dit agendapunt is besproken, wordt niet openbaar gemaakt -

10.b.2. Tuchtklacht (AB 2025-416)

- de informatie over hetgeen bij dit agendapunt is besproken, wordt niet openbaar gemaakt -

10.c Selectie- en renumeratiecommissie

10.c.1. profiel OOB-bestuurslid en samenstellen selectiecommissie (AB 2025-423 en 385)

Het bestuur stelt het profiel conform AB 2025-385 vast.

De selectiecommissie voor deze vacature bestaat uit BJ, EV, ES en een nog aan te zoeken 4^e persoon buiten het bestuur.

AK informeert dat per januari 2026 het voorzitterschap van de SRC overgaat naar EV.

10.c.2. Stukken ter info (AB 2025-387, SRC 2025-024 en 025)

De 3 stukken worden ter kennisgeving aangenomen.

10.d. Audit- en Riskcommissie

10.d.1. Rapportage realisatie Q3 financieel (AB 2025-405, ARC 2025-069 en ARC 2025-070)

JR geeft een korte toelichting op de Q3 rapportage, deze wordt vervolgens aangenomen.

JR licht toe dat bespreking van de risico-inventarisatiematrix ARC 2025-070 in de bestuursvergadering van 2 december plaatsvindt.

10.d.2. Ter informatie (ARC 2025-068 en 072)

Geen opmerkingen over de ARC-notulen van 7 en 24 oktober.

11. Overige aangelegenheden

11.a. Activiteiten LIO (AB 2025-390)

Ter kennisname aangenomen.

11.b. Reflectie op genomen en te nemen besluiten

Het bestuur is tevreden dat er onder agendapunt 6.a.1. voldoende ruimte is om de status van de lopende evaluatie te bespreken en uiting te geven aan de verschillende zienswijzen en verwachtingen bij diverse bestuursleden.

12. Rondvraag

Er zijn geen zaken of mededelingen voor de rondvraag.

13 . Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde, dankt KD allen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 15.13 uur.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van de NBA d.d. 2 december 2025

Kris Douma
voorzitter

Erica Steenwijk
bestuurssecretaris