

# Jaarverslag 2025

Mei 2026

Koninklijke Nederlandse  
Beroepsorganisatie  
van Accountants



# Inhoud

<b>I. Bestuursverslag 2025</b>	<b>4</b>
<b>A. Bericht van de voorzitter</b>	<b>5</b>
<b>B. Kerncijfers 2025</b>	<b>7</b>
B1. Toelichting jaarverslag	7
B2. Over de NBA	7
B3. Waardecreatiemodel	8
<b>C. Drie strategische thema's</b>	<b>9</b>
C1. Publieke verantwoordelijkheid: kern voor het vertrouwen in het maatschappelijk verkeer	9
Ethiek, cultuur en gedrag (voorheen beroepscultuur)	9
Duurzaamheid	11
Fraude	13
De mkb-accountant als betrouwbare adviseur en samensteller	14
Regelverbetering	15
C2. Aantrekkelijk en studeerbaar opleidingsmodel, met nieuwe beroepsprofielen als uitgangspunt	17
Herijking beroepsprofiel	17
PE-inrichting	17
C3. De rol en governance van de NBA	19
Governance beroepsreglementering	19
<b>D. NBA-kernactiviteiten 2025</b>	<b>20</b>
D1. Beroep en Maatschappij	20
Accounttech	20
Verantwoordelijkheid accountant bij digitaal deponeren	21
Stappenplan Nadere voorschriften Kwaliteitsmanagement (NVKM)	21
Deelname Becon-overleg	21
Mkb-helpdesk vaktechniek	22
Ledengroep Intern- en Overheidsaccountants (LIO)	22
Verklaring omtrent risicobeheersing (VOR)	22
NBA Young Profs	23
Diversiteit en inclusie (D&I)	23
D2. Kwaliteit	24
Regelgeving en guidance	24
Verklaringengenerator	25
Kwaliteitstoezicht door de Raad voor Toezicht	25
D3. Educatie en ontwikkeling (lerend beroep)	26
DilemmApp	26
Moreel besluitvormingsmodel voor accountants	26
Faculties	27
Praktijkopleiding	27
Verklaring van vakbekwaamheid	28
Permanente educatie	29
D4. Bestuur en directie (activiteiten/ontwikkelingen)	29
Samenstelling bestuur, nieuwe voorzitter en overdracht	29
Zelfevaluatie bestuur	29
Voorkomen strijdige belangen	30
Wijzigingswet accountancysector en vervolgacties rapport	30
Kwartiermakers toekomst accountancysector	30
Examenfraude	30
Stakeholdermanagement en netwerk event voor de IFAC	30
Informatieverzoeken op grond van de Wet open overheid	31



	Klacht op grond van Algemene wet bestuursrecht	31
	Kritiek op wet- en regelgeving	31
	Onderzoek WNT	31
D5.	Communicatie	32
	Beleidscommunicatie en public affairs	32
	Evenementen	32
	NBA Helpt-events	33
	Websites en magazine Accountant	34
	Arbeidsmarktcampagne en instroom	35
D6.	Bedrijfsvoering	37
	HR-beleid	37
	Fte's	37
	Ziekteverzuim	37
	Implementatie nieuw ERP-systeem	38
	Verdere professionalisering	38
D7.	CEA en RJ	38
<b>E.</b>	<b>Resultaat per kernactiviteit</b>	<b>39</b>
E1.	Resultaat en vermogen	40
E2.	NBA-kernactiviteiten	41
E3.	NBA-organisatie	41
E4.	Contributie	41
E5.	Continuïteit	43
E6.	Risicomanagement en interne beheersing	43
	Methodiek	43
	Beheersing voornaamste risico's en onzekerheden	43
<b>F.</b>	<b>Begroting 2026</b>	<b>45</b>
<b>G.</b>	<b>Samenstelling bestuur en directie per 31 december 2025</b>	<b>46</b>
<b>H.</b>	<b>Nevenfuncties bestuursleden in 2025</b>	<b>47</b>
<b>II.</b>	<b>Jaarrekening 2025</b>	<b>50</b>
<b>A.</b>	<b>Balans na resultaatbestemming per 31 december 2025</b>	<b>51</b>
<b>B.</b>	<b>Staat van baten en lasten over 2025</b>	<b>53</b>
<b>C.</b>	<b>Kasstroomoverzicht over 2025</b>	<b>55</b>
<b>D.</b>	<b>Toelichting op de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025</b>	<b>56</b>
D1.	Toelichting algemeen	56
D2.	Toelichting op de balans	61
D3.	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	67
D4.	Gebeurtenissen na balansdatum	67
D5.	Toelichting op de staat van baten en lasten	68
D6.	Beloningen en voorzieningen functionarissen en bestuur	75
<b>III.</b>	<b>Overige gegevens</b>	<b>84</b>
<b>A.</b>	<b>Voorstel resultaatbestemming</b>	<b>85</b>
<b>B.</b>	<b>Controleverklaring van de onafhankelijk accountant</b>	<b>86</b>



# Bestuursverslag 2025





# Bericht van de voorzitter

## Vertrouwen, verbinden, vernieuwen

Onvoorspelbaarheid is het nieuwe normaal, zo stelde AFM-voorzitter Laura van Geest dit voorjaar. Ik vrees dat ze gelijk heeft. Onzekerheid is troef, mede dankzij slepende en bloedige conflicten aan de rand van Europa en in het Midden-Oosten, die grote weerslag hebben op de economie. En dankzij wereldleiders die weinig waarde lijken te hechten aan jarenlange bondgenootschappen en eerder gemaakte afspraken.

Vertrouwen is geen vanzelfsprekendheid meer, temidden van internationale spanningen en grote economische onzekerheid. Zulke ontwikkelingen raken ook het werk van accountants, net als de grote technologische versnelling door AI. In een wereld met een groeiende behoefte aan houvast en weerbaarheid, wordt extra zichtbaar hoe belangrijk een goed functionerend en betrouwbaar financieel systeem is. En ook hoe belangrijk de rol van de accountant is, als deskundige en onafhankelijke professional die bijdraagt aan zekerheid en vertrouwen in het maatschappelijk verkeer. Die kern van ons beroep is in een onzekere wereld meer dan ooit relevant.

Sinds december 2025 mag ik als voorzitter van de NBA bijdragen aan de rol van de beroepsorganisatie en aan de toekomst van ons beroep. Dat doe ik met trots, met energie en vooral met een groot besef van verantwoordelijkheid. Ik geloof sterk in de ketenkracht van onze sector; in de breedte van het beroep, van openbaar accountants tot accountants in business en interne en overheidsaccountants; van jonge professionals tot ervaren vakgenoten. De diversiteit aan perspectieven, praktijkervaringen en rollen maakt ons beroep sterk. Niet omdat we allemaal hetzelfde denken of doen, maar omdat we samen verantwoordelijkheid dragen voor de kwaliteit en betrouwbaarheid van informatie waarop ondernemers, maatschappelijke organisaties, overheden en burgers vertrouwen.

2025 was voor de NBA een jaar waarin is gewerkt aan belangrijke uitdagingen van nu en aan de voorwaarden voor een toekomstbestendig beroep. Dat zien we terug in de drie strategische thema's die in dit bestuursverslag centraal staan: publieke verantwoordelijkheid, een aantrekkelijk en studeerbaar opleidingsmodel en de rol en governance van de NBA. Die drie thema's hangen nauw met elkaar samen. Vertrouwen in het beroep vraagt om kwaliteit en integriteit, maar ook om een beroepsorganisatie die vooruitkijkt, die ruimte maakt voor vernieuwing en die in verbinding blijft met leden, stakeholders en de samenleving.

Binnen het thema publieke verantwoordelijkheid blijft de aandacht voor ethiek, cultuur en gedrag onverminderd groot. Want kwaliteit wordt niet alleen bepaald door regels en systemen, maar zeker ook door houding, gedrag en de omgeving waarin professionals hun werk doen. Op dossiers als fraude en duurzaamheid is verder gewerkt aan handreikingen,



kennisdeling en ondersteuning, maar moest ook worden ingespeeld op een veranderende werkelijkheid. De ontwikkelingen rondom de CSRD en het Omnibuspakket van de Europese Commissie maken het speelveld voor duurzaamheidsrapportages anders, maar doen niets af aan het belang van betrouwbare informatie; ook als het gaat over ESG-aspecten.

Vanuit de mkb-praktijk blijft de behoefte aan support door de beroepsorganisatie onverminderd groot. In 2025 is de NBA doorgegaan met initiatieven die proportionaliteit en passende dienstverlening ondersteunen, zoals een keuzehulp voor accountants-producten en de verdere ondersteuning van kleinere praktijken.

Een belangrijk thema in 2025 was het aantrekkelijk en toekomstbestendig houden van het beroep. De herijking van het beroepsprofiel vormde daarin, na een uitgebreid voortraject, een mijlpaal. De accountant van morgen moet niet alleen vaktechnisch sterk zijn, maar ook communicatief, digitaal vaardig, lerend en maatschappelijk georiënteerd. De stevige discussies rondom die herijking van het beroepsprofiel dwingen ons als beroepsorganisatie tot zorgvuldigheid en oog voor verschillende belangen. Tegelijk blijft de noodzaak van het werken aan een toekomstgerichte, studeerbare en aantrekkelijke opleiding tot accountant; een proces dat ook dit jaar wordt voortgezet.

Jong talent zoekt een beroep dat ertoe doet, dat ruimte geeft om jezelf te zijn en perspectief biedt om te groeien. In 2025 is opnieuw geïnvesteerd in instroom, arbeidsmarktcampagnes en initiatieven van de NBA Young Profs. Ook aandacht voor diversiteit en inclusie hoort daarbij. Een beroep dat toekomstbestendig wil zijn, moet openstaan voor verschillende achtergronden, perspectieven en talenten. Dat draagt aantoonbaar bij aan de kwaliteit en relevantie.

Tegelijk vroeg 2025 om reflectie op de rol van de NBA zelf. De beroepsorganisatie staat midden in een krachtenveld van wetgeving, toezicht, maatschappelijke verwachtingen en veranderingen in de sector. Denk aan de verdere uitwerking van governancevraagstukken, de rol van het Belanghebbendenorgaan beroepsreglementering en de opvolging van de Wijzigingswet accountancysector. Dat laat zien dat de NBA niet alleen regelgever en toezichthouder is, maar ook moet bijdragen aan de toekomst van het beroep. Dat vraagt om een organisatie die gezag heeft en wendbaar is. De governance van de beroepsorganisatie is dit jaar ook object van onderzoek door het ministerie van Financiën, iets waaraan de NBA graag haar medewerking verleent.

Als ik vooruitkijk, zie ik vooral een opdracht om samen te bouwen. Aan vertrouwen, door kwaliteit centraal te blijven stellen. Aan vernieuwing, door ruimte te geven aan technologie, nieuw talent en andere perspectieven. Aan verbinding, binnen onze eigen sector en met de maatschappij om ons heen. En aan beroepstrots: het besef dat accountants elke dag bijdragen aan een gezond en betrouwbaar financieel systeem. Dat mogen we best vaker en duidelijker uitdragen.

Ik dank iedereen die zich in het afgelopen jaar voor de NBA en voor het beroep heeft ingezet: leden, bestuursleden, commissieleden, medewerkers en alle anderen die hun kennis, tijd en betrokkenheid hebben ingebracht. Dankzij die gezamenlijke inzet blijft de NBA een levendige beroepsorganisatie. Laten we samen blijven bouwen aan een beroep dat relevant, betrouwbaar en toekomstbestendig is. Want Nederland rekt op zijn accountants, nu en in de toekomst.



# Kerncijfers 2025

## B1. Toelichting jaarverslag

In dit verslag rapporteert het bestuur van de NBA over de strategische thema's en kernactiviteiten die in 2025 centraal stonden. Het jaarverslag is opgesteld in overeenstemming met de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijn 640. De accountant geeft, net als in eerdere jaren, in de NBA-ledenvergadering een toelichting over de controlewerkzaamheden en de bevindingen.

De in dit rapport genoemde NBA-activiteiten zijn gerelateerd aan de organisatiedoelstellingen, resultaten en ingezette middelen. De financiële en niet-financiële gegevens worden in samenhang gepresenteerd.

## B2. Over de NBA

De Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) is de bij wet ingestelde organisatie die onder andere is belast met het bevorderen van de goede beroepsuitoefening van haar leden (registeraccountants en accountants-administratieconsulenten).

De NBA helpt accountants hun cruciale rol in de maatschappij te vervullen, nu en in de toekomst. Zij is de publiekrechtelijke organisatie die de belangen van de maatschappij en het beroep dient als de vertegenwoordiger van het gehele accountantsberoep in Nederland. De NBA vormt zo de brug tussen de beroepsbeoefenaren en de maatschappij.

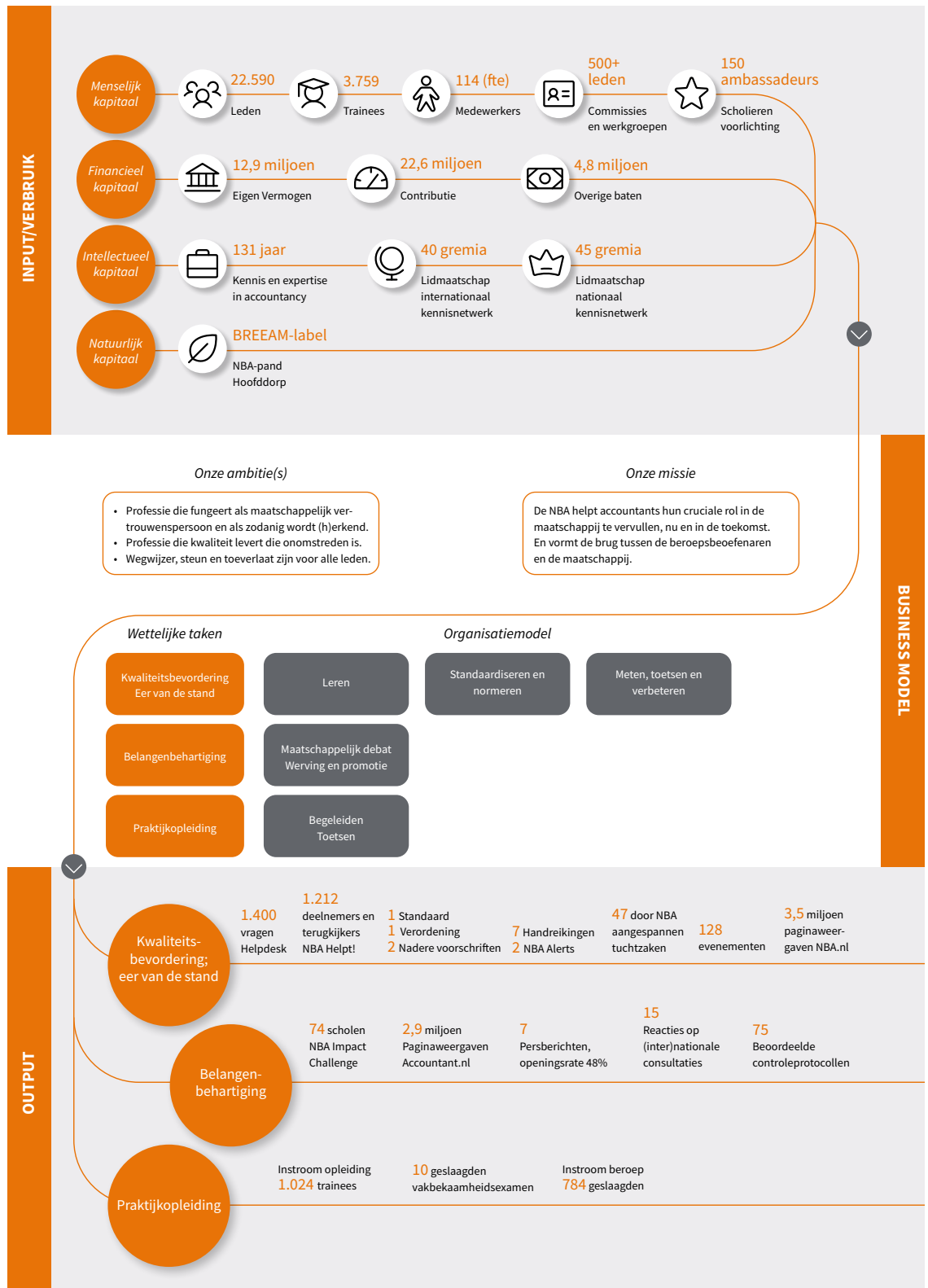
Binnen de NBA zijn de volgende organen te onderscheiden: het bestuur, directie/managementteam en de ledenvergadering. Het bestuur is verantwoordelijk voor de continuïteit van de NBA. Het richt zich daarbij op langetermijnwaardecreatie van de NBA en haar leden en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de stakeholders. Directie en managementteam vormen de dagelijkse leiding binnen de organisatie.

De ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de beroepsorganisatie en houdt toezicht op het bestuur.



### B3. Waardecreatiemodel

In dit waardecreatiemodel visualiseert de NBA hoe de beschikbare middelen via de gevolgde strategie en activiteiten worden ingezet om toegevoegde waarde te creëren; voor leden, kantoren en stakeholders. De genoemde activiteiten en behaalde resultaten worden elders in dit verslag verder toegelicht.





## Drie strategische thema's

De strategische koers van de NBA voor 2025 was gebaseerd op drie centrale thema's. Deze thema's geven richting aan de ontwikkeling van het beroep en de organisatie. Het gaat om publieke verantwoordelijkheid, een aantrekkelijk en toekomstbestendig beroep en de rol en governance van de NBA. Samen vormden zij het kader voor de activiteiten waarmee de NBA in 2025 werkte aan kwaliteit, vertrouwen en maatschappelijke waarde.

### **C1. Publieke verantwoordelijkheid: kern voor het vertrouwen in het maatschappelijk verkeer**

*Accountants spelen een belangrijke rol bij het versterken van vertrouwen in financiële en niet-financiële informatie. Dat vertrouwen vormt de kern van het beroep en is al sinds Théodore Limperg richtinggevend. Dit brengt verplichtingen, uitdagingen en kansen met zich mee op het gebied van professionaliteit, integriteit, objectiviteit, vakbekwaamheid, zorgvuldigheid en betrouwbaarheid. Ook in 2025 zette het bestuur de programma's voort die gezamenlijk bijdragen aan het vertrouwen in accountants en recht doen aan de publieke verantwoordelijkheid.*

#### **Ethiek, cultuur en gedrag (voorheen beroeps cultuur)**

Ethiek, cultuur en gedrag (ECG) zijn cruciaal voor de kwaliteit, relevantie en aantrekkelijkheid van het accountantsberoep. Oorzaakanalyses tonen aan dat taakopvatting, leiderschap en samenwerking bepalend zijn voor wat er goed en fout gaat. Regelmatig reflecteren en bijsturen is noodzakelijk om hechte, gemotiveerde en met plezier samenwerkende teams te vormen. Daarom startte de Stuurgroep Publiek Belang - een samenwerkingsverband tussen NBA, SRA, oob- en RV-accountantsorganisaties gericht op de verbetering van de kwaliteit van de wettelijke controle - in 2023 het programma Beroeps cultuur om ervoor te zorgen dat accountants elkaar scherp houden en van elkaar blijven leren.

Het programma gericht op een kwaliteitsbevordering van cultuur, ethiek en gedrag kent als belangrijkste accenten:

- het verdiepen van de rol opvatting; hoe geven we als beroep invulling aan de gewenste maatschappelijke verantwoordelijkheid; en
- het creëren van de juiste randvoorwaarden voor het individu en in de organisatie; hoe zorgen we als beroep voor meer focus op kwaliteit en op een ondersteunende omgeving.

Insteek van het programma is dat accountantsorganisaties begrijpen wat nodig is voor een kwaliteitsbevorderende cultuur en zichtbaar bijdragen aan de verbetering ervan.

Op basis van deze uitgangspunten organiseerde de NBA in 2025 verschillende activiteiten.



### *Inspiratie en debat*

In 2025 organiseerde de NBA twee 'impactdebatten' waar toonaangevende sprekers, bestuurders en praktijkbeoefenaren met elkaar discussieerden over integriteit, verantwoordelijkheid en presteren onder druk:

- een debatbijeenkomst met Nest accountants academie over leiding geven en nemen: [Pak je ruimte](#);
- een debatbijeenkomst met bestuurders en toezichthouders over betere kwaliteit door reflectie: [Ruimte voor verbetering](#).

Naast deze debatten publiceerde de NBA ook een podcast: [Wat kan de accountant leren van de zorg](#).

### *Bewustwording: Videoserie 'Gedreven':*

Richtte het voorgaande onderdeel zich vooral op agendasetting, debat en inspiratie, bij dit onderdeel ging het vooral over bewustwording. De videoreeks [Gedreven](#) toont hoe negen accountants onder druk impact maken en overeind blijven en waarom steun van de omgeving en samenwerking daarbij onmisbaar zijn. Als spin-off hiervan heeft de NBA [korte fragmenten](#) uit de videoreeks Gedreven geclusterd naar gelang de verschillende competenties uit het DNA van de accountant. Deze filmfragmenten zijn direct bruikbaar en vormen een prima opmaat voor bespreking binnen het team.

### *Implementatie en verankeren*

Dit onderdeel spitst zich toe op de implementatie, het verankeren en borgen van relevante inzichten. Een 'community van experts' met 25 medewerkers uit vijftien kantoren kwam dit jaar zes keer bij elkaar. Zij leverden [diverse handige tools en micro-experimenten](#) op om binnen kantoren met cultuurgerelateerde thema's aan de slag te gaan. Hun sponsors/ bestuurders uit de verschillende organisaties waren hierbij actief betrokken. In dit kader publiceerde de NBA ook diverse [interviews en dilemma's](#) rondom cultuur.



**Goed voorbeeld doet goed volgen,  
maar slecht voorbeeld doet dat ook.**

Professor Olof Bik,  
gastspreker cultuurwerkplaats: De lerende accountantsorganisatie



### *Monitoren en meten*

Monitoren en meten is het laatste onderdeel van dit programma. Om de voortgang op het gebied van een kwaliteitsbevorderende cultuur te kunnen meten, beziet de NBA met SRA en oob-accountantsorganisaties, hoe gebruik kan worden gemaakt van de door de Kwartiermakers toekomst accountancysector voorgestelde audit quality indicator. Hierbij kijkt men specifiek of het meten van 'psychologische veiligheid in teams' een eerste aanzet hiervoor kan zijn.

### **Duurzaamheid**

Hoe bedrijven omgaan met duurzaamheid heeft niet alleen effect op hun prestaties, maar ook in het vertrouwen dat het publiek en investeerders in hen stelt. De maatschappelijke relevantie van accountants beperkt zich dan ook allang niet meer tot alleen de financiële resultaten van organisaties en hun jaarrekening.

In 2025 hebben accountants voor het eerst assurance verstrekt bij duurzaamheidsinformatie volgens de Europese Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Het jaar stond daarom in het teken van deze mijlpaal. De werkgroep ESG-assurance en de stuurgroep Duurzaamheid hebben gezamenlijk de assurance-aanpak 2024 geëvalueerd en lessen geleerd voor de komende jaren.

### *Gevolgen Omnibusvoorstel*

Tegelijkertijd is de CSRD ingrijpend gewijzigd door het [Omnibusvoorstel](#), waardoor het aantal verplichte CSRD-assurance-opdrachten zal verminderen. Ondernemingen kunnen natuurlijk ook vrijwillig assurance over duurzaamheidsinformatie vragen. De NBA deelde steeds de belangrijkste ontwikkelingen via webinars samen met de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ), de Sociaal-Economische Raad (SER) en VNO-NCW en MKB-Nederland en via goedbezochte artikelen op NBA.nl en Accountant.nl.

### *Permanente educatie CSRD*

Verscheidene accountants die zich bezighouden met het geven van assurance bij duurzaamheidsverslagen gaven in 2025 een complianceverklaring af. Daarmee gaven zij aan dat ze voldoende kennis en ervaring hebben vergaard in lijn met de PE-CSRD-bekwaamheidsvereisten. Deze vereisten zijn in 2025 herzien om een alternatief programma voor de kantooroverstijgende intervisie te ontwikkelen. Hiermee krijgen ook accountants die alleen vrijwillige assurance-opdrachten uitvoeren de gelegenheid zich te bekwamen in CSRD-assurance.

### *Invoering CSRD in Nederlandse wetgeving*

De CSRD was ultimo 2025 nog niet definitief verwerkt in de Nederlandse wet. De NBA gaf waar mogelijk advies of schreef (mee aan) consultaties om de wet passend en uitvoerbaar te houden. Zo zette zij zich met VEUO, VNO-NCW en Eumedion in om de terugwerkendekrachtbepalingen in de implementatiewetgeving CSRD te verwijderen. Deze bepalingen kunnen ertoe leiden dat goedbedoelende ondernemingen en hun accountants ongewild de wet overtreden terwijl het onmogelijk was om al aan alle eisen te voldoen.



De NBA praatte in september haar leden bij tijdens de tweede werkconferentie CSRD Reporting & Assurance (in samenwerking met de RJ), met als thema Lessen voor de toekomst. Een goed gewaardeerde conferentie, 86 procent gaf een acht of hoger. Twee sprekers van de conferentie waren ook te beluisteren via de podcast Vitamine A. Een podcast ging over het uitstel van de wetgeving en de ander over het omgaan met biodiversiteit (aflevering [64](#) en [65](#)).



## Interessante voorbeelden van andere bedrijven gezien. Bevlogen sprekers die veel van het onderwerp afweten. Concrete leerpunten kunnen meenemen naar mijn eigen praktijk

Deelnemer Werkconferentie CSRD

### *Voorlichting stakeholders*

De NBA-brochure [De accountant en het CSRD duurzaamheidsverslag](#) informeert nieuwe gebruikers van duurzaamheidsinformatie over de waarde van assurance bij duurzaamheidsverslaggeving. De brochure legt de belangrijkste verschillen uit tussen beperkte en redelijke mate van zekerheid. De ronde tafel waarin de NBA sprak met ngo's, gaf waardevolle inzichten over hun informatiebehoeften en hun verwachtingen van (de assurance bij) duurzaamheidsinformatie. Omdat de meerwaarde van een brochure over AO/IB en ESG in dit stadium beperkt is, heeft de NBA deze publicatie uitgesteld.



### *Kennis delen*

Om kleinere organisaties te ondersteunen bij de invoering van de CSRD of het aanleveren van waardeketeninformatie hebben de NBA, SER, VNO-NCW en MKB-Nederland op verzoek van het ministerie van Economische Zaken video's met ervaringsverhalen en een overzicht van tools gepubliceerd [als hulpmiddel bij CSRD-implementatie](#).

In december verscheen de herziene versie van het [Stappenplan dubbele materialiteitsanalyse \(DMA\)](#). Een herzien stappenplan als reactie op de vraag: Hoe kunnen organisaties de materialiteitsanalyse gebruiken als middel om waarde te creëren en veerkrachtig te zijn in de toekomst?

Ook verscheen in december de dertigste editie van [Het Jaar Verslagen](#) met dit keer de focus op CSRD, klimaat en circulariteit. Deze uitgave van het Maandblad voor Accountancy en Bedrijfseconomie met medewerking van de NBA, bundelde een aantal wetenschappelijke onderzoeken naar de kwaliteit van (assurance bij) duurzaamheidsverslagen 2024.



## Fraude

Fraude tast het vertrouwen in bedrijven, instellingen en het financiële systeem aan. Dit vertrouwen is essentieel voor investeerders, werknemers, overheid en samenleving. Accountants controleren financiële informatie en de maatschappij en politiek verwachten dat zij signalen van fraude herkennen of aan het licht brengen.

Om de bewustwording voor, en de rol van accountants bij het detecteren en adresseren van, fraude te versterken kent de NBA sinds enkele jaren dit programma gericht op fraude. Hierbij lag aanvankelijk de focus vooral op analyse en (uitleg van) regelgeving gericht op de wettelijke controle.

### *Evaluatie rapporteren over fraude in de controleverklaring*

Een van de programmaonderdelen betrof de invoering van de frauderapporteringsverplichting in Standaard 700 waarvan de evaluatie in 2025 startte. De NBA voerde daarvoor onderzoek uit naar frauderapportage in de controleverklaringen en de bestuursverslagen 2023. Meer informatie hierover staat in [Evaluatie standaard 700 verplicht rapporteren over fraude en continuïteit](#).

### *AFM-rapportages*

De AFM publiceerde begin 2025 het rapport: [Controlewerkzaamheden bij frauderisico's schieten tekort](#) waarin de AFM aangaf dat accountants specifiek en diepgaander moeten controleren op frauderisico's. In reactie hierop startte de NBA een cultuurproject om accountants zich meer bewust te laten worden van hun eigen handelen. De AFM was in november aanmerkelijke positiever in zijn rapport [Op weg naar een betere frauderisicoanalyse](#) en positief over de wijze waarop oob-organisaties opvolging geven aan de AFM-rapportage uit 2023. Ook ziet de AFM dat de inspanningen van de NBA in de vorm van handreikingen daaraan bijdragen. Nog niet alle kantoren zijn even ver en dat vraagt ook in 2026 nog om de nodige acties.

### *Kennisgroep forensische accountants*

Begin december startte de NBA de kennisgroep voor forensische accountants met als doel vaktechnische kennis uitwisselen en daarmee de kwaliteit te bevorderen. De kennisgroep voorziet in een behoefte aangezien forensisch accountant geen apart specialisme of beschermde titel is en er geen structureel overleg binnen de beroepsgroep plaatsvindt. Ook in 2026 organiseert de kennisgroep bijeenkomsten.

### *Position paper rondetafel Tweede Kamer over witwassen*

In mei 2025 organiseerde de commissie Financiën van de Tweede Kamer een rondetafelgesprek: Financieel-economische criminaliteit. De Kamer had hiervoor ook NBA-voorzitter Kris Douma uitgenodigd. Insteek van de rondetafel was de NBA-visie op de antiwitwaswetgeving. Aan de hand van een [position paper](#) droeg de NBA verschillende belemmeringen en knelpunten in de wet- en regelgeving aan.

Een van de zorgen betrof de Antiwitwasverordening oftewel de Anti-Money Laundering Regulation (AMLR) die vanaf 10 juli 2027 in werking treedt. De zorgen zien onder andere op het tijdspad waarop nadere verduidelijking wordt verwacht over diverse onderwerpen. Bijvoorbeeld wat de aanpassing van de meldsystematiek van ongebruikelijke naar verdachte transacties betekent. Ook vroeg de NBA aandacht voor de veiligheid van melders. Een ander voorgesteld verbeterpunt betrof het gericht terugkoppeling krijgen op meldingen, zodat de consequenties voor de cliëntrelatie beter kunnen worden geëvalueerd.



## Nieuwe Handreikingen

Handreiking 1154 De fraudemeldplicht van de accountant bij wettelijke controles van niet oob's beschrijft welke informatie de accountant nodig heeft voor een melding bij een opsporingsambtenaar bij een redelijk vermoeden van fraude van materieel belang. Ook de afwegingen die hierbij een rol spelen, hoe de accountant een oordeel vormt en dossiervorming komen aan bod.



Eerder - in maart 2025 - verscheen handreiking 1153 Frauderisicoanalyse. Deze handreiking helpt controlerend accountants om de standaarden goed toe te passen bij het maken van de frauderisicoanalyse als onderdeel van de afgehele risicoanalyse.

### De mkb-accountant als betrouwbare adviseur en samensteller

Het mkb zorgt voor het grootste deel van de werkgelegenheid in Nederland en betrouwbare cijfers en goed advies helpen bedrijven overeind te blijven en te groeien. Voor veel ondernemers is de mkb-accountant hun vertrouwenspersoon die hen ondersteunt bij financiële keuzes, belastingen en subsidieregelingen en hen zo helpt grip te houden op hun bedrijf.

In dit programma staat het versterken van de positie van de mkb-accountant als betrouwbare samensteller en adviseur centraal, met specifieke aandacht voor kleinere accountantspraktijken. De Commissie MKB zette in 2025 de eerder ingeslagen koers voort, om de ondersteuning en belangenbehartiging van mkb-accountants binnen de NBA een duidelijkere plek te geven.

### Menukaart accountantsproducten

In 2025 heeft de NBA een belangrijke stap gezet in het bevorderen van proportionaliteit in de vraag naar accountantsdiensten. Deze proportionaliteit zorgt ervoor dat opdrachtgevers niet automatisch om een controleverklaring vragen. Met de keuzehulp [Welk accountantsproduct heb ik nodig?](#) maakt de NBA het voor gebruikers en opdrachtgevers inzichtelijk welke accountantsproducten beschikbaar zijn en welke typen accountants deze kunnen leveren. De keuzehulp ondersteunt mkb-accountants in het gesprek over passende dienstverlening.



In de eerste fase lag de nadruk op beschikbaarheid en toegankelijkheid van de informatie. In een vervolgfase gaat de NBA hierover het gesprek aan met gebruikers en opdrachtgevers, met als doel hen bewuster te laten kiezen voor een passend accountantsproduct.

#### *Mbo-instroom in het beroep*

De arbeidsmarktkrapte bleef in 2025 onverminderd voelbaar binnen het beroep. Het voorstel vanuit de NBA-verenigingsconferentie om accountants die via de mbo-route zijn ingestroomd actief in te zetten bij voorlichting op mbo-scholen, is in 2025 zoveel mogelijk in praktijk gebracht. Door ervaringen te delen van accountants die via het mbo-traject zijn ingestroomd, laat de NBA mbo-studenten zien dat ook zij via deze weg accountant kunnen worden.

#### *Vergroten participatie mkb-accountants in NBA-gremia*

De vertegenwoordiging van mkb-accountants uit vooral kleinere praktijken binnen NBA-gremia blijft een aandachtspunt. Ook in 2025 bleek het lastig om vacatures in commissies en werkgroepen structureel in te vullen met mkb-accountants. De NBA blijft hier actief op inzetten, omdat een goede vertegenwoordiging van mkb-accountants essentieel is voor een goede belangenbehartiging, zowel binnen de organisatie als richting externe stakeholders.

#### *Modellenbibliotheek*

Binnen dit project zette de NBA in 2025 in op het verbeteren van de vindbaarheid van bestaande modellen en voorbeeldbrieven. De NBA stelde vast dat relevante documenten wel beschikbaar waren, maar moeilijk te vinden doordat zij verspreid over de website stonden.

Door deze documenten beter te ontsluiten via de zoekfunctionaliteit van de NBA-website zette de NBA de eerste, praktische stap. De inzet was bewust gericht op optimalisatie binnen de bestaande website. In 2026 zet de NBA stappen om de website verder door te ontwikkelen. De gebruikerservaringen van de afgelopen periode neemt de NBA daarin mee.

Naast dit programma besteedde de NBA in 2025 ook veel tijd en inzet aan reguliere mkb-werkzaamheden, zoals de MKB-helppdesk. [Dit staat elders in dit verslag.](#)

### **Regelverbetering**

De toenemende regeldruk staat de laatste jaren regelmatig ter discussie. Critici wijzen op verlies aan autonomie, hogere kosten en mogelijke remmende effecten op economische groei. Ook binnen het accountantsberoep is sinds 2022 meer aandacht ontstaan voor de nadelige gevolgen van regelgeving. Het gaat daarbij niet alleen om extra administratieve lasten, maar ook om vragen over nut en noodzaak van regels.

In 2025 zette de NBA het programma Regelverbetering uit 2024 voort om de administratieve lastendruk verder te verminderen. Daarbij richtte de NBA zich op twee sporen: de eigen regelgeving en externe regelgeving. Voor de eigen regels lag de nadruk op betere communicatie en toepasbaarheid. Bij externe regelgeving werkte de NBA aan verbetering door te reageren op consultaties en door vroegtijdig in gesprek te gaan met ministeries, toezichthouders en andere regelgevers. Zo bracht de NBA knelpunten uit de praktijk onder de aandacht.



### *Proportionaliteit bevorderen*

De NBA houdt de proportionaliteit van zowel overheidsregelgeving als de eigen regels scherp in de gaten. In dat kader voert het College voor beroepsreglementering bij nieuwe regels een mkb-toets uit. De werkgroep Controleprotocollen beoordeelt de uitvoerbaarheid van controleprotocollen bij overheids- en subsidieregelingen en overlegt hierover met betrokken partijen. Daarbij kijkt zij ook of accountantsinzet nodig is en welk accountantsproduct passend is. In 2025 beoordeelde de werkgroep circa 75 protocollen.



Naast de door de NBA in 2025 ontwikkelde keuzehulp ([zie elders](#)) kent de NBA al langer de Schrijfwijzer controleprotocollen. Dit hulpmiddel ondersteunt instanties bij het schrijven van een controleprotocol.

### *Lobby-trajecten aanpassing wetgeving*

Lobby-trajecten om wetten aan te passen zijn vaak langdurig en vergen veelvuldig overleg met diverse partijen. Ook betekent het vaak dat er tussentijds niet over kan worden gecommuniceerd. In een brief van 15 juli aan demissionair minister Van Weel (Justitie en Veiligheid) vroeg de NBA om verruiming van de definitie van 'accountant' in de Algemene wet bestuursrecht. De NBA is hierover nog in gesprek met de betrokken ministeries en ook over aanpassing van de controlegrenzen binnen het rijksbrede Uniform Subsidiekader. Insteek is dat ook AA's zonder wettelijke controlebevoegdheid verklaringen kunnen afgeven bij subsidie- en bekostigingsregelingen en dat overbodige beperkingen worden weggenomen. De uitkomst is nog onbekend en de gesprekken lopen nog.

Op de [themapagina Regelverbetering](#) staan alle berichten die hebben te maken met vereenvoudiging, verduidelijking of afschaffing van regelgeving en waarover de NBA wél kan communiceren. Bijvoorbeeld over de belangrijke verbetering in de procedure voor het indienen van bezwaar tegen belastingrente voor de VPB en IB. De Belastingdienst bundelt het verzoek en het bezwaar voortaan in één brief. Ook kunnen fiscaal dienstverleners, waaronder accountants, nu digitaal bezwaar maken namens hun klant via de eigen administratiesoftware.

### *NBA-reacties op consultaties*

In 2025 reageerde de NBA regelmatig op consultaties en wetsvoorstellen. Soms positief, soms negatief. Zo steunde de NBA het voornemen om regelgeving zo lastenluw mogelijk in te voeren, onder meer bij de Implementatiewet ter voorkoming van witwassen en terrorismefinanciering (Iwt). Ook was de NBA positief over het plan om de rol van de Kamer van Koophandel bij het UBO-register te versterken.

Bij het wetsvoorstel Verzamelwet gegevensbescherming luidde de NBA de noodklok. Door het pseudonimiseren van persoonsgegevens, kunnen accountants van zorginstellingen niet langer de originele gegevens inzien die essentieel zijn voor het uitvoeren van hun wettelijke controletaken. Inmiddels lijkt hiervoor een oplossing in voorbereiding.

## C2. Aantrekkelijk en studeerbaar opleidingsmodel, met nieuwe beroepsprofielen als uitgangspunt

*Om het beroep aantrekkelijk en toekomstbestendig te houden werkt de NBA met dit programma aan de vernieuwing van het accountancyonderwijs. Een nieuwe opzet waarbij de in 2024 gestarte programma's Herijking beroepsprofiel en Evaluatie PE een belangrijke basis vormden.*

### Herijking beroepsprofiel

Naar aanleiding van de evaluaties van de Praktijkopleiding (2020), het project Stip aan de Horizon (2022) en het rapport van de Kwartiermakers toekomst accountancysector (2023) inclusief het rapport van de Expertgroep Educatie startte de NBA in 2024 dit meerjarige programma. Insteek was de studeerbaarheid van de opleiding te verbeteren, de aantrekkelijkheid van het beroep te vergroten en de toekomstbestendigheid te waarborgen.



Vanaf de zomer 2024 werkte een kernteam, met input van experts en stakeholders, aan de contouren van het nieuwe beroepsprofiel: fase 1 van het programma. Het kernteam leverde in januari 2025 een concept-ontwerpverordening op die zij via een roadshow langs onder meer de Afdelingen, uitgebreid consulteerde bij leden en overige stakeholders in het hele land. In juni 2025 rondde de NBA de eerste fase van dit programma af met de vaststelling van de Verordening op de beroepsprofielen 2025 door de ledenvergadering.

Een belangrijk discussiepunt in de ledenvergadering betrof de al tien jaar bestaande keuzevrijheid binnen de AA-opleiding. Studenten kunnen kiezen voor een assurance-variant (met certificeringsbevoegdheid voor de wettelijke controle) of een accountancy mkb-variant (zonder certificeringsbevoegdheid).

Een aantal leden riep op om alleen nog AA's met certificeringsbevoegdheid op te leiden, omdat het in stand houden van de niet-certificerende AA-variant zou leiden tot devaluatie van de AA-titel. Uiteindelijk stemde tweederde van de aanwezige leden in met de verordening.

In 2026 start fase 2 van het programma waarin onderwerpen waarvoor wetswijzigingen nodig zijn een plaats krijgen. Het gaat daarbij om onder meer het onderscheid opleidings- en beroepstitel en specialisaties. Voor deze tweede fase krijgt een nog aan te stellen verkenners eerst de opdracht om de genoemde onderwerpen nader uit te werken tot breed gedragen conclusies, inclusief de benodigde stappen voor realisatie. De eindrapportage vormt het startpunt voor de verdere implementatie.

### PE-inrichting

Om accountants beter te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling en om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van deze ontwikkeling voldoende is geborgd, ontwikkelde de NBA in 2025 een aangepast PE-beleid. De basis hiervoor werd eerder gelegd met het eindrapport dat de projectgroep eind 2024 publiceerde naar aanleiding van de evaluatie van het systeem van permanente educatie (PE) uit 2021.



Belangrijke uitgangspunten van dit aangepaste PE-beleid voor accountants zijn, dat:

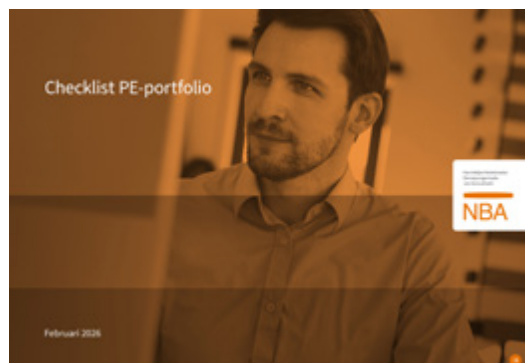
- PE cruciaal en niet vrijblijvend is;
- een accountant autonoom is in de inhoudelijk invulling van PE;
- de NBA leden stimuleert, steunt en stuurt bij het voldoen aan de PE-verplichting.

#### *Introductie ontwikkelthema's als belangrijk onderdeel*

De NBA stimuleert en ondersteunt haar leden via heldere portfoliorichtlijnen en met het aangeven van ontwikkelrichtingen via ontwikkelthema's per werkveld. Het bestuur stelde eind 2025 drie ontwikkelthema's vast voor de periode 2026-2028: AI, DNA van de accountant en risico's. Dit zijn onderwerpen waarvan het NBA-bestuur verwacht dat ze de komende jaren veel invloed zullen hebben op het werk van accountants. Van accountants wordt voor het PE-jaar 2026 verwacht dat ze deze ontwikkelthema's toepassen bij de bepaling van de eigen leerdoelen of uitleggen waarom ze dat niet doen.

#### *Meer uitleg en ondersteuning*

In 2025 startte de NBA met het ontwikkelen van diverse hulpmiddelen voor de leden. Deze tools zijn begin 2026 uitgerold. Denk daarbij aan een handleiding, een checklist en een PE-tool voor het opstellen van de PE-portfolio, zelfassessments, voorlichtingssessies en het delen van good practice-voorbeelden.



#### *Bewaking kwaliteit*

Leden blijven zelf verantwoordelijk voor het naleven van de NVPE. De NBA stuurt door de ondergrens te bewaken en de kwaliteit van de PE-verplichting te borgen. Dat deed de NBA al door elk jaar te monitoren of leden de compliance-verklaring hebben afgegeven. Daarnaast beoordeelt de NBA de PE-portfolio's die in de steekproef vallen. Nieuw is dat leden vanaf PE-jaar 2026 bij een beoordelingsresultaat 'voldoet niet' een ondersteuningsgesprek krijgen aangeboden.

Verplichte onderwerpen of de kennistoets zet de NBA alleen in als blijkt dat het kennisniveau op een bepaalde onderwerp of thema binnen een werkveld niet op niveau is. Blijkend uit AFM-bevindingen of bij nieuwe ontwikkelingen in het beroep. Hierbij geldt dat de NBA eerst via andere instrumenten de benodigde kennis probeert te bevorderen. Als de kennistoets wordt ingezet, vindt deze fysiek plaats.

#### *Aangepaste Nadere voorschriften permanente educatie*

De aanpassingen in het PE-beleid leidden ook tot (beperkte) aanpassingen in de Nadere voorschriften permanente educatie. In het najaar 2025 legde het bestuur deze wijzigingen via een raadpleging voor aan de leden. De vaststelling van de Nadere voorschriften PE 2026 door het bestuur vond in november 2025 plaats. De NVPE 2026 gelden vanaf PE-jaar 2026.



### C3. De rol en governance van de NBA

*De NBA richt zich vanuit haar wettelijke taken en verantwoordelijkheden primair op de individuele accountant. Tegelijkertijd wordt de NBA steeds vaker gezien als vertegenwoordiger van de sector. Zo wijzen wetgevingsinitiatieven en diverse rapporten de NBA een grote rol toe in het verbeteren van auditkwaliteit. Uit de in het najaar 2025 aangenomen Wijzigingswet accountancysector volgen onder meer maatregelen zoals de audit quality indicators gericht op accountantsorganisaties, waarbij de NBA een taak en verantwoordelijkheid voor het openbaar maken krijgt. Internationaal legt IFAC de nadruk op de kwaliteit van accountantskantoren met de publicatie van International Standards on Quality Management. Als lid van IFAC volgt de NBA deze regelgeving. Ook Europa stelt via de proportionaliteitsrichtlijn nieuwe eisen aan het regelgevende proces.*

De Kwartiermakers toekomst accountancy benadrukten in hun slotrapportage dat toenemende onafhankelijkheid en afdoende financiering wenselijk is en dat dat de slagkracht van de NBA zou bevorderen. De minister van Financiën kondigde in dat kader een onderzoek naar beroepsreglementering aan en gaf begin 2026 het onderzoeksbureau SEO Economisch Onderzoek de opdracht dit onderzoek uit te voeren. De NBA is voorstander van een dergelijk onderzoek, omdat dit mede richting kan geven aan de vraag op wie de NBA zich zou moeten richten.

Tot slot kent de NBA als hybride organisatie zowel verenigingskenmerken als publiekrechtelijke bevoegdheden. De huidige governance-structuur is vastgelegd in de wet en bestaat uit: de ledenvergadering, een door leden gekozen parttime bestuur en een bureau onder leiding van een directie. In openbare discussies, maar ook intern, komen regelmatig alternatieve modellen voorbij. De governance zal echter in samenhang met de rol van de NBA moeten worden bekeken. Voor een conclusie is het nog te vroeg, die volgt in samenhang met de uitkomsten van het onderzoek naar beroepsreglementering. De open dialoog, die was toegezegd voor 2025, zal nu naar verwachting plaatsvinden in 2026.

#### **Governance beroepsreglementering**

Na de installatie van het Belanghebbendenorgaan beroepsreglementering (BOB) in 2024, is het BOB in 2025 voortvarend gestart. Het BOB adviseert het NBA-bestuur over regelgeving en het publiek belang daarbij. In dat kader formuleerde het BOB drie hoofdthema's voor 2025:

1. het meerjarenplan 2025-2027 van het College voor beroepsreglementering (CB), waarbij de focus ligt op de onderwerpen: CSRD, de kwaliteitsmanagementstandaarden, de Verklaring omtrent risicobeheersing (VOR) en de communicatie richting stakeholders;
2. het regelgevend proces van de NBA én het CB;
3. het transitievraagstuk, waarbij het BOB kijkt naar de rol van de NBA als schakel tussen het beroep en het maatschappelijk verkeer.

Het BOB is een belangrijk onderdeel geworden van de regelgevende processen en heeft in 2025 zeer regelmatig haar reflecties gedeeld en besproken met het NBA bestuur.



# D

## NBA-kernactiviteiten 2025

Naast de activiteiten in programma's en projecten die bijdragen aan de uitvoering van de strategische thema's voert de NBA reguliere kernactiviteiten uit. Deze activiteiten vloeien grotendeels voort uit wettelijke taken en vragen veel tijd en inzet. Verschillende afdelingen zijn hiervoor verantwoordelijk. Het gaat onder meer om het bieden van vaktechnische ondersteuning via de helpdesk of NBA Helpt, het ontwikkelen, uitleggen en toetsen van regelgeving, het zorgen voor voldoende aanwas van studenten (arbeidsmarktcampagne), reageren op consultaties, wetgeving en het zorgen voor een goede nieuwsvoorziening. Veel werkzaamheden gebeuren samen met accountants uit de praktijk die actief zijn in commissies en werkgroepen. Een netwerk van beroepsgenoten is zeer relevant en waardevol voor een levendige beroepsorganisatie. Dit hoofdstuk beschrijft de belangrijkste activiteiten in 2025.

### D1. Beroep en Maatschappij

*De afdeling Beroep en Maatschappij (B&M) ondersteunt en begeleidt een groot aantal NBA-programma's, commissies en werkgroepen. In verschillende gremia verdiepen leden zich in thema's als fraude, Wwft, continuïteit, duurzaamheid, WNT, controleprotocollen, subsidies, diversiteit, SBR en Accounttech. Daarnaast overleggen accountants in sectorcommissies ketenbreed over het jaarrekeningproces, de rol van de accountant en bestuurlijke vraagstukken. Deze sectorcommissies richten zich onder meer op de zorg, het onderwijs, mkb, banken, beleggingsinstellingen, decentrale overheden, (zorg) verzekeraars, pensioenfondsen en woningcorporaties. De opgedane inzichten leiden regelmatig tot voorstellen voor vernieuwing van de beroepsuitoefening en publicaties die de NBA via haar kanalen deelt met de achterban.*

#### Accounttech

Binnen de NBA doet de community Accounttech onderzoek naar de inzet van nieuwe technieken en innovaties die accountants kunnen ondersteunen bij het uitvoeren van werkzaamheden. In dat kader besteedde Accounttech in 2025 veel tijd aan het onderwerp AI. Zo verzorgde Accounttech tijdens de verenigingsconferentie 2025 de deelsessie *Artificial Intelligence (AI) Black box of deugdelijke grondslag?* Op basis van de uitkomsten van deze conferentie besloot



het bestuur AI aan te wijzen als een van de ontwikkelthema's voor permanente educatie 2026-2028.

Accounttech was ook de trekker van het voorprogramma van de ledenvergadering in december, met als titel: *AI: kansen en kaders*. Tijdens deze sessie werden de kansen voor de praktijk en de vraagstukken rond kwaliteit, betrouwbaarheid, veiligheid en toezicht belicht. In dat kader startte Accounttech in 2025 ook met het schrijven van de brochure over AI-praktijktoepassingen door accountants bij organisaties en accountantskantoren. Deze publicatie verschijnt voorjaar 2026.

### **Verantwoordelijkheid accountant bij digitaal deponeren**

Vanaf 2026 zijn alle Nederlandse ondernemingen verplicht hun jaarrekening via SBR te deponeren. Bij grote ondernemingen gebeurt dit vooral via een *SBR Report Package*. Deze package stelt de onderneming doorgaans zelf op, nadat de controleverklaring is afgegeven. Hierdoor kan de gedeponeerde informatie afwijken van de door de accountant gecontroleerde jaarrekening.

Om helderheid te scheppen over de verantwoordelijkheden van de externe accountant in deze situatie stelde de NBA [Alert 50 SBR Report Package](#) op. Ook organiseerde de NBA een webinar hierover en publiceerde zij eind 2025 FAQ's over hoe hiermee in de praktijk om te gaan in het kader van dienstverlening en onafhankelijkheid.

### **Stappenplan Nadere voorschriften Kwaliteitsmanagement (NVKM)**

In 2025 startte de afdeling met een stappenplan voor de implementatie van NVKM bij kleinere accountantskantoren. De ondersteuning richt zich vooral op die kantoren die in het verleden gebruik konden maken van vrijstellingen vanuit het verlichte regime binnen de Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS). Omdat de NVKM deze vrijstellingen niet meer kent, maar wel schaalbaar is, hebben kleine accountantskantoren behoefte aan hulp bij de implementatie van NVKM. Het stappenplan komt, na consultatie van de Commissie MKB, in maart 2026 gereed en in het verlengde hiervan organiseert de NBA een NBA Helpt-webinar en gaat zij langs de Afdelingen.

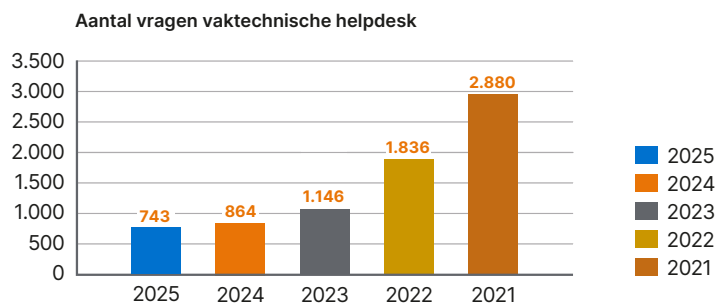
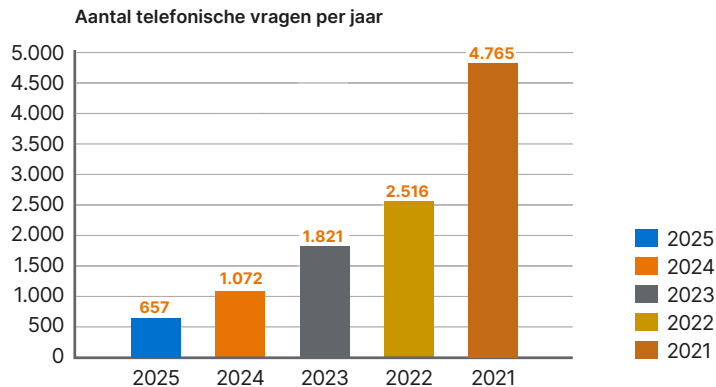
### **Deelname Becon-overleg**

Samen met de overige koepels van fiscale dienstverleners voert de NBA met enige regelmaat overleg met de Belastingdienst in het Becon-overleg. Tijdens deze bijeenkomsten komen zowel strategische thema's als praktische uitvoeringsvraagstukken aan de orde met als insteek het signaleren van knelpunten en het wederzijds informeren over actuele ontwikkelingen. In 2025 lag de nadruk vooral op de uitvoeringsproblematiek rondom Box 3, de belastingrente in de vennootschapsbelasting, en de ontwikkelingen rondom VAT in the Digital Age (VIDA).



### Mkb-helptdesk vaktechniek

De mkb-helptdesk biedt leden in de mkb-praktijk belangrijke vaktechnische ondersteuning. Leden kunnen bellen of mailen. De NBA streeft ernaar om leden binnen één werkdag terug te bellen. Vragen per e-mail worden binnen vijf werkdagen beantwoord, na interne review. De afgelopen jaren neemt het aantal vragen steeds verder af ten opzichte van de drukke coronajaren. De meest gestelde vragen in 2025 hadden betrekking op: aan assurance verwante opdrachten, accounting en audit en assurance.



### Ledengroep Intern- en Overheidsaccountants (LIO)

In 2025 richtte de Ledengroep Intern- en Overheidsaccountants (LIO) zich op het versterken van de praktische waarde van internal audit en overheidsaccountancy. Centrale thema's waren: gebruik AI binnen internal audit en het *Three Lines Model*. Via bijeenkomsten, publicaties en consultaties droeg LIO bij aan beroepsontwikkeling en permanente educatie. Dit gebeurde in samenwerking met onder meer IIA Nederland, NOREA en de Vereniging van Compliance Officers. Dit met het oog op duurzame kennisdeling en verbinding richting 2026 mede in het licht van de verwachte opheffing van de NBA-ledengroepen medio 2026, als gevolg van de Wijzigingswet accountancysector.

### Verklaring omtrent risicobeheersing (VOR)

In maart 2025 actualiseerde de Monitoring Commissie Corporate Governance, de Corporate Governance Code met de Verklaring omtrent risicobeheersing. Deze verplicht ondernemingen transparant te rapporteren over opzet, werking en effectiviteit van risicobeheersingssysteem. De VOR geldt vanaf boekjaar 2025. Met het oog hierop publiceerde de NBA in juni 2025 een brochure over de *Verklaring omtrent risicobeheersing (VOR)*; *Inspiratie en handvatten voor het opstellen van de VOR*. Deze door accountants, werkzaam bij (beursgenoteerde) ondernemingen, opgestelde brochure helpt accountants in business en intern accountants om samen met bestuurders, commissarissen en



auditcommissies invulling te geven aan de VOR. In verband met de herziening van de code heeft de NBA eind december ook NBA-handreiking 1109 *Accountant en corporate governance informatie* herzien.

### **NBA Young Profs**

Voor de NBA Young Profs is de aantrekkelijkheid van het beroep een belangrijk aandachtspunt. In dit kader spraken zij zich in 2025 via verschillende kanalen uit over het herijkte beroepsprofiel.

In mei gingen de NBA Young Profs in gesprek met de AFM over het thema frauderisico's. Tijdens deze sessie gaf de AFM inzicht in hun werkwijze en de bijzonderheden die zij in de praktijk tegenkomen. De focus lag op frauderisico's, het inschatten van de bijbehorende risico's en de werkzaamheden die hieruit voortvloeien. Een mooie gelegenheid om de inzichten van young profs te delen.

In oktober vond de eerste editie van *MKB Connect* plaats, een evenement dat tot doel heeft verschillende generaties binnen het beroep met elkaar te verbinden. Deze eerste editie stond in het teken van generatieverschillen op de werkvloer. Met als rode draad hoe maak je van generatieverschillen een kracht binnen mkb-kantoren. In 2026 organiseren de NBA Young Profs wederom een MKB Connect.

### **Diversiteit en inclusie (D&I)**

De NBA is van mening dat divers samengestelde en inclusieve teams bijdragen aan de kwaliteit en aantrekkingskracht van het beroep. Vanuit die overtuiging blijft de NBA zich inzetten voor een divers en inclusief accountantsberoep. Het [diversiteitsconvenant én de bijbehorende monitor](#) vormen samen de belangrijkste basis. De monitor laat zien welke voortgang organisaties boeken op het gebied van gendergelijkheid, culturele diversiteit en inclusie. En het werkt!

Voor het tweede jaar op rij laat de monitor bij de ondertekenaars van het convenant een positieve ontwikkeling zien. In 2025 leverden 38 organisaties gegevens aan. Het aandeel vrouwen steeg in raden van commissarissen van 40 naar 43 procent en in de partnerlaag van 15 naar 18 procent. In raden van bestuur bleef het aandeel vrouwen gelijk op 19 procent. De NBA roept daarom organisaties op, om zich aan te sluiten bij het convenant.



In 2025 voegde de NBA de vroegere communities Women Leadership en Diversiteit en Inclusie samen tot één Community Diversiteit en Inclusie. Binnen deze community delen leden kennis en ervaring rondom verschillende D&I-thema's. Een mooi voorbeeld hiervan is de brochure [In 5 stappen naar een LHBTIQ+-vriendelijke omgeving voor accountants](#)

met persoonlijke verhalen en ervaringen over het creëren van een veilige en open werkomgeving. Andere belangrijke onderwerpen in 2025 waren: [de loonkloof tussen mannen en vrouwen](#); [het combineren van gezin en carrière](#) en [culturele diversiteit binnen besturen en interne toezichthouders](#).

Tijdens de jaarlijkse viering van [Internationale Vrouwendag](#) besteedde de community nadrukkelijk aandacht aan het zichtbaarder maken van inspiratiebronnen binnen het beroep. *Change agents* vrouwen, maar ook mannen, die als rolmodel kunnen fungeren en anderen inspireren om inclusie en diversiteit verder te brengen.



## D2. Kwaliteit

*De NBA staat voor kwaliteit in het beroep. Met duidelijke en toekomstbestendige standaarden zorgt zij voor vertrouwen en professionaliteit. De afdeling Kwaliteit geeft hieraan dagelijks vorm: door het opstellen van regels en deze helder uit te leggen, kennis toegankelijk te maken en toezicht te houden op kantoren en afdelingen. Zo blijft kwaliteit niet alleen geborgd, maar ook steeds in ontwikkeling. Daarnaast begeleidt de afdeling Kwaliteit een groot aantal NBA-commissies, waaronder de regelgevende commissies, de Klachtencommissie en de Raad voor Toezicht.*

### Regelgeving en guidance

In 2025 zette het College voor beroepsreglementering (CB) (en haar subcommissies) belangrijke stappen in het actualiseren van de regelgeving. De grootste prioriteiten van het CB in 2025 waren de evaluatie van het rapporteren over fraude en continuïteit in de controleverklaring, het verder vormgeven van kwaliteitsmanagement met de publicatie van de Standaard voor Kwaliteitsmanagement 2 (SKM2) over opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling én verbetering van het regelgevend proces met daarbij aandacht voor stakeholders en de samenwerking met het Belanghebbendenorgaan Beroepsreglementering (BOB).

#### *Evaluatie standaard 700 verplicht rapporteren over fraude en continuïteit*

Voor de evaluatie van Standaard 700 over het verplicht rapporteren over fraude en continuïteit in de controleverklaring bracht de NBA in kaart hoe accountants in de praktijk hiermee omgaan en haalde input op via een enquête onder gebruikers, opstellers, accountants en toezichthouders. Ook organiseerde de NBA vier rondetafelsessies met deze groep en sprak zij met het Stakeholderforum. Het CB verwacht de evaluatie in 2026 af te ronden en hierover naar buiten te treden. Het CB neemt bij haar overwegingen ook de nieuwe internationale standaarden, ISA's 240 en 570 over fraude en continuïteit en de daarin opgenomen aanpassingen in het wereldwijde rapporteringsmodel voor accountants mee. De aanpassingen als gevolg van de evaluatie tezamen met de nieuwe standaarden kunnen dan per einde 2026 in werking treden.

Met de nieuwe Standaard voor Kwaliteitsmanagement 2 is de laatste grote aanpassing om de internationale standaarden (ISQM 1 en 2) in te voeren, gereed. Het CB zal nog wel consistentie aanpassingen in alle overige standaarden doorvoeren om daarmee vanuit de standaarden te verwijzen naar de relevante paragrafen in de kwaliteitsmanagementstandaarden. Ook voorziet het CB nog een aanpassing aan de Handreiking over OKB's, omdat bij de consultatie van SKM2 nadrukkelijk bleek dat hieraan behoefte was.



Andere projecten die het CB in 2025 afrondde zijn:

#### *Nieuwe regelgeving*

- NBA Alert 50: *SBR Report Package*
- NBA Handreikingen 1153, 1154 en 1155 – *frauderisicoanalyse, fraudemeldplicht en toepassing ViO bij groepscontroles*

#### *Gewijzigd*

- NBA Alert 45 *Oekraïne*
- NBA-handreiking 1109, 1120, 1131 en 1145 *Corporate Governance informatie, Certificerend actuaris, toepassing ViO en Banken*

#### *Ingetrokken*

- Standaarden 3900N, 4415N en 4416N *coronapandemie*
- Alert 49 *CSRD*

### **Verklaringengenerator**

De NBA-verklaringengenerator is een belangrijke tool voor de leden. Naast voorbeeldbrieven kent de Verklaringengenerator voorbeeldrapportages van controleverklaringen, beoordelingsverklaringen en samenstellingsverklaringen. Hiervan zijn ook XBRL-instances beschikbaar. In het afgelopen jaar werkte de NBA aan een update van de Verklaringengenerator. De NBA speelt met deze nieuwe toepassing in op toekomstige technische ontwikkelingen rond het digitaal deponeren van jaarrekeningen en controleverklaringen via Inline XBRL waarvoor ook een nieuwe taxonomie nodig is. In 2026 gaat de nieuwe Verklaringengenerator live.

### **Kwaliteitstoezicht door de Raad voor Toezicht**

De raad heeft in 2025 143 toetsingen en 48 hertoetsingen afgerond met een definitief eindoordeel. Bij toetsingen betreft dit een eindoordeel voldoet (A-oordeel), heeft verbetering en voldoet op belangrijke onderdelen niet (B-oordeel) of voldoet niet (C-oordeel). Bij hertoetsingen kan de raad alleen een voldoet of voldoet niet als uitkomst geven.

De SRA is door de raad geaccrediteerd om toetsingen uit te voeren. Gezamenlijk hebben de raad en de SRA in het toetsingsjaar 2024 (1 april 2024-31 maart 2025) 183 toetsingen (143 en 40) uitgevoerd. Daarvan voldeed circa 76 procent aan de gestelde eisen. Dit ligt in lijn met het meerjarige gemiddelde van circa 75 procent jaar. Vorig toetsingsjaar lag dit percentage op 64 procent. De raad gaf daarbij aan dat schommelingen door de jaren heen vaker voorkomen doordat sprake is van een momentopname van de in dat jaar gemaakte selectie. De huidige stijging bevestigt dit en onderstreept dat jaarlijkse cijfers sterk kunnen variëren, zonder dat er direct sprake is van een structurele trend.

Van de door de raad en de SRA uitgevoerde 69 hertoetsingen (48 en 21) is circa 86 procent afgerond met een voldoende (vorig jaar 74 procent).

### *Ontwikkelingsgesprekken*

In 2024 startte de raad met de eerste ontwikkelingsgesprekken bij accountantspraktijken. In 2025 breidde de raad deze gesprekken uit naar accountantsafdelingen. De opgedane ervaringen worden momenteel geëvalueerd en meegenomen in de verdere vormgeving van het toezichtproces bij accountantsafdelingen.



### *Wwft en de positie van de accountant*

Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) is complexe wetgeving en hierdoor een doorlopend aandachtsgebied voor de accountant. Bij toetsing door de raad worden ook aspecten van de Wwft meegenomen. Bureau financieel toezicht (BFT) is verantwoordelijk voor de handhaving op de naleving van de Wwft en kan besluiten hiernaar onderzoek te doen. NBA en BFT hebben [nieuwe toetsingsafspraken](#) gemaakt, het zogenaamde toetsingsarrangement, zodat BFT accountantskantoren niet meer toetst voor eigen onderzoek. Zonder deze afspraak zouden accountantskantoren zowel door de raad als door BFT op Wwft-aspecten worden getoetst.

### *Private equity*

De raad sprak in zijn verslag zijn bezorgdheid uit over het mogelijke effect van de toenemende betrokkenheid van private equity op de kwaliteit van de beroepsuitoefening. Diverse dossiers waarin dit onderwerp aan de orde komt zijn momenteel in behandeling. Dit ziet vooral toe op het stemrechtenvereiste (artikel 5 NVKS en artikel 5 SKM3N). In sommige gevallen blijkt het moeilijk te achterhalen hoe de stemrechten zijn geregeld wanneer private equity een rol speelt. Dit leidde ertoe dat de raad enkele besluiten heeft moeten uitstellen. De raad beschouwt 'private equity'-constructies als een belangrijk aandachtspunt en blijft de ontwikkelingen nauw volgen. Onder andere via de monitoringvragenlijst besteedt de raad in 2026 opnieuw aandacht aan dit onderwerp.

## **D3. Educatie en ontwikkeling (lerend beroep)**

***De afdeling Educatie en ontwikkeling ziet niet alleen toe op de naleving van de permanente educatie, maar biedt de leden ook ondersteuning. Ook het verzorgen van de driejarige praktijkopleiding en het afnemen van het geïntegreerde slotexamen behoort tot de taken van de afdeling. Daarnaast levert zij een bijdrage aan strategische projecten en denkt mee over hoe de NBA leden kan ondersteunen bij hun ontwikkeling. Via de faculties zorgt zij voor duiding van (toekomstige) beroepsontwikkelingen. Om kennis en ervaringen over leren en ontwikkelen te delen, onderhoudt de afdeling nauwe contacten met learning & development-professionals binnen accountantskantoren en met aanbieders van PE-activiteiten.***

### **DilemmApp**

De DilemmApp is een app voor accountants, om hen bewust te maken van hun eigen besluitvorming. De app zet aan tot nadenken over bepaalde ethische en morele vraagstukken. De app leert accountants hoe zij moeten omgaan met tegengestelde waarden of belangen bij het nemen van beslissingen en zet aan tot reflectie op de eigen keuzes. Afgelopen jaar publiceerde de NBA 16 nieuwe dilemma's. Speciale aandacht was er voor het thema AI en cultuur.

Ook verscheen de publicatie *10 jaar Dilemmapp*. De DilemmApp is inmiddels op ruim 5.400 devices geïnstalleerd; een toename van ruim 550 nieuwe gebruikers ten opzichte van vorig jaar. De app kent gemiddeld zo'n 430 actieve gebruikers.



### **Moreel besluitvormingsmodel voor accountants**

Het Moreel besluitvormingsmodel helpt accountants zich bewust te worden van het eigen proces van besluitvorming en welke factoren hierop van invloed zijn. Het model is ook in het Engels beschikbaar en kreeg daarmee ook internationaal aandacht. Zo verwijst IFAC op haar website naar het vanuit de NBA ontwikkelde model.



In 2025 heeft de afdeling samen met de Subcommissie ethiek en de faculty Ethiek, Cultuur en Gedrag een gratis [e-learning](#) ontwikkeld. Deelnemers leren in vier korte modules te werken met het model en Handreiking 1130 *Voorbeelden toepassing van de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*. De e-learning biedt inzicht hoe om te gaan met lastige keuzes en hoe de vijf fundamentele beginselen van de VGBA toe te passen, ook als ze onder druk staan. De e-learning maakt een koppeling tussen het model, regelgeving en casuïstiek en is een mooie en logische stap naar de beoogde integratie van het Moreel besluitvormingsmodel in de praktijk. Sinds de publicatie medio november 2025 is de e-learning 1.288 keer bekeken (peildatum: 26 januari 2026).

Om de toepassing van de e-learning en de implementatie van het model binnen het accountancyonderwijs verder te stimuleren verzorgde de NBA het afgelopen jaar ook weer train-de-trainerbijeenkomsten.

### **Faculties**

De faculties signaleren, monitoren en adviseren het NBA-bestuur over gewenste vernieuwingen in de beroepsontwikkeling van de accountant op de (middel)lange termijn. In 2025 leverden de vier faculties – Ethiek, Cultuur en Gedrag, Business & Management, Opstellen, Samenstellen en Verantwoorden en Audit & Assurance – [input](#) voor de strategische NBA-agenda 2026. Daarnaast zijn de faculties samen met het bestuur gestart met een heroriëntatie op de doelstelling en taken van de faculties. Dit traject krijgt in 2026 een vervolg.

### **Praktijkopleiding**

#### *Werken aan vernieuwing*

De accountantsopleiding is in beweging. De uitwerking van nieuwe eindtermen door CEA, de herijking van het beroepsprofiel en diverse rapporten – waaronder *Stip aan de Horizon* en het advies van de Expertgroep Educatie – onderstrepen het belang van het vernieuwen van de opleiding waarin theorie en praktijk beter met elkaar zijn verbonden.

Binnen opleidingen en stagebureaus is en wordt op uiteenlopende manieren geëxperimenteerd met het verbinden van theorie, praktijkopleiding en HR-processen. Deze initiatieven leveren waardevolle inzichten op voor het programma *Geïntegreerde opleiding* dat de NBA start in 2026. Door onderwijs, praktijk en HR in samenhang te bezien, ontstaat ruimte voor een geïntegreerde benadering van leren, begeleiden en toetsen met de ontwikkeling van de student als uitgangspunt.

#### *CSRD-aantekening praktijkopleiding*

Sinds december 2024 zijn er in totaal acht trainees afgestudeerd met een speciale duurzaamheidsaantekening. Om deze aantekening te behalen, moesten zij aantoonbare ervaring opdoen met assurance bij duurzaamheidsrapportering, in lijn met de (toekomstige) verplichtingen uit de CSR. Hiervoor moesten zij 660 uur besteden aan assurance-werkzaamheden rond duurzaamheidsrapportering en aanverwante diensten. De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding paste hiervoor de voorlopige eindtermen aan en hierdoor konden deze uren meetellen binnen de verplichte drieduizend praktijkmuren, waardoor de praktijkopleiding per saldo niet is verzwakt. De eindtermen worden pas definitief nadat de Tweede Kamer de Nederlandse wetgeving (Wet implementatie richtlijn duurzaamheidsrapportering) aanneemt.

#### *Pilot (centrale) examenlocaties*

De NBA gaat door met de inzet van twee centrale examenlocaties voor de mondelinge slotexamens. Deze locaties dragen bij aan een betere planbaarheid en meer flexibiliteit in het examenproces. Examinatoren én trainees ervaren deze werkwijze als positief.

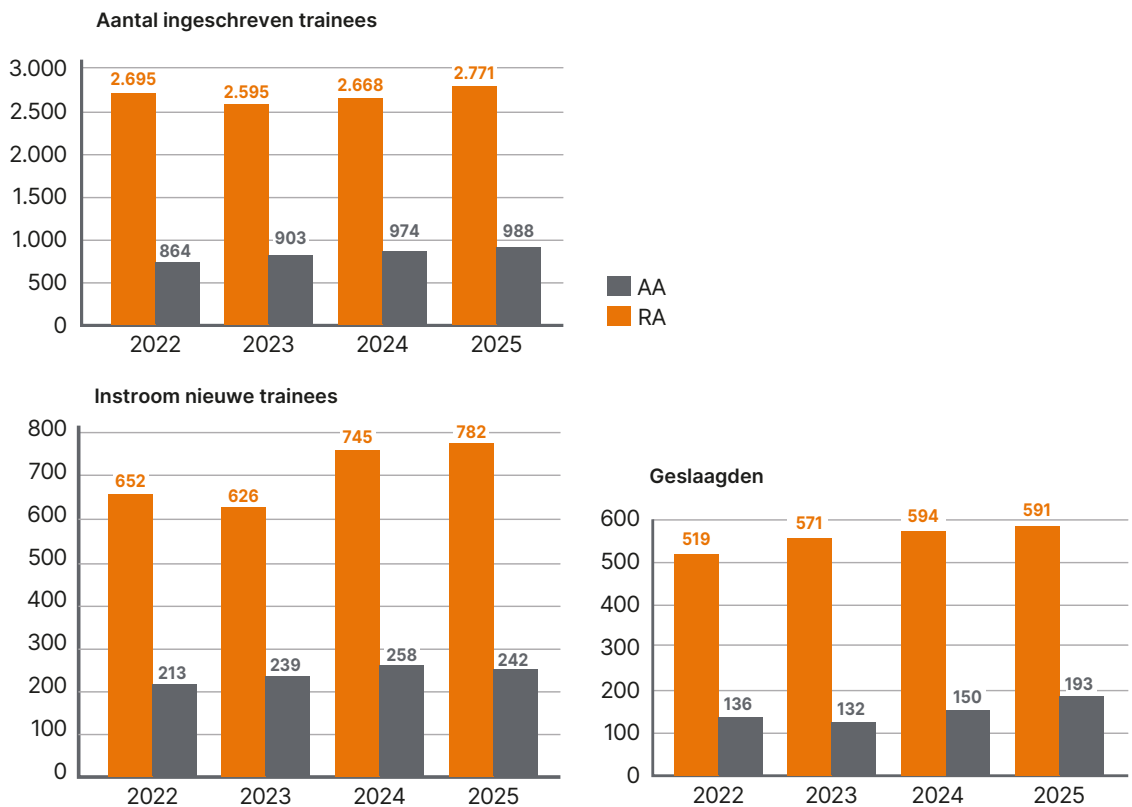


### Ontwikkeling systeemgerichte toezicht op stagebureaus

In het kader van haar wettelijke verantwoordelijkheid houdt de NBA toezicht op stagebureaus, opleidingsaanbieders, (geïntegreerde) opleidingstrajecten en het slotexamen, met als doel de kwaliteit van de praktijkopleiding te waarborgen. In 2025 ontwikkelde de NBA het toezicht op het kwaliteitsbeleid van stagebureaus verder, op basis van de ervaringen uit 2024. In september organiseerde de NBA een webinar voor alle stagebureaus, waarin zij best practices deelde en de toezichtuitkomsten over 2023 en 2024 besprak. Hierdoor zijn stagebureaus steeds beter vertrouwd geraakt met de systeemgerichte aanpak, in plaats van de uitsluitend dossiergerichte aanpak (toetsing opzet en werking). Dit draagt bij aan verdere professionalisering van het toezicht en aan duurzame borging van de kwaliteit van de praktijkopleiding.

### In- en uitstroom Praktijkopleiding

In 2025 nam het aantal trainees in de praktijkopleiding accountancy toe tot 3.759. Ook het aantal geslaagden lag hoger dan in eerdere jaren. De cijfers in de onderstaande tabellen geven deze positieve ontwikkeling weer.



Samenvattend kan worden geconcludeerd dat de praktijkopleiding in 2025 in de lift zit met een lichte groei, afnemende uitval en een toename van het aantal geslaagden.

### Verklaring van vakbekwaamheid

In 2025 hebben tien accountants met een opleiding in het buitenland een Verklaring van vakbekwaamheid gekregen. Hun opleiding is gelijkwaardig aan de Nederlandse opleiding en zij legden met succes het vakbekwaamheidsexamen af. Hiermee toonden zij aan voldoende kennis van wet- en regelgeving en beroepsontwikkelingen in Nederland te hebben. De Adviescommissie Verklaring van vakbekwaamheid oordeelde verder dat tien andere buitenlandse accountants vanwege hun buitenlandse opleiding voor de verklaring in aanmerking komen als zij het vakbekwaamheidsexamen succesvol afronden.



Ook behandelde de commissie aanvragen die niet tot een positief oordeel leidden of buiten behandeling zijn gesteld. Deze aanvragen kwamen vooral van kandidaten van buiten Europa.

Verder bereidde de commissie zich voor op onder meer de Wijzigingswet accountancysector en de implementatiewet CSRD. Deze wetten hebben gevolgen voor de reikwijdte en inrichting van de afgifte van verklaringen van vakbekwaamheid.

#### **Permanente educatie**

Het afgelopen jaar stond grotendeels in het teken van het project PE Inrichting. [Zie elders in dit verslag](#). Door onder meer het tijdsbeslag van dit project werd het voornemen om de steekproef beoordeling PE-portfolio's in 2025 te vergroten, niet gehaald. Wel organiseerde de NBA in 2025 weer workshops om (nieuwe) leden bekend te maken met de PE-verplichting en de invulling daarvan.

### **D4. Bestuur en directie (activiteiten/ontwikkelingen)**

*In 2025 stond een aantal belangrijke onderwerpen en projecten op de agenda van het bestuur en de directie. Zowel interne als externe vraagstukken vereisten extra aandacht. Intern betrof dit zaken als wisselingen in de samenstelling van het bestuur, waaronder een nieuwe voorzitter, de Wijzigingswet accountancysector, het beroepsprofiel en permanente educatie (zie voor de laatste twee onderwerpen [elders in dit verslag](#)). Externe ontwikkelingen die aandacht verdienden, waren onder meer: examenfraude, de vervolgcacties naar aanleiding van het kwartiermakersrapport en het verzorgen van een netwerkevent voor IFAC en de daarbij aangesloten internationale beroepsorganisaties.*

#### **Samenstelling bestuur, nieuwe voorzitter en overdracht**

In het jaar 2025 vonden drie wisselingen in de bestuursamenstelling van het NBA-bestuur plaats. De ledenvergadering besloot eind 2024, op voordracht van het

bestuur, om een achtste bestuurslid te werven voor de periode juni-december 2025 en benoemde tijdens de ledenvergadering van juni 2025 Bianca de Jong-Muhren tot lid van het bestuur. Ook Evelyn Vinke-Smits werd tijdens deze ledenvergadering benoemd tot bestuurslid.

Met de werving, selectie en benoeming van een achtste bestuurslid werd de voorbereiding van de werving en selectie van de beoogd nieuwe voorzitter afgerond. Bianca de Jong-Muhren werd in de ledenvergadering van 15 december met een zeer ruime meerderheid benoemd tot nieuwe voorzitter van de NBA en nam daarmee de voorzittershamer over van Kris Douma. Het bestuur wordt

ondersteund door een bestuurssecretaris. De man/vrouw-verhouding in het bestuur is per 31 december 2025 40/30 en in de directie 50/50.



#### **Zelfevaluatie bestuur**

Jaarlijks voert het bestuur een zelfevaluatie uit waarbij de effectiviteit van het bestuur en die van de individuele bestuursleden wordt getoetst. Dit jaar vond deze zelfevaluatie zonder externe begeleiding plaats. Naast het eigen functioneren evalueerde het bestuur dit jaar ook de samenstelling van het bestuur in verband met de wisseling van de voorzitter eind 2025. Ook stond het bestuur tijdens de evaluatie stil bij de NBA als levendige beroepsorganisatie en de samenwerking tussen bestuur en bureau én besprak



zij de voortgang van de onderwerpen uit de strategische update. Bestuursleden gaven aan dat door de wisselende samenstelling als gevolg van de relatief korte maximale bestuurstermijnen het lastiger is om koers te houden. Een aantal bestuursleden worstelt met de beschikbare tijd en vindt het lastig om een goede verdeling qua tijd te vinden bij de invulling van het bestuurslidmaatschap.

### **Voorkomen strijdige belangen**

Om transparantie te verkrijgen over eventuele met de NBA strijdige belangen bespreken de bestuursleden elk half jaar met elkaar hun (neven-)functies. Ook ondertekenen alle bestuursleden twee keer per jaar een verklaring inzake afwezigheid strijdige belangen. Bij de bezetting van de bestuurscommissies en het verdelen van de inhoudelijke portefeuilles houdt het bestuur rekening met andere belangen van bestuursleden om strijdigheid te voorkomen.

### **Wijzigingswet accountancysector en vervolgacties rapport Kwartiermakers toekomst accountancysector**

Met de aanneming van de Wijzigingswet accountancysector zetten de Eerste en Tweede Kamer eind 2025 een belangrijke stap in het verbeteren van de kwaliteit van de wettelijke controles door nieuwe kwaliteitsindicatoren, versterkt toezicht en verantwoordelijkheden voor accountantsorganisaties.

Ook de Kwartiermakers toekomst accountancysector namen in hun slotrapportage in 2023 verschillende aanbevelingen op met de NBA als eigenaar. Het NBA-bestuur pakte deze handschoenen op en stelde ook dit jaar weer samen met de accountantsorganisaties in het oob-segment, het RV-segment en de SRA, een reactie op voor de minister van Financiën. De NBA lichtte daarin toe hoe zij invulling heeft gegeven aan de aanbevelingen. De NBA publiceerde begin 2026 de brief.

### **Examenfraude**

Ook het afgelopen jaar hield de problematiek rondom examenfraude de genoederen bezig; ook die van de NBA. De NBA ondernam vanaf de eerste signalen verschillende acties en heeft vanaf de start de gevallen van examenfraude - het delen van antwoorden - scherp veroordeeld. In april 2025 legde de NBA publiek verantwoording af met een document waarin de NBA openheid gaf over haar rol in het examenfraudedossier. De [publicatie](#) biedt een overzicht van door het NBA-bestuur genomen acties sinds de eerste signalen van omvangrijke examenfraude, begin 2023.

Ook bleef de NBA met de AFM in gesprek over dit dossier. De *lessons learned*, onderdeel van de publieke verantwoording, verwerkte de NBA in de herinrichting van het stelsel van permanente educatie. De NBA verwacht dat zowel de eigen constatering als deze *lessons learned* ook worden betrokken bij het onderzoek naar de beroepsreglementering.

### **Stakeholdermanagement en netwerk event voor de IFAC**

Als schakel tussen accountants en de maatschappij speelt stakeholdermanagement een belangrijke rol bij de NBA. De NBA analyseert zorgvuldig het nationale en internationale krachtenveld van de accountant én de beroepsvereniging. Daarbij brengt zij in kaart wie de belangrijkste stakeholders zijn en hoe zij de samenwerking met diverse organisaties en belanghebbenden



kan optimaliseren. Dit helpt om de verwachtingen en behoeften van de maatschappij beter te begrijpen en hierop in te spelen. In dat kader legde het bestuur dit jaar contact met de Kamer van Koophandel gezien het belang van een goed werkende keten van informatievoorziening.

In april 2025 ontving de NBA in het kader van de internationale samenwerking, de IFAC en de bij haar aangesloten beroepsorganisaties. Vanuit de rijke geschiedenis van het Nederlandse accountantsberoep stond de bijeenkomst in het teken van hoe traditie en vernieuwing samen bijdragen aan een toekomstbestendig en aantrekkelijk beroep, met samenwerking als centraal uitgangspunt.

### **Informatieverzoeken op grond van de Wet open overheid**

De NBA ontving in 2025 vijf keer een informatieverzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). Op drie van de vijf verzoeken nam de NBA in 2025 een beslissing. De beslissingen zijn gepubliceerd op de website van de NBA. Twee verzoeken zijn begin 2026 nog in behandeling.

### **Klacht op grond van Algemene wet bestuursrecht**

Hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bevat een algemene klachtenregeling voor bestuursorganen (zoals de NBA) of personen die onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzaam zijn. In 2025 is één klacht ingediend in de zin van de Awb. De klacht betrof de behandeling van een klacht door de Klachtencommissie NBA. Het bestuur heeft de klacht (kennelijk) ongegrond verklaard. De klager kan, binnen een jaar na de bestuursreactie, de Nationale ombudsman vragen een onderzoek in te stellen naar de afhandeling van de klacht.

### **Kritiek op wet- en regelgeving**

Een NBA-lid heeft publiekelijk kritiek geleverd op de kwaliteit van de accountancy wet- en regelgeving en de wijze waarop de NBA daaraan uitvoering geeft. Dit leidde eerder al tot handhavingsverzoeken aan het ministerie van Financiën en een tuchtprocedure tegen een NBA-bestuurslid. In 2024 heeft het lid de externe accountant, belast met de controle van de NBA-jaarrekening over 2022 en 2023, gevraagd de desbetreffende controleverklaringen in te trekken. Het lid stelt dat twee verordeningen op grond waarvan de NBA bedragen in rekening brengt, een onvoldoende wettelijke basis hebben. In vervolg op het besluit van onze externe accountant om geen gevolg te geven aan dit verzoek is een tuchtprocedure gevoerd. De Accountantskamer verklaarde deze tuchtklacht op 26 mei 2025 ongegrond. Hierop stelde de indiener beroep in bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven, dat hierover nog geen uitspraak heeft gedaan.

### **Onderzoek WNT**

Momenteel loopt er een onderzoek van de Eenheid toezicht WNT (ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties) over de WNT-verantwoordingen van de NBA over 2018-2021, met betrekking tot een specifieke situatie. De NBA verleent hieraan haar medewerking en betracht daarbij volledige transparantie. Op basis van extern ingewonnen juridisch advies heeft het NBA-bestuur een zienswijze ingediend bij de Eenheid toezicht WNT. Vooralsnog ziet het bestuur geen aanleiding om, vooruitlopend op het definitieve oordeel van BZK, aanpassingen in de WNT-verantwoordingen door te voeren.



## D5. Communicatie

*De afdeling Communicatie richt zich zowel op ledencommunicatie als op beleidscommunicatie richting stakeholders. Voor leden ligt de nadruk op kennisdeling en het verstrekken van (vaktechnische) informatie. Beleidscommunicatie is gericht op een brede groep stakeholders en verloopt vaak via de media. Met persberichten en via actief contact met pers en politiek behartigt de NBA de belangen van de beroepsgroep. Daarnaast verspreidt de NBA informatie via haar websites en deelt zij via het stakeholdersforum rechtstreeks informatie met een aantal belangrijke stakeholders.*

### Beleidscommunicatie en public affairs

In 2025 verstuurde de NBA zeven persberichten. Daarnaast kaartte de NBA met succes verschillende onderwerpen aan bij de politiek en andere stakeholders. De belangrijkste onderwerpen waren de Wijzigingswet accountancysector die in 2025 door het parlement werd aangenomen en de inspanningen van de NBA rondom Wet implementatie richtlijn duurzaamheidsrapportering (CSRD) en de Verzamelwet gegevensbescherming. De NBA heeft in 2025 een groot aantal nationale en internationale consultaties beoordeeld en reageerde in totaal vijftien keer op consultaties van derden: zoals ministeries, de Europese Commissie, de European Banking Authority en IAASB.

### Evenementen

De NBA organiseerde naast de inmiddels bekende evenementen, zoals de Accountantsdag, de verenigingsconferentie en de ledenvergaderingen, dit jaar 128<sup>1</sup> kleinere on- en offline events. Deze varieerden van young-profs-events tot Afdelings- en Kring- en vakinhoudelijke bijeenkomsten.

#### Verenigingsconferentie

318 leden en niet-leden namen deel aan de tweede editie van de NBA-verenigingsconferentie op 16 juni in Maarssen. Met dit keer vier thema's die door de leden zelf waren aangedragen: Artificial intelligence (AI) Black box of deugdelijke grondslag?, PE-beleid 2026-2028 en NBA-ondersteuning, Behoud young profs; Aantrekkelijkheid openbaar beroep en Rechte rug: ethiek, cultuur & gedrag en ondersteunende morele infrastructuur. Nagenoeg de helft van de deelnemers waardeerde het event met een acht of hoger. Deze score lag iets lager dan de score in 2024.



**Goed om met anderen van gedachten te wisselen en op die manier het NBA bestuur van input te voorzien.**

Deelnemer NBA-verenigingsconferentie

<sup>1</sup> Vanaf dit jaar zijn in dit cijfer ook de Afdelings- en kringbijeenkomsten meegenomen.



### *Gepensioneerdendag*

Begin september organiseerde de NBA een bijeenkomst speciaal voor gepensioneerde leden. Het was de eerste sinds de coronapandemie. Zo'n zestig deelnemers hadden zich aangemeld; velen daarvan waren in het verleden actief binnen de beroepsorganisatie via bestuurs- of commissiewerk, zo bleek. De deelnemers kregen 'een blik in de keuken' van de NBA in Hoofddorp en werden bijgepraat over wat er speelt in het beroep zoals de nieuwe accountantswet, het beroepsprofiel en de ontwikkelingen rondom duurzaamheidsrapportages. Gezien de score, 86 procent gaf een acht of hoger, is deze bijeenkomst voor herhaling vatbaar.

### *Accountantsdag 2025*

De Accountantsdag is hét jaarlijkse ontmoetingsmoment van de beroepsgroep en kent een traditie sinds 1895, alleen in de jaren van de Tweede Wereldoorlog en de coronapandemie

werd de reeks onderbroken. De Accountantsdag 2025 vond plaats op woensdag 19 november met als de titel *Reality check*. Het AFAS Theater in Leusden was opnieuw uitverkocht, met ruim achthonderd bezoekers. Een belangrijk deel van het programma stond in het teken van artificial intelligence (AI) en dat sprak veel deelnemers aan. Bijna 85 procent beoordeelde de dag met een acht of hoger; 30 procent gaf zelfs een negen of tien. Daarmee behaalde deze editie de hoogste waardering tot nu toe. Daarnaast konden geïnteresseerden het congres via een livestream volgen of later terugkijken. Begin 2026 was deze al 1.300 keer bekeken.



**Het onderwerp van de dag sprak zo tot de verbeelding en was goed uitgewerkt in het hele programma. De sessies waren zo interessant dat het jammer was dat je er maar twee kon bijwonen.**

Quote Accountantsdag 2025

### **NBA Helpt-events**

De belangstelling voor de NBA Helpt-webinars ligt al jaren hoog en ook dit jaar weer. De NBA verzorgde in 2025 twee webinars, waarbij de meeste belangstelling uitging naar het onderwerp: zzp'ers in de praktijk.



## Deelname en terugkijkers NBA Helpt-webinars

Datum	Onderwerp	Totaal deelnemers en terugkijkers <sup>2</sup>
10 april	Zzp'ers in de praktijk	671
11 september	Actualiteiten voor de mkb-praktijk	541



**Ik vind het super dat deze bijeenkomsten vanaf coronatijd worden gegeven en ben blij dat ze informatief blijven en mij voorzien van actuele informatie. Ik hoop dat jullie er lang mee blijven doorgaan.**

Quote deelnemer NBA Helpt-webinar

### Websites en magazine Accountant

#### *NBA.nl*

Het aantal pageviews voor de NBA-website lijkt in 2025 op het eerste gezicht weer te zijn toegenomen. Dit is enigszins vertekend omdat de cijfers voor 2024 niet het hele kalenderjaar betreffen, maar zijn gemeten vanaf de lancering van de nieuwe website op 19 maart. De brede trend dat websites minder bezoek trekken, omdat mensen het antwoord op hun zoekvraag al halen uit een AI-resultaat kan daarom over 2025 niet worden vastgesteld en zal pas volgend jaar blijken.

Nog steeds scoren vaktechnische nieuwsberichten het best. Het best gelezen was het bericht over nieuwe voorbeeldrapporten; in het afgelopen jaar ook de meest gebruikte zoekterm op NBA.nl. Meer dan een kwart (bijna 27 procent) van de paginaweergaven komt van de HRA, de bundeling van alle beroepsregels op de NBA-site.

#### *Aanpassing nba.nl*

Op basis van ontvangen feedback startte de NBA in 2025 met de verdere verbetering van de website. De inmiddels doorgevoerde aanpassingen zorgen voor meer rust en overzicht op de homepage, waarbij de bezoeker in één keer ziet wat nieuw en relevant is. Daarnaast kunnen bezoekers gerichter zoeken met behulp van filters, bijvoorbeeld binnen de HRA of op de overzichtspagina Permanente Educatie. Ook worden de zoekresultaten overzichtelijker gepresenteerd. Met deze release zet de NBA een belangrijke volgende stap in het ontwikkelen van NBA.nl.

<sup>2</sup> Peildatum 19 maart 2026



### Accountant.nl

Naast de *need-to-know* informatie op NBA.nl biedt Accountant.nl dagelijks sectorgerelateerd nieuws, plus vaktechnische en achtergrondartikelen, opiniestukken en bijdragen van een reeks vaste columnisten.

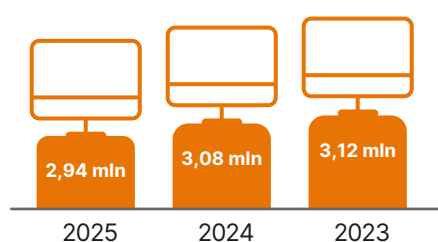
Bijna de helft van het bezoek naar Accountant.nl komt inmiddels van mobiel; bij de NBA-site is dit maar 13 procent. Daaruit blijkt duidelijk dat de sites verschillend worden gebruikt en dat Accountant.nl ook veel 'onderweg' wordt bekeken. Bij Accountant.nl lag het totaal aantal sitebezoekers dankzij AI-bots iets lager dan in het voorgaande jaar, al was de daling hier maar ruim 4 procent. In totaal registreerde de site ruim 2,9 miljoen pageviews. Absolute uitschieter bij het nieuws op de site was het bericht *Binnen vijf jaar 60 procent banen hoger opgeleiden op de tocht door AI*, met 43.427 paginaweergaven. Ook berichtgeving over de beperking van de reikwijdte van de duurzaamheidsrichtlijn CSRD werd veel gelezen, net als een artikel over de worsteling van grote kantoren met jonge GenZ-medewerkers. De best gelezen column kwam van Marjan Heemskerk en had als titel *Niemand wil meer accountant worden*.

### Magazine

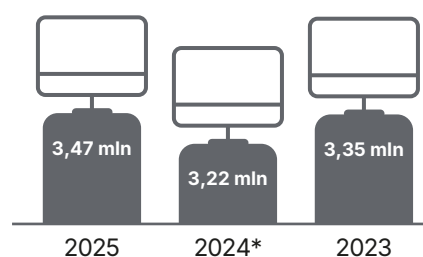
Naast de dagelijkse website en dito nieuwsbrief, bracht de redactie in 2025 vier edities van het papieren magazine Accountant uit. Daarin ging het onder meer over de ontluikende liefde tussen AI en het accountantsberoep, over het nieuwe beroepsprofiel van accountants, outsourcing van accountantswerk op de Balkan, de arbeidsmarkt voor accountants en de invloed van private equity op de kantorenmarkt.

Verder kwam een reeks 'krasse knarren' uit het beroep aan het woord, net als accountants die met hart en ziel hun beroep uitoefenen en accountants die een andere richting aan hun loopbaan hebben gegeven. Ook in 2026 verschijnt het magazine, met een oplage van circa 23.000 exemplaren, eens per kwartaal.

Paginaweergaven Accountant.nl



Paginaweergaven NBA.nl



\* is afwijkende periode 19 maart – 31 december 2024

### Arbeidsmarktcampagne en instroom

Een toekomstbestendige beroepsgroep vraagt om een robuuste instroom van nieuwe accountants. De NBA zet hierop in met de arbeidsmarktcampagne *Accountancy iets voor jou*, waarin de maatschappelijke relevantie en aantrekkelijkheid van het accountantsberoep centraal staan. De NBA zette in 2024/2025 deze arbeidsmarktcampagne gericht op middelbare scholieren en mbo-, hbo- en wo-studenten voort.

### NBA Impact Challenge

Onderdeel van de campagne is de NBA Impact Challenge, waarin scholieren en studenten via een praktijkcasus kennismaken met het beroep. NBA-ambassadeurs - accountants (in opleiding) uit grote en kleine kantoren, bedrijven en overheidsinstellingen - begeleiden de deelnemers en delen hun motivatie voor het vak.



Met gastlessen, aanwezigheid op studiebeurzen en online communicatie was de campagne *Accountancy iets voor jou* ook in 2025 een succes. De eerder ingezette casus *Fresh or Ganic* gebruikte de NBA opnieuw voor de Impact Challenge 2025. In schooljaar 2024/2025 organiseerde de NBA totaal 109 gastlessen bij 74 onderwijsinstellingen (havo, vwo, mbo en hbo).

*Overzicht cijfers Accountancy iets voor jou: schooljaren september 2021 - augustus 2025*

	2025	2024	2023	2022	2021
Totaal aantal deelnemende onderwijsinstellingen	74	59	65	69	65
Deelnemende universiteiten	7	7	6	3	3
Aantal gastlessen	109	105	73	87	70
Deelnemende teams	nvt	738	738	742	765
Deelnemende scholieren en studenten	3.329	2.839	2.500	2.573	2.505
Aantal NBA-ambassadeurs	150	150	148	100	75



De NBA werkte dit jaar voor het eerst met regionale finales in plaats van één landelijke finale. In april en mei vonden de regionale prijsuitreikingen plaats.

De regionale winnaars van de Impact Challenge waren:

- Regio Noord: hbo-studenten van Hogeschool van Amsterdam
- Regio Midden: havo- en vwo-scholieren van het Ichthus College (Veenendaal)
- Regio Zuid: mbo-studenten van Gilde Opleidingen (Roermond)

#### *NBA Hacketon Auditing the future*

Voor universitaire studenten in het tweede bachelorjaar organiseerde de NBA op 16 mei 2025 de derde editie van de *Hacketon Auditing the Future*. Voorafgaand aan dit eendaagse event organiseerde de NBA teamdagen bij verschillende accountantskantoren. De deelnemende studenten werkten aan vraagstukken rondom data-analyse, bestuursdynamiek en duurzaamheid en op 16 mei presenteerden zij hun resultaten aan een jury van vooraanstaande accountants. Het team van de Rijksuniversiteit Groningen won de competitie, onder begeleiding van accountants van PwC.

#### *Doorontwikkeling arbeidsmarktcampagne*

In 2025 werkte de NBA aan de mogelijke vernieuwing van de campagne voor het schooljaar 2025/2026 door een pitch uit te schrijven. Uiteindelijk was de conclusie dat geen van de voorstellen helemaal voldeed. Om geen kansen te missen in het schooljaar 2025/2026 besloot de NBA de bestaande campagne voort te zetten. Gastlessen en aanwezigheid op studiebeurzen werden ingepland en verliepen volgens plan. Eind 2025 zette de NBA opnieuw stappen richting vernieuwing van arbeidsmarktcampagne. Deze doorontwikkeling wordt in 2026 verder uitgewerkt.

#### *Onderzoek werkdruk accountancy*

Werkdruk blijft een structureel probleem binnen de accountancy. Sinds het FD-artikel *Door werkdruk dreigt leegloop onder accountants* (mei 2018) staat dit thema nadrukkelijk op de agenda.



Hoewel sindsdien diverse verbeteringen zijn gerealiseerd, laten vervolgonderzoeken uit 2020 en 2023 onder young profs zien dat de werkdruk onverminderd hoog blijft. Maar hoe ervaren zij die werkdruk op dit moment? En minstens zo belangrijk: wat maakt het vak nog steeds zo leuk? Daarom startten de NBA Young Profs in samenwerking met Nyenrode in november 2025 een nieuw onderzoek. Hierop reageerden 215 deelnemers. De analyse van de resultaten vindt begin 2026 plaats.

## D6. Bedrijfsvoering

*De afdeling Bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor personeelszaken, ICT, financiën en ledenadministratie, planning en control en facilitaire ondersteuning. De NBA richt zich bij haar bedrijfsvoering op het zo efficiënt en effectief mogelijk uitvoeren van haar taken door het bureau, met kwalitatief goed personeel.*

### HR-beleid

De inspanningen die de NBA in 2025 op het gebied van personeelswerving verrichtte, wierpen hun vruchten af. De NBA nam negentien nieuwe medewerkers aan, zodat het jaar werd afgesloten met een gering aantal openstaande vacatures. Mede hierdoor kon de inhuur van personeel flink worden teruggebracht. Dankzij het onboardingprogramma krijgen nieuwe medewerkers snel een goed beeld van wat er binnen de NBA speelt.

Veel aandacht werd in 2025 besteed aan het opzetten en inrichten van een nieuw eerlijk, transparant en toekomstbestendig functie- en salarishuis. Het functiehuis werd vastgesteld en de medewerkers werden in september op de hoogte gesteld van de indeling in het nieuwe functiehuis. De NBA voert het nieuwe functiehuis tegelijkertijd met het nieuwe salarishuis in. De invoering van het nieuwe salarishuis vereist instemming van de OR. De instemmingsaanvraag hiervoor werd eind 2025 bij de OR ingediend. Na instemming van de OR en besluitvorming door het bestuur voert de NBA het nieuwe functie- en salarishuis in 2026 in.

Eind 2026 loopt het pensioencontract van de NBA met de pensioenuitvoerder af. Dit is een goed moment om de pensioenregeling aan te passen aan de Wet toekomst pensioenen, die uiterlijk 1 januari 2028 moet zijn aangepast. De eerste voorbereidingen hiervoor trof de NBA in 2025.

Tot slot werkt de NBA verder aan de opvolging van de acties die voortvloeien uit het plan van aanpak, naar aanleiding van de in 2024 uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).

### Fte's

Het totaal aantal fte's in dienst bij de NBA kwam eind 2025 uit op 114, een stijging met 6,8 fte ten opzichte van 2024. Hiervan is 11,7 fte werkzaam ten behoeve van de gelieerde organisaties: de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA), de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) en de beroepsorganisatie van IT-auditors (NOREA). Daarnaast was er eind van het jaar 4,3 fte op inhuurbasis werkzaam voor de NBA, een afname ten opzichte van 2024 met 6,9 fte. Dit is het gevolg van de maatregelen die de NBA heeft getroffen om risico's omtrent schijnzelfstandigheid terug te dringen.

### Ziekteverzuim

De sinds 2022 ingezette daling van het ziekteverzuimpercentage zette in 2025 verder door. Het ziekteverzuimpercentage over 2025 bedroeg 4,4 procent. Een kleine daling ten opzichte van 2024: 4,6 procent.



### **Implementatie nieuw ERP-systeem**

De implementatie van het nieuwe ERP-systeem liep in 2025 vertraging op omdat het bouwen van koppelingen alsnog moest worden uitbesteed. De NBA werkt hard om de overgang van relatiebeheer, ledenadministratie, marketing, financiën, permanente educatie en praktijkopleiding naar het nieuwe systeem medio 2026 te realiseren.

### **Verdere professionalisering**

Om de bewustwording over informatiebeveiliging te vergroten, introduceerde de NBA in 2025 een e-learningprogramma. Alle medewerkers volgden deze modules over privacy en phishing. Om de medewerkers kennis te laten maken met AI organiseerde de NBA verschillende workshops die op een grote belangstelling konden rekenen. De NBA volgt steeds nauwgezet de P&C-cyclus. Hierdoor neemt de begrotingsdiscipline toe en gaat het sturen op kosten steeds beter.

## **D7. CEA en RJ**

De kosten voor de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) en het NBA-aandeel in de kosten van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) zijn ook onderdeel van de begroting van de NBA. De CEA is een van de NBA onafhankelijk functionerende organisatie (ZBO), waarvan de NBA de volledige kosten draagt. De RJ is een zelfstandige stichting waarvan de NBA een derde deel van de kosten subsidieert. Beide hebben een zelfstandige begroting, een eigen jaarverslag en een website.

De NBA wordt jaarlijks in de gelegenheid gesteld haar zienswijze op de door de CEA bij het ministerie aan te leveren begroting te geven. Er is een *service level agreement* (SLA) met de CEA en de RJ over het gebruik van de faciliteiten van de NBA en de inzet van NBA-medewerkers. Hiermee worden de operationele kosten van de NBA ten behoeve van de CEA en de RJ gedekt.



# Resultaat per kernactiviteit

(alle bedragen zijn in € 1.000,- tenzij anders vermeld)

	Realisatie 2025			Begroting 2025			Realisatie 2024		
	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal
<b>Contributies</b>	<b>22.643</b>	-	<b>22.643</b>	<b>22.447</b>	-	<b>22.447</b>	<b>21.789</b>	-	<b>21.789</b>
<b>Beroep en maatschappij</b>									
Totaal Beroep en maatschappij	-	2.578	-2.578	-	2.837	-2.837	-	2.506	-2.506
<b>Kwaliteit</b>									
Totaal Kwaliteit	1.748	4.417	-2.669	1.953	4.958	-3.005	1.559	3.961	-2.402
<b>Educatie en Beroepsontwikkeling</b>									
Totaal Educatie en Beroepsontwikkeling	2.018	3.375	-1.357	1.930	3.474	-1.545	1.821	3.058	-1.237
<b>Totaal kernactiviteiten</b>	<b>3.766</b>	<b>10.369</b>	<b>-6.603</b>	<b>3.883</b>	<b>11.269</b>	<b>-7.386</b>	<b>3.380</b>	<b>9.524</b>	<b>-6.145</b>
<b>Bestuur en directie</b>									
Totaal Bestuur en directie	-	2.174	-2.174	-	2.113	-2.113	-	1.853	-1.853
<b>Communicatie</b>									
Totaal Communicatie	705	3.978	-3.273	775	4.263	-3.488	710	3.700	-2.991
<b>Bedrijfsvoering</b>									
Totaal Bedrijfsvoering	338	6.274	-5.936	250	6.691	-6.441	282	6.127	-5.845
<b>Totaal NBA-Organisatie</b>	<b>1.043</b>	<b>12.399</b>	<b>-11.357</b>	<b>1.025</b>	<b>13.068</b>	<b>-12.043</b>	<b>992</b>	<b>11.681</b>	<b>-10.689</b>
<b>Totaal kernactiviteiten en NBA-organisatie</b>	<b>4.808</b>	<b>22.768</b>	<b>-17.960</b>	<b>4.908</b>	<b>24.337</b>	<b>-19.429</b>	<b>4.372</b>	<b>21.205</b>	<b>-16.834</b>
<b>Projecten SGPB</b>									
Totaal projecten SGPB	-	94	-94	-	165	-165	-	516	-516
<b>Projecten NBA</b>									
Totaal projecten NBA	-	1.332	-1.332	-	1.343	-1.343	-	1.125	-1.125
<b>Externe bijdragen</b>									
Totaal Externe bijdragen	-	2.163	-2.163	-	2.220	-2.220	-	1.913	-1.913
<b>Totaal Overige posten</b>	<b>-</b>	<b>3.588</b>	<b>-3.588</b>	<b>-</b>	<b>3.728</b>	<b>-3.728</b>	<b>-</b>	<b>3.554</b>	<b>-3.554</b>
<b>Resultaat</b>	<b>27.451</b>	<b>26.357</b>	<b>1.094</b>	<b>27.355</b>	<b>28.065</b>	<b>-710</b>	<b>26.161</b>	<b>24.759</b>	<b>1.402</b>



## E1. Resultaat en vermogen

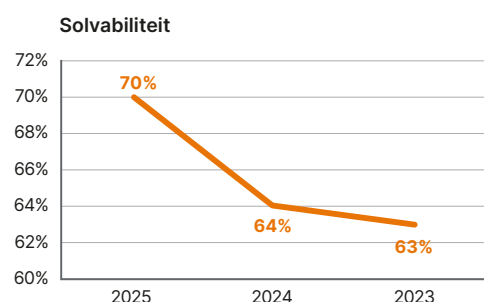
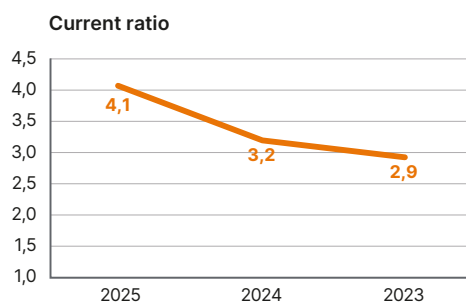
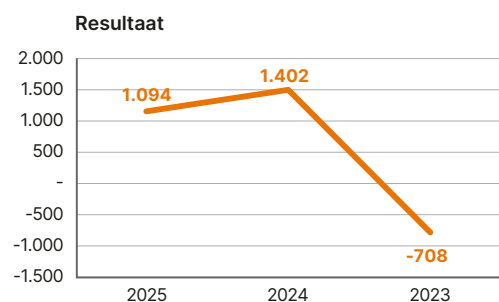
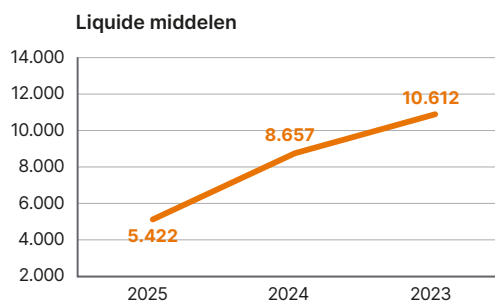
Het totaalresultaat voor de NBA over 2025 komt uit op een positief saldo van € 1.094k. Daarmee is het resultaat € 1.804k positiever dan de begroting. Ten opzichte van de realisatie over 2024 is het resultaat € 308k lager. Inclusief het behaalde resultaat van € 1.094k komt het eigen vermogen van de NBA per ultimo 2025 uit op € 12.851k. De NBA is een organisatie zonder winsttoogmerk en streeft er naar om resultaatneutraal te zijn.

Het positief saldo van € 1.094k wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Dit is conform het beleid van de NBA om een eventueel batig of nadelig saldo ten gunste c.q. ten laste van de algemene reserve te brengen. In de begroting van 2026 is een negatief saldo begroot van € 462k welke conform dit beleid wordt opgevangen vanuit de algemene reserve. De algemene reserve blijft met dit begrote nadelige saldo in 2026 ruim boven het huidige minimum weerstandsvermogen van € 6.300k.

Het saldo liquide middelen is afgenomen met € 3.215k. Deze afname is voornamelijk het gevolg van een negatieve kasstroom uit de bedrijfsoperatie van € 3.487k. Daartegenover staan per saldo € 51k aan investeringen en een kasstroom uit operationele activiteiten van € 319k die nagenoeg geheel bestaat uit ontvangen rente. Het saldo liquide middelen is vrij opneembaar. Per ultimo 2025 heeft de NBA voor € 8.421k aan liquiditeiten in deposito's welke voor maximaal 1 jaar zijn vastgezet. Deze maken geen onderdeel uit van de liquide middelen omdat ze niet direct opeisbaar zijn.

De liquiditeitspositie is met een current ratio van 4,1 zeer goed. De solvabiliteit steeg met 6 procentpunt ten opzichte van vorig jaar en komt uit op 70 procent. De financiële positie van de NBA blijft solide en er zijn voldoende reserves om de begrote investeringen het komende jaar te dekken. Daarnaast kan de NBA de financiële impact van onvoorziene gebeurtenissen opvangen wanneer deze zich voordoen. De vermogens- en liquiditeitspositie geven de NBA voldoende ruimte om de toekomstige strategie te kunnen realiseren met eigen middelen.

(Bedragen liquide middelen en resultaat zijn in € 1.000)



## E2. NBA-kernactiviteiten

Met een totaalresultaat op de NBA-kernactiviteiten van € -6.603k komt het resultaat € 783k positiever uit ten opzichte van de begroting van € -7.386k. Dit positieve resultaat komt voort uit lagere salarislaster van € 699k ten opzichte van de begroting. De belangrijkste oorzaak hiervan is het niet (volledig) vervullen van vacatures of door tijdelijke invulling door inhuur vanwege krapte op de arbeidsmarkt. De kosten voor gerealiseerde inhuur zijn eveneens lager ten opzichte van de begroting. Ook zijn de algemene lasten € 202k lager dan begroot. De baten zijn in totaal € 117k lager dan begroot door enerzijds minder uitgevoerde toetsingen bij de accountantskantoren (€ 205k). Anderzijds zijn de baten voor de praktijkopleiding en afgenomen mondelinge examens € 88k hoger ten opzichte van de begroting.

## E3. NBA-organisatie

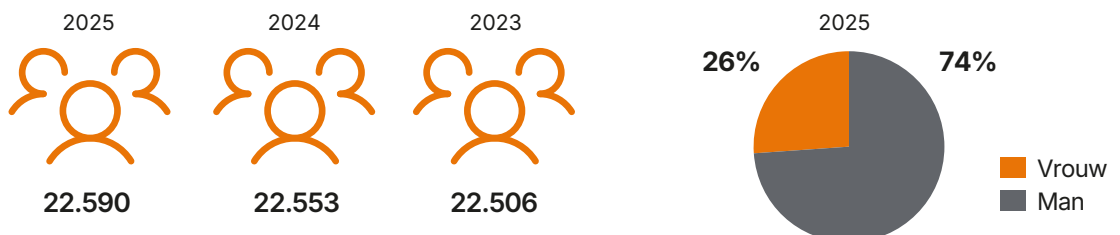
Het totaalresultaat op de NBA-organisatie is € -11.357k en is daarmee € 686k positiever dan begroot (€ -12.043k). De totale lasten zijn € 668k lager dan begroot door € 258k lagere algemene lasten en € 410k lagere personeelslasten met dezelfde redenen als genoemd onder sectie E2. De gerealiseerde baten zijn € 18k hoger dan begroot. De projectkosten zijn op totaalniveau € 82k lager ten opzichte van de begroting.

## E4. Contributie

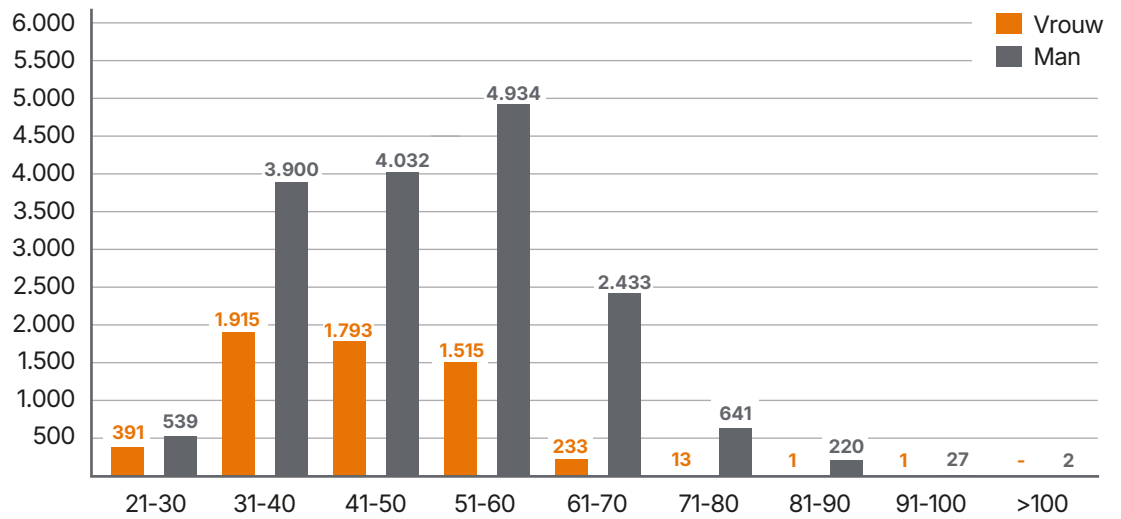
De contributie-opbrengsten van € 22.643k zijn € 196k hoger dan begroot. Ten opzichte van voorgaand jaar zijn de contributies gestegen met 2,8 procent waarbij het reguliere indexatiesysteem is gevolgd dat is vastgelegd in de Contributieverordening 2019. De hogere contributie-opbrengst wordt daarnaast verklaard door een toename in het aantal leden.

De ledengroei wordt voor een belangrijk deel veroorzaakt door het groeiende aantal vrouwen dat accountant wordt. Van 5.532 in 2023, 5.692 in 2024, naar 5.862 vrouwelijke accountants eind 2025.

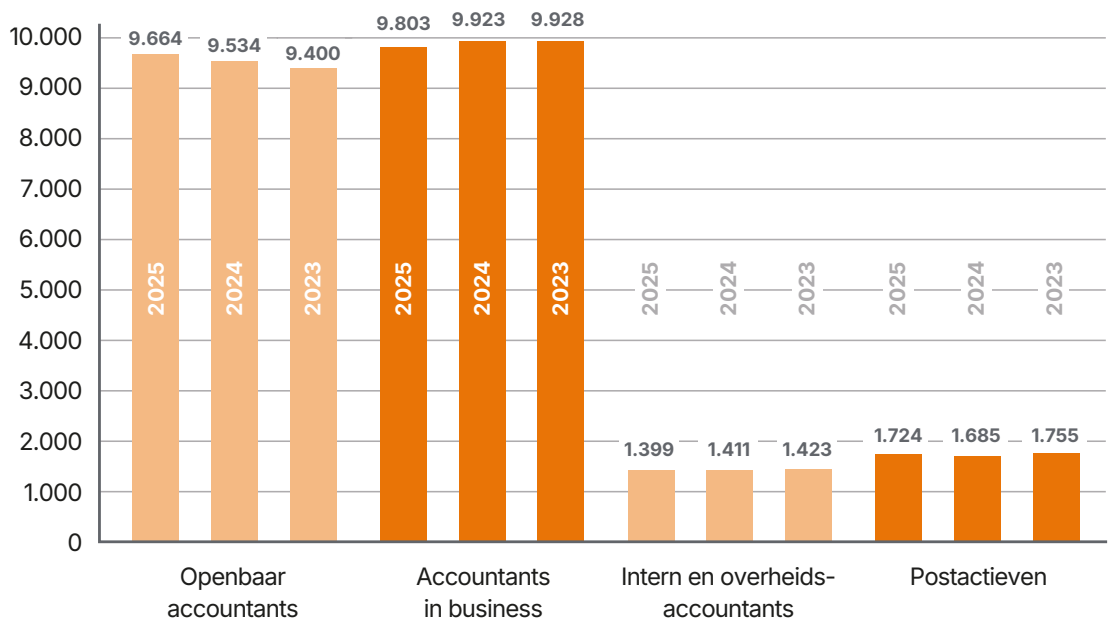
### Ledenaantal (totaal)



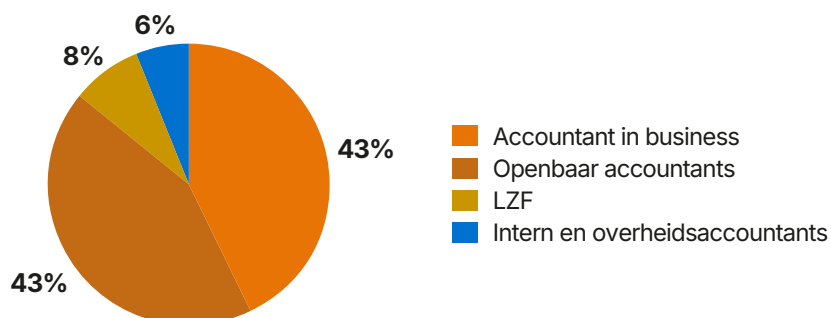
### Aantal leden per leeftijdscategorie



### Ledenaantallen per ledengroep



### Ledenverdeling in percentages 2025



## E5. Continuïteit

Door het positieve resultaat van € 1.094k ten opzichte van de begroting € -710k en het aanwezige vermogen van totaal 12,5 miljoen (ruim boven het minimum weerstandvermogen) concludeert de NBA dat de continuïteit van de NBA de komende twaalf maanden geen risico vormt en de continuïteit voldoende is gewaarborgd. De financiële positie van de NBA is zeer solide en indien vereist heeft de organisatie voldoende financiële reserves om onvoorziene gebeurtenissen op te vangen en haar activiteiten te kunnen continueren. De verwachting is dat de contributie-opbrengsten, de grootste inkomstenbron voor de NBA, ook op lange termijn stabiel zullen blijven.

## E6. Risicomanagement en interne beheersing

Het bestuur is verantwoordelijk voor het identificeren en beheersen van de risico's verbonden aan de strategie van de NBA. De directie en het managementteam dragen de verantwoordelijkheid voor het identificeren en beheersen van de risico's die verbonden zijn aan de uitvoering van de strategie en de operationele activiteiten van de NBA. Het bestuur houdt toezicht op de effectiviteit van het interne risicobeheersings- en controlesysteem.

### Methodiek

De NBA stelde begin 2025 het (vernieuwde) NBA risicomanagementbeleid vast. Vanuit deze beleidskaders rapporteert de afdeling Control binnen de reguliere Planning- & Control cyclus (P&C-cyclus) aan het managementteam, de audit- en riskcommissie (ARC) en het bestuur over de aan de risico's gerelateerde monitoring- en beheersmaatregelen. Risicomanagement vormt daarmee een integraal onderdeel van de P&C-cyclus.

Aanvullend voerde de NBA in december de periodieke risico-inventarisatie op bestuursniveau uit. Hierbij zijn, naast het beleid en het proces, de strategische, compliance- en operationele risico's geïnventariseerd en geactualiseerd. Het bestuur concludeerde dat de frauderisico's voldoende zijn onderkend en tot uitdrukking komen. Naar aanleiding van de in 2024 uitgevoerde inventarisatie van de belangrijkste (IT-) processen startte de NBA in 2025 met het vastleggen van procesbeschrijvingen volgens de in het risicomanagementbeleid vastgestelde kaders en uitgangspunten en met expliciete aandacht voor frauderisico's en -factoren. De jaarlijkse P&C-cyclus voorziet in de continue verbetering van processen, alsmede van de daarin opgenomen risico's en beheersmaatregelen.

De risicobereidheid van de NBA is laag, mede door het feit dat het merendeel van de financiële middelen wordt opgebracht door de leden. Per risicogebied kan het bestuur een afzonderlijke afweging maken.

### Beheersing voornaamste risico's en onzekerheden

De beroepsreglementering en het accountantsberoep zijn voortdurend onderhevig aan veranderingen. Zoals bijvoorbeeld de Wijzigingswet Accountancysector die naar verwachting medio 2026 in werking treedt en de ontwikkelingen rondom de Europese proportionaliteitsrichtlijn. In dit verband loopt de NBA het strategische risico dat de inrichting en uitvoering van werkzaamheden niet tijdig of niet adequaat aansluiten bij de eisen van de wetgever of andere stakeholders. Belangrijke mitigerende maatregelen om dit risico te beperken is het actief onderhouden van contact met de politiek, de Rijksoverheid en toezichthouders (proactief stakeholdermanagement) en het tijdig doorvertalen van de nieuwe eisen voor de processen en werkwijzen.



Naast het stakeholdermanagement heeft de NBA regelmatig contact met haar leden via de Afdelingen en Kringen over bijvoorbeeld de invulling van het PE-beleid of de toepassing van AI binnen de sector. Ook werkt de NBA samen met de grotere accountantsorganisaties (Stuurgroep Publiek Belang), met de SRA (Platform RV) en de NOvAA (over de mkb-agenda). Deze samenwerkingsverbanden zijn gericht op het actueel houden van de meerjarige beleidsagenda en doelstellingen van de NBA. Op deze manier wordt gewaarborgd dat het beleid in lijn is met de gewenste koers.

Als onderdeel van de wervings- en selectieprocedure worden aankomende bestuurs- en directieleden vooraf gescreend en vinden 'intake' gesprekken plaats. Bestuurders en directieleden zijn verplicht om nevenactiviteiten te melden, waarbij goedkeuring door het bestuur vereist is. Alle medewerkers van de NBA leggen de ambtseed af.

Compliance vormt een essentieel onderdeel van het risicomanagement binnen de organisatie. De NBA accepteert geen incidenten van non-compliance, zowel van (bestuurders van) de organisatie als van commissies, waaronder bijvoorbeeld de Raad voor Toezicht (RvT), de Raad voor de Praktijkopleidingen (RPO), en het Belanghebbenden Orgaan Beroepsreglementering (BOB). Bij mogelijke belangenverstrengelingen ten aanzien van bepaalde onderwerpen op de bestuursagenda, worden afspraken gemaakt over de aanwezigheid van de betreffende persoon/personen bij de bespreking van het betreffende onderwerpen. Wat betreft de naleving van specifieke wet- en regelgeving, zoals de Wet op het accountantsberoep, de Algemene wet bestuursrecht en de Wet normering topinkomens, is de risicobereidheid op nihil gesteld.

Om het non-compliance risico te mitigeren legt de NBA voortdurend nadruk op het belang van naleving van wet- en regelgeving. De NBA implementeert op continue basis beheersmaatregelen die ervoor zorgen dat de NBA de relevante wet- en regelgeving strikt naleeft. Dit omvat onder andere de jaarlijkse beoordeling van de salarissen ten opzichte van de wettelijke WNT-normering, evenals een project gericht op de naleving van de vereisten van de Europese proportionaliteitsrichtlijn. De NBA maakt daarnaast in specifieke gevallen gebruik van externe juridische advisering. De combinatie van maatregelen beschouwt de NBA als voldoende effectief om de compliance risico's adequaat te beheersen.

De NBA ziet beperkte frauderisicofactoren (belangenverstrengeling, prijsafspraken) in het proces van inkopen, inclusief het verwerken van onkostendeclaraties, tot en met betalen. Deze risicofactoren worden afgedekt door middel van passende functiescheiding en meerdere - verplichte - autorisaties bij (financiële)transacties.

De NBA blijft structureel aandacht besteden aan de beheersing van cyberrisico's, waaronder hacking, phishing en ceo-fraude, aangezien deze risico's door de snelheid van technologische verandering onverminderd hoog zijn. De NBA hanteert in toenemende mate een ICT-regiestrategie met gebruikmaking van gespecialiseerde gerenommeerde dienstverleners met expertise op het gebied van beschikbaarheid, continuïteit en informatiebeveiliging van de technische infrastructuur. In het kader van de ICT- en informatiebeveiliging worden onder meer diensten afgenomen op het gebied van 24/7 Security Operations Center (SOC) en Managed Detection and Response (MDR), alsmede incidentrespons en awareness- en trainingsactiviteiten. Het geheel aan IT-maatregelen is zodanig ingericht dat zowel preventieve als repressieve beheersing van cyberrisico's wordt gewaarborgd.



# Begroting 2026

(alle bedragen zijn in € 1.000,- tenzij anders vermeld)

	Begroting 2026			Realisatie 2025			Realisatie 2024		
	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal
<b>Contributies</b>	<b>22.447</b>	-	<b>22.447</b>	<b>22.643</b>	-	<b>22.643</b>	<b>21.789</b>	-	<b>21.789</b>
<b>Beroep en Maatschappij</b>									
Totaal Beroep en Maatschappij	-	2.837	-2.837	-	2.578	-2.578	-	2.451	-2.451
<b>Kwaliteit</b>									
Totaal Kwaliteit	1.953	4.958	-3.005	1.748	4.417	-2.669	1.559	3.961	-2.402
<b>Lerend Beroep</b>									
Totaal Educatie en Beroepsontwikkeling	1.930	3.474	-1.545	2.018	3.375	-1.357	1.821	3.058	-1.237
<b>Totaal kernactiviteiten</b>	<b>3.883</b>	<b>11.269</b>	<b>-7.386</b>	<b>3.766</b>	<b>10.369</b>	<b>-6.603</b>	<b>3.380</b>	<b>9.524</b>	<b>-6.145</b>
<b>Bestuur en Directie</b>									
Totaal Bestuur en Directie	-	2.113	-2.113	-	2.147	-2.147	-	1.853	-1.853
<b>Communicatie</b>									
Totaal Communicatie	775	4.263	-3.488	705	3.978	-3.273	710	3.700	-2.991
<b>Bedrijfsvoering</b>									
Totaal Bedrijfsvoering	250	6.691	-6.441	338	6.274	-5.936	282	6.127	-5.845
<b>Totaal NBA-Organisatie</b>	<b>1.025</b>	<b>13.068</b>	<b>-12.043</b>	<b>1.043</b>	<b>12.399</b>	<b>-11.357</b>	<b>992</b>	<b>11.681</b>	<b>-10.689</b>
<b>Totaal kernactiviteiten en NBA-Organisatie</b>	<b>4.908</b>	<b>24.337</b>	<b>-19.429</b>	<b>4.808</b>	<b>22.768</b>	<b>-17.960</b>	<b>4.372</b>	<b>21.205</b>	<b>-16.834</b>
<b>Projecten SGPB</b>									
Totaal projecten SGPB	868	1.033	-165	495	589	-94	-	516	-516
<b>Projecten NBA</b>									
Totaal projecten NBA	-	1.343	-1.343	-	1.332	-1.332	-	1.179	-1.179
<b>Externe bijdragen</b>									
Totaal Externe bijdragen	-	2.220	-2.220	-	2.163	-3.494	-	1.913	-1.913
<b>Totaal Overige posten</b>	<b>868</b>	<b>4.596</b>	<b>-3.728</b>	<b>495</b>	<b>2.752</b>	<b>-3.588</b>	<b>-</b>	<b>3.554</b>	<b>-3.554</b>
<b>Resultaat</b>	<b>28.223</b>	<b>28.933</b>	<b>-710</b>	<b>27.946</b>	<b>25.520</b>	<b>1.094</b>	<b>26.161</b>	<b>24.759</b>	<b>1.402</b>

In bovenstaand overzicht is naast de realisatie over 2025 en 2024 de begroting 2026 opgenomen zoals deze is vastgesteld in de ledenvergadering in december 2025.

De begroting van 2026 vormt onderdeel van het meerjarenbeleid en daarbij passende meerjarenprognose met als doel het realiseren van een robuuste en toekomstbestendige NBA-organisatie. Ofwel een organisatie die voldoende is toegerust om de gewenste ontwikkeling en vernieuwing van het accountantsberoep te faciliteren en daarbij in staat is haar wettelijke taken en missie te vervullen. De benodigde middelen voor de uitvoering van haar kerntaken en de verschillende (strategische) programma's en projecten uit het Jaarplan 2026 zijn vertaald naar de begroting 2026.





## Samenstelling bestuur en directie per 31 december 2025

<b>Bestuur NBA</b>		<b>Lid bestuur sinds</b>	<b>Rooster van aftreden</b>
de heer drs. A.M. Kayhan RA (1981)		juni 2022	LV juni 2026
de heer S.L. Visser RA (1959)	plv. voorzitter	juni 2023	LV juni 2027
de heer drs. J.A. Rijken RA (1966)		december 2023	december 2027
de heer M. Perkgöz RA (1978)		december 2024	december 2028
mevrouw drs. C.J. van der Weerd-Norder RA (1964)		januari 2025	januari 2029
mevrouw B.M. de Jong-Muhren RA (1986)	voorzitter	juni 2025	LV juni 2029
mevrouw drs. E.D.H. Vinke-Smits RA (1970)		juni 2025	LV juni 2029



# Nevenfuncties bestuursleden in 2025

<b>Bestuurslid</b>	<b>Nevenfuncties voor zover deze relevant zijn voor de vervulling van de taak als bestuurslid</b>
de heer drs. A.M. Kayhan RA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partner EY Accountants B.V.</li> <li>- Docent Vrije Universiteit</li> <li>- Bestuurder A.M. Kayhan B.V.</li> <li>- Bestuurder A.M Kayhan Beheer B.V.</li> </ul>
de heer S.L. Visser RA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accountant bij Visser &amp; Visser Accountants &amp; Belastingadviseurs</li> <li>- Voorzitter VVE Hotelappartementen Chateau St. Gerlach</li> <li>- Penningmeester VVE Appartementen Parel van de Delta</li> <li>- Voorzitter Kerkvoogdij HHG Middelharnis-Sommelsdijk</li> <li>- Penningmeester Ondernemersvereniging Goeree-Overflakkee</li> <li>- Secretaris Stichting Monumentenbehoud en Stichting Monumentenbeheer</li> <li>- Secretaris Stichting voor Sociale en Maatschappelijke Belangen</li> <li>- Bestuurder VIBA II B.V.</li> <li>- Bestuurder Menheerse B.V.</li> <li>- Voorzitter Commissie Zending HHK</li> </ul>
de heer drs. J.A. Rijken RA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partner VDGC accountants en belastingadviseurs</li> <li>- Bestuurder Holding 1966 B.V.</li> <li>- Toetser bij de Raad voor Toezicht NBA</li> <li>- Bestuurslid (penningmeester) Stichting Samen voor Zeist</li> <li>- Reviewer namens de SRA-reviewcommissie</li> <li>- Commissaris Colosseum Dental Benelux</li> </ul>
De heer M. Perkgöz RA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directielid bij de Gemeentelijke Accountantsorganisatie Den Haag</li> </ul>



<p>Mevrouw drs. C.J. van der Weerd-Norder RA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lid Raad van Toezicht/voorzitter Audit Commissie Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten</li> <li>- Bestuurslid en penningmeester Nationaal Comité 4 en 5 mei</li> <li>- Bestuurslid en penningmeester Nationaal Fonds</li> <li>- Bestuurder C. van der Weerd Management B.V.</li> <li>- Bestuurslid Stichting Longcovid Toolkit (tot december 2025)</li> </ul>
<p>Mevrouw B.M. de Jong-Muhren RA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vicevoorzitter Raad van Toezicht Het Laar, voorzitter remuneratie delegatie, voorzitter financiële delegatie</li> <li>- Lid Raad van Toezicht Hogeschool Utrecht, lid auditcommissie</li> <li>- Lid expertpanel Topsport NOC*NSF</li> <li>- Lid Medezeggenschapsraad (MR) Triangel Delfgauw</li> <li>- Bestuurder Elecorn Holding B.V.</li> <li>- Venoot Elecorn V.O.F.</li> <li>- Penningmeester Koning Willem I stichting</li> <li>- Penningmeester/secretaris Stichting voor de Jaarverslaggeving</li> </ul>
<p>Mevrouw drs. E.D.H. Vinke-Smits RA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lid van de Raad van Commissarissen en voorzitter van de Audit- &amp; Risk Committee van Brand New Day Bank N.V. en Brand New Day Houdstermaatschappij N.V.</li> <li>- Lid Ouderraad (OR) en Medezeggenschapsraad (MR) Goois Lyceum Bussum</li> <li>- Lid Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) Gooise Scholen Federatie</li> <li>- Bestuurder Maroliphi B.V.</li> <li>- Bestuurder Maroliphi Holding B.V.</li> </ul>



# Ondertekend te Hoofddorp d.d. 12 mei 2026.

**mevrouw B.M. de Jong-Muhren**  
Voorzitter

**de heer S.L. Visser**  
Plv. voorzitter

**mevrouw E.D.H. Vinke-Smits**  
Bestuurslid

**de heer A.M. Kayhan**  
Bestuurslid

**de heer J.A. Rijken**  
Bestuurslid

**de heer M. Perkgöz**  
Bestuurslid

**mevrouw C.J. van der Weerd**  
Bestuurslid



## II. Jaarrekening 2025





# Balans na resultaatbestemming per 31 december 2025

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

Actief	31 december 2025	31 december 2024
<b>Vaste activa</b>		
<b>Immateriële vaste activa (1)</b>		
Websites en software	187	344
<b>Materiële vaste activa (2)</b>		
Bouwkundige aanpassingen huurpand	1.317	1.490
Andere vaste bedrijfsmiddelen	374	522
	1.691	2.011
<b>Financiële vaste activa (3)</b>		
Overige financiële vaste activa	419	282
<b>Som der vaste activa</b>	<b>2.297</b>	<b>2.637</b>
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Voorraden (4)</b>	55	19
<b>Vorderingen (5)</b>		
Debiteuren	709	1.230
Overlopende activa en overige vorderingen	9.931	5.855
	10.640	7.085
<b>Liquide middelen (6)</b>	5.442	8.657
<b>Som der vlottende activa</b>	<b>16.137</b>	<b>15.760</b>
<b>Totaal</b>	<b>18.434</b>	<b>18.398</b>



<b>Passief</b>	31 december 2025	31 december 2024
<b>Eigen vermogen (7)</b>		
Algemene reserve	12.493	11.385
Bestemmingsreserve	360	372
	<u>12.853</u>	<u>11.757</u>
<b>Vorzieningen (8)</b>	719	723
<b>Langlopende schulden (9)</b>	955	887
<b>Kortlopende schulden (10)</b>		
Crediteuren	352	563
Belastingen en premies	822	905
Overlopende passiva	2.733	3.562
	<u>3.907</u>	<u>5.031</u>
<b>Totaal</b>	<u><b>18.434</b></u>	<u><b>18.398</b></u>





# Staat van baten en lasten over 2025

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Baten (11)</b>			
Contributies en inschrijfgeld	22.643	22.447	21.789
Educatie en Ontwikkeling	2.018	1.930	1.821
Toezicht en Kwaliteit	1.748	1.953	1.559
Kennistoets	-	-	-
Uitgeverij	384	365	394
	4.150	4.248	3.774
Overige opbrengsten	322	410	316
<b>Som der baten</b>	<b>27.114</b>	<b>27.105</b>	<b>25.879</b>
<b>Lasten (12)</b>			
Educatie en Ontwikkeling	1.216	1.257	1.266
Toezicht en Kwaliteit	1.647	1.702	1.348
Kennistoets	10	11	11
Uitgeverij	367	365	352
Personeelskosten	16.021	16.668	14.757
Afschrijvingen en waardeverminderingen	527	629	517
Algemene- en huisvestingskosten	2.443	2.452	2.494
Kosten bestuurlijke organisatie (inclusief CEA en RJ)	3.120	3.110	2.592
Ledengroepen	35	49	52
Beroep en maatschappij	71	88	119
Regelgeving	259	265	215
Communicatie	1.130	1.274	1.063
Projecten	1.426	1.508	1.529
<b>Som der lasten</b>	<b>28.273</b>	<b>29.378</b>	<b>26.314</b>
Doorbelaste kosten	-1.929	-1.313	-1.555
<b>Operationele lasten</b>	<b>26.343</b>	<b>28.065</b>	<b>24.759</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>771</b>	<b>-960</b>	<b>1.120</b>
Financieel resultaat (13)	337	250	283
<b>Resultaat voor belastingen</b>	<b>1.108</b>	<b>-710</b>	<b>1.402</b>
Vennootschapsbelasting (14)	14	-	-
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>1.094</b>	<b>-710</b>	<b>1.402</b>



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Verdeling van het resultaat</b>			
<b>Algemene reserve</b>			
Toevoegingen	1.106	-	1.429
Onttrekkingen	<u>-</u>	<u>710</u>	<u>-</u>
Saldo Algemene reserve	1.106	710	1.429
<b>Bestemmingsreserve</b>			
Toevoegingen	-	-	-
Onttrekkingen	12	-	27
Saldo Bestemmingsreserve	<u>12</u>	<u>-</u>	<u>27</u>
<b>Totaal resultaat</b>	<b><u>1.094</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>1.402</u></b>





# Kasstroomoverzicht over 2025

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	2025	2024
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		
Saldo bedrijfsactiviteiten	771	1.120
<b>Aanpassingen voor:</b>		
Afschrijvingen en waardeverminderingen	561	518
Mutatie overige voorzieningen	94	44
	655	562
<b>Veranderingen in werkkapitaal</b>		
Mutatie vorderingen	-3.689	-4.511
Mutatie voorraden	-37	5
Mutatie overige langlopende schulden	67	104
Kortlopende schulden (exclusief bankkrediet)	-1.221	773
	<u>-4.879</u>	<u>-3.629</u>
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>	<b><u>-3.453</u></b>	<b><u>-1.947</u></b>
Ontvangen rente	304	281
Betaalde rente	-	-
Vennootschapsbelasting	<u>-19</u>	<u>-</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b><u>285</u></b>	<b><u>281</u></b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in materiële vaste activa	-51	-139
Investerings in immateriële vaste activa	-	-150
Desinvesteringen in immateriële vaste activa	-	-
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
Investerings in financiële vaste activa	-	-
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b><u>-51</u></b>	<b><u>-289</u></b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>
<b>Mutaties zonder kasstroomeffect</b>	<b>5</b>	<b>-</b>
<b>Netto-kasstroom (mutatie liquide middelen)</b>	<b><u>-3.215</u></b>	<b><u>-1.955</u></b>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		
<b>Het verloop van de liquide middelen als volgt</b>		
Stand per 1 januari	8.657	10.612
Mutatie boekjaar	<u>-3.215</u>	<u>-1.955</u>
<b>Stand per 31 december</b>	<b><u>5.442</u></b>	<b><u>8.657</u></b>





# Toelichting op de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025

*(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)*

## D1. Toelichting algemeen

*Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister*

De Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants is een publiekrechtelijke beroepsorganisatie (PBO), gevestigd op Mercuriusplein 3 te Hoofddorp (postcode 2132 HA) en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 56874987.

*Activiteiten*

De accountant heeft vanwege zijn of haar cruciale rol in de maatschappij een wettelijk beschermde titel. De NBA beschermt beide titels die accountants mogen hanteren (RA en AA) en bevordert een goede beroepsuitoefening. Zij doet dit door het opstellen en handhaven van heldere gedrags- en beroepsregels voor alle accountants, door toetsing, door permanente educatie en opleiding tot accountant. De beroepsorganisatie bewaakt de kwaliteit van het accountantsberoep en stimuleert de ontwikkeling van het vakgebied. Ook zorgt de NBA er voor dat het Nederlandse accountantsberoep op belangrijke nationale en internationale podia kennis, ervaring en zienswijzen uitwisselt en de totstandkoming van regelgeving beïnvloedt.

*Algemene grondslagen*

De NBA is volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving te kenmerken als organisatie zonder winststreven. Daarom is de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven. Voor de NBA is leidend dat de jaarrekening informatie verschaft over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van de NBA, die voor haar leden nodig is voor de beoordeling van het gevoerde beleid. Ook is de jaarrekening in overeenstemming met de regeling van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties inzake de uitvoeringsregels voor de WNT-jaarverantwoording.

*Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling op basis van continuïteit*

De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de publiekrechtelijke organisatie.

*Vergelijkende cijfers en begroting*

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling bleven ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. De ter vergelijking opgenomen bedragen in de balans en de staat van baten en lasten, alsmede in de toelichtingen, zijn gebaseerd op de jaarrekening 2024 en de begroting 2025.



### *Schattingen*

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de NBA zich in specifieke gevallen oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht in vermogen en resultaat noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde hiervan. Uitgaven voor ontwikkelkosten en aanpassingskosten van software worden geactiveerd als onderdeel van de verkrijgingsprijs, indien de uitgaven voldoen aan de definitie van ontwikkelingskosten en voldoen aan de additionele activeringscriteria uit RJ 210.

### **Materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten, of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. De afschrijvingen vangen aan vanaf het moment van ingebruikname en worden lineair berekend over de verwachte toekomstige gebruiksduur.

### **Financiële vaste activa**

De overige financiële vaste activa worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De NBA beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Als het niet mogelijk is om de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderversverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten, onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het desbetreffende actief.

### **Voorraden**

De voorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.



### **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen vanwege oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden indien deze direct opeisbaar zijn. Deposito's die niet direct opeisbaar zijn, staan niet ter onmiddellijke beschikking van de NBA en worden onder de overige vorderingen opgenomen. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen met een verwachte looptijd van maximaal een jaar worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

### **Voorziening jubileumregeling**

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is 2 procent als disconteringsvoet gehanteerd.

### **Pensioenregelingen**

De huidige pensioenregeling van de NBA is op basis van beschikbare premie. Hierop zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op contractuele basis premies aan verzekeringsmaatschappijen betaald door de NBA. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt, of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### **Langlopende en kortlopende schulden**

Langlopende en kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs. Schulden met een resterende looptijd langer dan een jaar worden opgenomen onder de langlopende schulden. Hieronder begrepen de vooruit ontvangen deelnemersbijdragen voor de praktijkstage welke aan de jaren worden toegerekend op basis van gemiddelde studieduur.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.



## Baten

NBA onderscheidt de hieronder toegelichte opbrengststromen.

### *Contributies en inschrijfgelden*

De jaarlijkse contributiebijdragen dienen ter dekking van de door de NBA gemaakte kosten in de uitoefening van de aan haar door de wetgever opgedragen taken. De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarvoor de contributie in rekening is gebracht.

Voor de inschrijfgelden geldt dat binnen acht weken nadat de aanvraag tot inschrijving in het accountantsregister is ontvangen, de beroepsorganisatie een besluit neemt. De aanvrager wordt binnen drie werkdagen na het besluit tot inschrijving door het bestuur ingeschreven in het accountantsregister. De opbrengst wordt verantwoord op het moment dat de inschrijving is verwerkt.

### *Deelnamebijdrage, beoordelingen, mondelinge examengelden en langstudeerboete binnen Praktijkopleidingen*

Deelnemersbijdragen voor de praktijkstage worden vooruit ontvangen. De nominale stageduur bedraagt drie jaar.

De bijdrage geeft vijf jaar toegang tot de praktijkstage. De transactieprijs wordt toegerekend op basis van de werkelijke studieduur. Bij de toerekening wordt geen onderscheid gemaakt voor de looptijd per individuele trainee, maar wordt gerekend met de gemiddelde studieduur van het opleidingsprogramma.

De trainee kan binnen zes maanden nog afzien van de opleiding, waarbij de bijdrage wordt terugbetaald. Bij het toerekenen van de opbrengsten wordt rekening gehouden met een voorziening voor het voortijdig stoppen. Deze voorziening wordt bepaald op basis van historische ervaringscijfers.

Bij de beoordelingen gaat het om het beoordelen van respectievelijk het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), het jaarplan, de halfjaarrapportage en de jaarrapportage van een trainee. De opbrengst wordt verantwoord nadat de beoordeling is afgerond.

De vergoedingen die worden betaald bij de afname van het mondelinge examen worden als opbrengst verantwoord nadat het examen is afgenomen. Er is geen sprake van meerdere prestatieverplichtingen.

De langstudeerboete wordt in rekening gebracht na afloop van de vijfjaarstermijn na eerste inschrijfdatum. Opbrengsten worden lineair (naar rato) verantwoord over een periode van een jaar, waarbij als ingangsdatum het moment geldt dat de vijfjaarstermijn na eerste inschrijving van de trainee bij het stagebureau verloopt.

### *Jaarlijkse bijdragen, (her)toetsingen, verbeterplannen en vrijstellingen binnen Toezicht en kwaliteit*

Deze jaarlijkse bijdragen dienen ter dekking van de door de NBA gemaakte kosten in de uitoefening van de aan haar door de wetgever opgedragen taken. Er is geen sprake van meerdere prestatieverplichtingen. Opbrengsten worden verantwoord in het kalenderjaar waarop deze betrekking heeft.

Voor het uitvoeren van een (her)toetsing aan de hand van door het bestuur vastgestelde toetsingsprogramma's wordt een vaste vergoeding berekend, gedifferentieerd naar verschillende categorieën. De opbrengst wordt verantwoord naar rato van de voortgang van de toetsing.



Voor het beoordelen en verlenen van goedkeuring van verbeterplannen wordt een vaste vergoeding berekend. De opbrengst wordt verantwoord naar rato van de voortgang van het verbeterplan.

Voor het behandelen van verzoeken tot verlenen c.q. verlengen van vrijstelling is sprake van een vaste vergoeding. Het bestuur neemt een beslissing binnen acht weken na in behandeling nemen van het verzoek tot vrijstelling of het verzoek tot verlenging van de vrijstelling. De opbrengst wordt verantwoord op moment dat het verzoek tot vrijstelling in behandeling is genomen.

De opbrengsten uit de kennistoets volgen uit het beschikbaar stellen van vragenlijst en registratie van de verplichte kennistoets. De opbrengst wordt verantwoord nadat de kennistoets is afgenomen.

*Verkoop HRA-bundel, advertenties Accountant.nl en abonnementen Accountant vanuit de uitgeverij*

De verkoop en levering van de fysieke HRA-bundel levert opbrengsten op. De opbrengsten uit verkoop van de fysieke HRA-bundel worden verantwoord na levering van de HRA-bundel.

Voor het uitbesteden van de acquisitie van advertenties is een overeenkomst afgesloten en ontvangt de NBA een vergoeding. Het gaat om advertenties op de website Accountant.nl, in de digitale nieuwsbrief en in het fysieke blad Accountant. De opbrengsten worden verantwoord in de periode dat de advertenties zijn opgenomen op Accountant.nl of het magazine is uitgegeven.

Voor het leveren van het magazine Accountant aan abonnees worden abonnementsgelden ontvangen. Opbrengsten worden verantwoord in het kalenderjaar waarop het abonnement betrekking heeft (rekening houdende met de looptijd van het desbetreffende lidmaatschap).

### **Lasten**

Onder de lasten worden verstaan de uitgaven die voortvloeien uit de in het verslagjaar ontvangen diensten en gekochte goederen alsmede de uitgaven die ten laste van het jaar komen, en die niet direct aan de kostprijs van de geleverde goederen en diensten zijn toe te rekenen en die betrekking hebben op de wettelijke taak van de organisatie.

### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze zijn verschuldigd aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De NBA heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

### **Financiële en operationele leasecontracten**

De NBA kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases.

Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de desbetreffende leaseovereenkomst. Als de NBA optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden



ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

### Financiële baten en lasten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

### Financiële instrumenten en risicobeheersing

De NBA heeft geen significante concentraties van kredietrisico. De NBA maakt voor de liquide middelen gebruik van meerdere banken. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een lange termijn S&P-rating van A- hebben.

#### Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. In vergelijking tot de indirecte methode biedt de directe methode niet meer inzicht in de kasstromen van de NBA gezien het type organisatie en de aard van de activiteiten. In het kasstroomoverzicht opgenomen geldmiddelen bestaan uit liquide middelen met uitzondering van de deposito's die niet direct opeisbaar zijn.

## D2. Toelichting op de balans

(alle bedragen in de tabellen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

### 1. Immateriële vaste activa

	Aanschafprijs 01-01-2025	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen 01-01-2025	Boekwaarde 01-01-2025	Investerings	Afschrijvingen	Buiten gebruik gestelde activa	Aanschafprijs 31-12-2025	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2025
Websites	449	112	337	-	150	-	449	262	187
Software	1.338	1.331	7	-	7	-	1.338	1.338	-
	<b>1.787</b>	<b>1.443</b>	<b>344</b>	<b>-</b>	<b>157</b>	<b>-</b>	<b>1.787</b>	<b>1.600</b>	<b>187</b>

Ontwikkelde software wordt afhankelijk van de aard van de investering in drie of vijf jaar afgeschreven. Er zijn geen investeringen gedaan in 2025. De boekwaarde van € 187k per ultimo 2025 betreft de geactiveerde NBA.nl-website. De afschrijvingen op de immateriële vaste activa (€ 150k) zijn opgenomen in de lasten onder afschrijvingen en waardeverminderingen.



## 2. Materiële vaste activa

	Aanschafprijs 01-01-2025	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen 01-01-2025	Boekwaarde 01-01-2025	Investerings	Afschrijvingen	Buiten gebruik gestelde activa	Aanschafprijs 31-12-2025	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2025
Bouwkundige aanpassingen huurpand	1.772	283	1.488	4	175	-	1.775	458	1.317
Kantoor- inventaris en machines	683	366	318	4	94	-	688	460	228
Hardware en ICT infrastructuur	1.728	1.524	204	43	101	-	1.771	1.625	146
	<b>4.183</b>	<b>2.172</b>	<b>2.010</b>	<b>51</b>	<b>371</b>	<b>-</b>	<b>4.234</b>	<b>2.543</b>	<b>1.691</b>

De bouwkundige aanpassingen aan het nieuwe huurpand in Hoofddorp (ontwikkeling en verbouwing) worden afgeschreven over de resterende looptijd van het huurcontract (7,5 jaar resterend), afhankelijk van het moment van ingebruikname. Kantoorinventaris en machines worden afhankelijk van de aard van de investering in vijf tot tien jaar afgeschreven. Voor Hardware en ICT-infrastructuur wordt eveneens afhankelijk van de aard van de investering afgeschreven in drie of vijf jaar.

De investeringen in Hardware en ICT-infrastructuur (€ 43k) betreffen de reguliere vervanging van laptops en telefoons en het up-to-date houden van de IT-infrastructuur.

De afschrijvingen op de materiële vaste activa (€ 371k) zijn opgenomen in de lasten onder afschrijvingen en waardeverminderingen.

## 3. Financiële vaste activa

	Boekwaarde 01-01-2025	Investerings	Vrijval	Reclassificatie	Boekwaarde 31-12-2025
Overige financiële vaste activa	282	-	33	170	419
	<b>282</b>	<b>-</b>	<b>33</b>	<b>170</b>	<b>419</b>

In de huurovereenkomst voor het pand is een btw-compensatie overeengekomen, aangezien er sprake is van een onbelaste verhuur. Deze initiële compensatie van € 332k is bij het aangaan van de overeenkomst vooruitbetaald. Gedurende de looptijd van het contract wordt jaarlijks een evenredig bedrag ten laste van het resultaat gebracht (in 2025: € 33k). Van het saldo van € 249k per 31 december 2025 is € 33k kortlopend en heeft € 216k een looptijd langer dan een jaar (waarvan € 51k langer dan vijf jaar).

Het resterende saldo per balansdatum betreft een bankgarantie van € 170k die is afgegeven bij het aangaan van de huurovereenkomst. Aangezien de garantie geldt voor de gehele looptijd van de overeenkomst en daarom niet vlottend is, is het bedrag opgenomen onder de financiële vaste activa. Dit in tegenstelling tot het voorgaande jaar, toen de bankgarantie onder de overige vorderingen (deposito's niet direct opeisbaar) werd gepresenteerd.



#### 4. Voorraden

	31 december 2025	31 december 2024
HRA	15	13
Overige voorraad	40	5
	<b>55</b>	<b>19</b>

Naast de HRA-bundels, bestaat de overige voorraad uit paraplu's en geschenken ten behoeve van de diploma-uitreikingen.

#### 5. Vorderingen

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Debiteuren</b>		
Contributie	14	13
Educatie en ontwikkeling	116	76
Toezicht en kwaliteit	414	227
Uitgeverij	126	94
Overige vorderingen	97	860
	767	1.269
Voorziening voor oninbaarheid	-58	-39
<b>Totaal Debiteuren</b>	<b>709</b>	<b>1.230</b>

De totale debiteurenpositie is per ultimo 2025 € 521k lager dan ultimo 2024, daarvan is de voorziening € 21k hoger ten opzichte van 2024. De afname van de debiteurenpositie is voornamelijk te verklaren door een daling van de overige vorderingen met € 763k. Eind 2024 waren de bijdragen van de Stuurgroep Publiek Belang voor 2025 reeds gefactureerd, terwijl de facturatie voor de bijdragen van 2026 per ultimo 2025 nog niet heeft plaatsgevonden.

Aan de andere kant zijn de vorderingen bij Educatie en Ontwikkeling (€ 40k), Toezicht en Kwaliteit (€ 187k) en Uitgeverij (€ 32k) toegenomen ten opzichte van vorig jaar door timing verschillen in zowel facturering als ontvangsten per bank.

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Mutaties voorziening voor oninbaarheid</b>		
Saldo per 1 januari	39	58
Vrijval / dotatie verslagperiode	19	-19
	58	39
Afboekingen debiteuren	-	-
<b>Saldo per 31 december</b>	<b>58</b>	<b>39</b>



De voorziening voor oninbaarheid wordt opgebouwd op basis van het ingeschatte risico op oninbaarheid van de per balansdatum openstaande posten.

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Overlopende activa en overige vorderingen</b>		
Depotbedragen	6	6
Nog te factureren opbrengsten	27	48
Te vorderen interest	204	171
Vooruitbetaalde kosten	776	743
Vorderingen gelieerde organisaties	469	376
Overige overlopende activa	27	11
Deposito's niet direct opeisbaar	8.421	4.500
	<b>9.931</b>	<b>5.855</b>

Het saldo van de overlopende activa en overige vorderingen is € 4.076k hoger per ultimo 2025 ten opzichte van het saldo per ultimo 2024. De te vorderen interest neemt toe door hogere rentebaten als gevolg van de blijvend relatief hoge marktrente en actievare sturing op cash flow en liquiditeitsbeheer.

De vooruitbetaalde kosten bestaan voornamelijk uit vooruitbetaalde licentie- en onderhoudskosten (€ 440k) met betrekking tot automatisering, huur- en servicekosten (€ 180k), en vooruitbetaalde kosten voor personeelsverzekeringen (€ 102k).

Per balansdatum resteert een totaalbedrag van € 469k, welke nog te verrekenen is met gelieerde organisaties. Dit bedrag is per 31 december 2025 met € 93k gestegen ten opzichte van het saldo per 31 december 2024, wat voornamelijk het gevolg is van een hogere doorbelasting van personeelslasten als gevolg van een uitbreiding van de formatie bij de gelieerde partijen.

De toename van de overlopende positie wordt vooral verklaard door het hogere saldo in niet opeisbare deposito's. Per ultimo 2025 heeft de NBA voor € 8.421k (2024: € 4.500k) aan liquiditeiten in deposito's. De liquiditeiten zijn voor maximaal één jaar vastgezet. Aangezien de deposito's niet direct opeisbaar zijn en niet ter onmiddellijke beschikking van de NBA staan zijn deze onder de overige vorderingen opgenomen.

#### 6. Liquide middelen

	31 december 2025	31 december 2024
Betaalrekeningen	347	1.083
Spaarrekeningen en deposito's	5.095	7.574
	<b>5.442</b>	<b>8.657</b>

Het saldo liquide middelen nam met € 3.215k af. Deze afname is voornamelijk het gevolg van een negatieve kasstroom uit bedrijfsactiviteiten van € 3.453k, welke is ontstaan vanuit de nieuwe inleg in deposito's. Daar tegenover staan per saldo € 51k aan investeringen en € 304k aan ontvangen rente. Het saldo liquide middelen is vrij opneembaar.



## 7. Eigen vermogen

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Algemene reserve NBA</b>		
Stand per 1 januari	11.385	9.956
Resultaatbestemming boekjaar	1.106	1.429
Stand per 31 december	<b>12.491</b>	<b>11.385</b>
<b>Bestemmingsreserve</b>		
Stand per 1 januari	372	400
Ontrekking boekjaar	12	27
Stand per 31 december	<b>360</b>	<b>372</b>
	<b>12.851</b>	<b>11.757</b>

De Bestemmingsreserve is een reserve die bij de voorbereiding van de fusie van NIVRA en NOVAA per 1 januari 2011 is gevormd uit het surplus-vermogen van de NOVAA. Deze reserve staat ter beschikking van de AA's en wordt benut voor activiteiten ten behoeve van de mkb-accountant. In 2023 stemden de fondsbeheerders ermee in om over een periode van vijf jaar, maximaal € 185k aan te wenden uit de bestemmingsreserve voor de ontwikkeling en het onderhoud van de COMPact-tool. In 2025 is daartoe € 12k aangewend.

## 8. Voorzieningen

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Voorziening jubileumregeling</b>		
Stand per 1 januari	723	678
Dotatie verslagperiode	20	59
Uitkeringen ten laste van/vrijval voorziening	-106	-15
Stand per 31 december	<b>637</b>	<b>723</b>
<b>Voorziening langdurig zieken</b>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie verslagperiode	82	-
Stand per 31 december	<b>82</b>	-
<b>Totaal voorzieningen</b>	<b>719</b>	<b>723</b>

De voorziening jubileumregeling betreft toekomstige uitbetalingen aan personeel dat 12,5, 25 of 35 jaar in dienst zijn. Daarnaast wordt voorzien voor toekomstige uitbetalingen van pensioengratificaties. Jaarlijks vindt een dotatie plaats voor de opbouw van rechten. Een evaluatie van de blijf- en ontslagkansen heeft geleid tot een daling van de in de berekening gehanteerde kans dat medewerkers in dienst blijven. Dit resulteert in de vrijval van € 106k. Van de totale voorziening van € 637k per ultimo 2025 is € 25k kortlopend.

Het saldo van € 82k heeft betrekking op de voorziening langdurig zieken per ultimo 2025. Dit betreft de bedragen die naar verwachting zijn verschuldigd op grond van de Wet arbeidsmarkt in balans, ofwel transitievergoedingen, bij beëindiging van een dienstverband voor onbepaalde tijd ingeval van langdurige ziekte.



## 9. Langlopende schulden

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Vooruitgefactureerde bedragen</b>	<b>955</b>	<b>887</b>

Het saldo langlopende schulden betreft vooruit gefactureerde bijdragen Praktijkopleidingen. Deze bijdragen worden in lijn met Richtlijn 270 van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving op basis van de gemiddelde studieduur (3,7 jaar) toegerekend aan het boekjaar. De looptijd van het totaal van € 955k van het saldo vooruit gefactureerde bedragen is langer dan één jaar en korter dan vijf jaar (ten hoogste 44 maanden).

## 10. Kortlopende schulden

	31 december 2025	31 december 2024
<b>Crediteuren</b>	<b>352</b>	<b>563</b>
<b>Belastingen en premies</b>		
Omzetbelasting	10	138
Vennootschapsbelasting	-	5
Loonheffing en sociale verzekeringen	812	762
	<b>822</b>	<b>905</b>
<b>Overlopende passiva</b>		
Depotbedragen	11	10
Te betalen vergoedingen beëindiging dienstverband	98	-
Nog te betalen kosten	807	952
Vooruitgefactureerde bedragen	1.156	1.964
Niet opgenomen vakantiedagen	661	637
	<b>2.733</b>	<b>3.562</b>
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b>3.907</b>	<b>5.031</b>

De kortlopende schulden hebben een looptijd van minder dan één jaar.

De daling van het saldo vooruit gefactureerde bedragen (€ 808k) en de te betalen omzetbelasting (€ 128k) ten opzichte van het voorgaande jaar is het gevolg van het feit dat de bijdragen van de Stuurgroep Publiek Belang voor het komende jaar, in tegenstelling tot voorgaand jaar, per balansdatum nog niet zijn gefactureerd. Het kortlopende deel van de vooruit gefactureerde bijdragen voor de praktijkopleiding bedraagt € 740k en maakt deel uit van de vooruit gefactureerde bedragen.

Per balansdatum heeft € 98k betrekking op te betalen vergoedingen wegens beëindigen dienstverband.

De nog te betalen kosten betreffen voornamelijk huisvestingskosten, inhuur van derden en opgebouwd vakantiegeld.



### D3. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

(alle bedragen in de tabellen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

Onderwerp	Ingangsdatum	Looptijd (jr)	Einddatum	Resterende looptijd per 31-12-2025	Bedrag p/jr	Servicekosten p/jr	Totaal	2026	2027	2028	2029	2030 e.v.
Huur Pharos, Hoofddorp	01-07-2023	10	30-06-2033	7,5	526	179	705	705	705	705	705	2.466
Lease Canon copiers (BNP)	01-06-2023	5	31-05-2028	2,4	17	-	17	17	17	7	-	-
Leaseauto Alphabet	20-07-2023	4	20-11-2026	0,9	20	-	20	18	-	-	-	-
Leaseauto Alphabet	09-03-2021	5	09-03-2026	0,2	15	-	15	3	-	-	-	-
Leaseauto Alphabet	29-06-2024	4	29-06-2028	2,5	22	-	22	22	22	11	-	-
Leaseauto Alphabet	02-05-2025	4	02-05-2029	3,3	13	-	13	13	13	13	4	-
Leaseauto Alphabet	24-09-2025	4	24-09-2029	3,8	16	-	16	16	16	16	13	-

#### Huurcontract

Voor de huisvesting aan het Mercuriusplein 3 in Hoofddorp (Pharos) is met ingang van 1 juli 2023 een tienjarig huurcontract aangegaan. De huursom wordt jaarlijks geïndexeerd (voor de eerste maal op 1 juli 2024). De totale resterende verplichting van dit huurcontract bedraagt € 5.284k. Van deze verplichting valt € 705k binnen één jaar en € 4.579k na dat jaar. De looptijd van de verplichtingen is nog 7,5 jaar.

#### Leasecontracten

De NBA heeft per eind 2025 lopende operationele leasecontracten voor kopieer- en printerapparatuur en voor vijf auto's. De totale resterende verplichting van deze leasecontracten bedraagt € 220k. Van deze verplichting valt € 89k binnen één jaar en € 132k na dat jaar. De looptijd van de verplichtingen is verschillend, maar bedraagt nog maximaal vijf jaar. De leasekosten die zijn verwerkt in de lasten, bedroegen in 2025 totaal € 87k. De leasekosten voor kopieer- en printerapparatuur worden verwerkt in de lasten onder de Overige algemene- en huisvestingskosten als onderdeel van de Algemene en huisvestingskosten. In 2025 bedroegen deze € 17k. De leasekosten voor de NBA-bestelauto worden verwerkt in de Overige algemene- en huisvestingskosten als onderdeel van de Algemene- en huisvestingskosten. In 2025 bedroegen deze € 15k.

### D4. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die een materiële impact op de jaarrekening hebben.



## D5. Toelichting op de staat van baten en lasten

(alle bedragen in de tabellen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

### 11. Baten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Contributies en inschrijfgelden</b>			
Ontvangen contributies	22.394	22.204	21.556
Inschrijfgelden	249	243	233
	<u>22.643</u>	<u>22.447</u>	<u>21.789</u>

De baten uit inschrijfgelden in 2025 liggen in lijn met de verwachting uit de begroting. De contributies zijn € 190k hoger ten opzichte van de begroting door een hoger dan verwacht aantal leden, voornamelijk door minder doorhalingen. De tarieven zijn ten opzichte van voorgaand jaar geïndexeerd met 2,8% procent waarmee in de begroting 2025 reeds rekening was gehouden.

	RA*	AA	Totaal
<b>Ledenaantallen per contributiegroep 31-12-2024</b>			
Openbaar accountants	5.367	4.173	9.540
Intern en overheidsaccountants	1.303	110	1.413
Accountants in business	8.674	1.243	9.917
Postactieven	1.401	282	1.683
	<u>16.745</u>	<u>5.808</u>	<u>22.553</u>

<b>Ledenaantallen per contributiegroep 31-12-2025</b>			
Openbaar accountants	5.464	4.200	9.664
Intern en overheidsaccountants	1.293	106	1.399
Accountants in business	8.609	1.194	9.803
Postactieven	1.451	273	1.724
	<u>16.817</u>	<u>5.773</u>	<u>22.590</u>

#### Mutatie-overzicht leden in aantallen

Totaal aantal leden op 31-12-2024	22.553
Aanmeldingen boekjaar	757
Uitschrijvingen boekjaar	720
Totaal aantal leden op 31-12-2025	<u>22.590</u>

\* incl leden die zowel RA als AA staan ingeschreven

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Toezicht en Kwaliteit</b>			
Opbrengsten	1.748	1.953	1.559
Kosten	1.647	1.702	1.348
Brutomarge	<u>101</u>	<u>251</u>	<u>211</u>

In 2025 lag het aantal uitgevoerde (her)toetsingen lager dan begroot, mede door vrijstellingen en fusies/overnames bij kantoren. Dit is de belangrijkste oorzaak van de lagere opbrengsten (€ 205k) ten opzichte van de begroting. De gerealiseerde relatieve marge van 5,7% ligt onder de begrote marge van 12,8%. Dit verschil wordt voornamelijk



veroorzaakt door een stijging van € 125k (100%) in de kosten voor juridische ondersteuning, voortvloeiend uit bezwaren bij (her)toetsingen. Na correctie voor dit effect komt de gerealiseerde relatieve marge in lijn met de begroting voor 2025.

De jaarlijkse bijdrage voor toezicht (€ 706k), die op basis van de verordening op de kosten van kwaliteitsbeoordelingen aan iedere accountant in rekening wordt gebracht, is onderdeel van de opbrengsten en is in lijn met de begroting.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Educatie en Ontwikkeling</b>			
Opbrengsten	2.018	1.930	1.821
Kosten	1.216	1.257	1.266
Brutomarge	<b>802</b>	<b>673</b>	<b>555</b>

De opbrengsten uit Educatie & Ontwikkeling zijn € 88k hoger dan begroot, wat voornamelijk komt door een hogere instroom van deelnemers voor de praktijkopleiding en een toename van de opbrengsten uit examens. De bijbehorende kostprijs is in lijn met de opbrengsten.

De totale gerealiseerde kosten zijn echter € 41k lager dan begroot, hetgeen voornamelijk wordt verklaard door lagere uitvoeringskosten van de NBA-faculties en minder uitgevoerde beoordelingen van de PE-portfolio's.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Kennistoets</b>			
Opbrengsten	-	-	-
Kosten (exclusief personeel en bureaunkosten)	10	11	11
Brutomarge	<b>-10</b>	<b>-11</b>	<b>-11</b>

In 2025 is net als voorgaand jaar geen kennistoets afgenomen. De gerealiseerde kosten zijn conform begroting en betreffen licentiekosten van het toetsportaal.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Uitgeverij</b>			
Opbrengsten	384	365	394
Kosten	367	365	352
Brutomarge	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>42</b>

De uitgeverij heeft als belangrijkste activiteit de verkoop van de HRA en de publicaties van de NBA. De brutomarge van de uitgeverij is € 17k. Dit wordt verklaard door hogere opbrengsten ten opzichte van begroting binnen de publicaties. Redactie- en publicatiekosten liggen in lijn met de begroting.



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Overige opbrengsten</b>			
Evenementen	321	410	316
	<b>321</b>	<b>410</b>	<b>316</b>

De overige opbrengsten (€ 321k) hebben volledig betrekking op de jaarlijks georganiseerde Accountantsdag. Deze wordt jaarlijks budgetneutraal begroot. Met iets lagere bezoekersaantallen en verschillende kostenbesparingen is de marge van het evenement uitgekomen op € 36k.

## 12. Lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Personeelskosten</b>			
Salarissen en inhuur (binnen formatie)	11.177	11.557	10.496
Sociale lasten	1.638	1.657	1.482
Pensioenpremies	1.551	1.596	1.450
Totaal salarissen (inclusief sociale lasten en pensioenpremie)	<b>14.366</b>	<b>14.810</b>	<b>13.428</b>
Reis- en onkostenvergoedingen	505	393	507
Verzuimvervangning/inhuur extern personeel	70	326	-
Studiekosten, congressen en seminars	105	150	119
Advieskosten	169	85	37
Overige personeelskosten	805	905	665
<b>Totaal volgens staat van baten en lasten</b>	<b>16.021</b>	<b>16.668</b>	<b>14.757</b>
Doorbelaste personeelskosten gelieerden	-1.499	-975	-1.159
<b>Personeelskosten NBA</b>	<b>14.522</b>	<b>15.693</b>	<b>13.598</b>

### *Totaal salarissen (inclusief sociale lasten en pensioenpremie)*

De bruto personeelslasten, inclusief sociale lasten en pensioenpremies, liggen € 444k lager dan begroot. Dit bedrag is inclusief de salarissen, sociale lasten en pensioenpremies van gelieerde partijen, welke gezamenlijk € 1.429k bedragen.

Binnen de NBA vallen de salariskosten € 897k lager dan begroot. De belangrijkste oorzaken hiervan zijn lagere personeelslasten binnen de afdelingen Beroep en Maatschappij (€ 200k) en Toezicht en Kwaliteit (€ 376k). De resterende afwijking van € 321k wordt gelijkkelijk verklaard door de overige afdelingen (Educatie & Ontwikkeling, Communicatie, Bestuur en Directie, en Bedrijfsvoering). De lagere salariskosten zijn voornamelijk het gevolg van het feit dat verschillende vacatures, met name in de eerste helft van het jaar, niet zijn ingevuld of slechts gedeeltelijk met externe inhuur zijn opgevuld. Ondanks de krappe arbeidsmarkt is de NBA er echter in geslaagd de vacatures in de loop van het derde en vooral het vierde kwartaal in te vullen.

Het totaal van de doorbelaste kosten bedraagt € 1.499k, waarvan € 1.429k betrekking heeft op salariskosten. Het resterende bedrag betreft reis- en overige kosten. Ten opzichte van de begroting is de totale doorbelasting gestegen met € 524k, wat voornamelijk wordt veroorzaakt door een relatief grote toename in de formatie bij de gelieerde partijen gedurende 2025.



### Reis- en onkostenvergoedingen

De reis- en onkostenvergoedingen zijn in totaal € 112k hoger dan is begroot voor 2025. De hogere lasten komen vooral voort uit hogere reiskosten woon-werkverkeer.

### Studiekosten, congressen en seminars

Deze kosten zijn € 45k lager ten opzichte van de begroting.

### Advieskosten

De advieskosten betreffen de inzet van externe advisering voor de vernieuwing van het functie- en salarishuis. De kosten zijn € 84k hoger dan begroot, doordat een deel van de geplande uitvoering in 2024 door vertraging pas in 2025 heeft plaatsgevonden en er meer externe ondersteuning nodig was.

### Overige personeelskosten

De overige personeelskosten komen € 100k lager uit dan begroot. Dit komt naast verschillende beperkte mutaties vooral door enerzijds hogere transitiekosten (€ 103k) voor medewerkers die (naar verwachting) uit dienst gaan. Anderzijds is sprake van een lagere dan begrote dotatie jubileumvoorziening (€ 118k) en een lagere dan begrote dotatie voor niet opgenomen vakantiedagen door actievare sturing van het management.

	Ultimo 2025	Gemiddeld 2025	Ultimo 2024	Gemiddeld 2024
<b>Bezetting in fte's</b>				
NBA-organisatie	102,3	98,3	98,8	98,1
Totaal (exclusief gelieerde organisaties)	102,3	98,3	98,8	98,1
Gelieerden	11,7	10,7	8,4	8,8
Totaal (inclusief gelieerde organisaties)	<b>114,0</b>	<b>109,0</b>	<b>107,2</b>	<b>106,9</b>

Bovenstaand is zowel het aantal medewerkers per ultimo van het verslagjaar opgenomen als het gemiddeld aantal fte's. Het aantal fte's van de NBA-organisatie per ultimo 2025 is 102,3 en 11,7 fte's zijn werkzaam ten behoeve van de gelieerde organisaties.

Het aantal fte's van de eigen organisatie per ultimo 2025 van 102,3 ligt 3,5 hoger ten opzichte van het aantal fte's (exclusief inhuur binnen formatie) per ultimo 2024 van 98,8 doordat voornamelijk in het laatste kwartaal openstaande vacatures zijn vervuld. Hierdoor ligt het gemiddeld aantal fte in lijn met vorig jaar. Het totaal aantal fte's van de NBA ten behoeve van de gelieerde organisaties van 11,7 is 3,3 fte hoger ten opzichte van ultimo 2024.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>			
Bouwkundige aanpassingen huurpand	176	205	172
Automatisering	99	95	109
Inventaris	94	94	99
Websites	150	150	112
Software	9	85	25
	<b>527</b>	<b>629</b>	<b>517</b>



Het totaal van de afschrijvingen en waardeverminderingen is € 102k lager dan begroot. De lagere afschrijvingslast voor software, met betrekking tot de toetsingsapplicatie voor de kantoortoetsingen, is te verklaren door de bijna volledige afschrijving van deze applicatie. Investerings in de doorontwikkeling van de applicatie komen niet in aanmerking voor activering waardoor afschrijvingslast significant lager is dan vooraf ingeschat.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Algemene- en huisvestingskosten</b>			
Huur kantoorruimte en energie	684	653	755
Onderhoud, schoonmaak en beveiliging	141	135	135
Finance, planning en control	57	33	12
ICT	1.292	1.367	1.294
Verzekeringen	43	58	57
Overige algemene- en huisvestingskosten	227	206	241
	<b>2.443</b>	<b>2.452</b>	<b>2.494</b>

De algemene en huisvestingskosten liggen op totaalniveau in lijn met de begroting. Naast lagere verzekeringskosten zijn de ICT-kosten € 75k lager dan begroot als gevolg van vervallen en/of gewijzigde goedkopere licenties alsmede door lagere verbruikskosten licenties. Daarnaast is sprake van hogere huur- en energiekosten, hogere schoonmaak en beveiligingskosten en hogere algemene huisvestingskosten.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Kosten bestuurlijke organisatie (inclusief CEA en RJ)</b>			
Bestuursvergoedingen	453	575	472
Commissies, afdelingen en Raad van Advies	13	10	12
Internationale en nationale lidmaatschappen	868	895	813
Advies-, en projectkosten, accountant en overig	492	305	195
	1.084	1.210	1.020
Commissie Eindtermen Accountancyopleidingen	1.174	1.141	989
Raad voor de Jaarverslaggeving	120	185	111
	<b>1.294</b>	<b>1.326</b>	<b>1.100</b>
	<b>3.120</b>	<b>3.110</b>	<b>2.592</b>

De totale kosten van de bestuurlijke organisatie liggen in lijn met de begroting. Binnen de NBA-begroting zijn de kosten voor de Commissie Eindtermen Accountancyopleidingen (CEA) en het NBA-aandeel in de kosten van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) opgenomen. De CEA is een zelfstandig werkende organisatie (ZBO) waarvan de NBA de volledige kosten draagt. De RJ is een zelfstandige stichting waarvoor de NBA 4/11 deel van de kosten subsidieert. De NBA heeft jaarlijks de mogelijkheid haar zienswijze op de begroting van de CEA, die bij het ministerie wordt ingediend, te geven.

In 2025 kwamen de kosten voor de CEA en RJ respectievelijk € 33k hoger en € 65k lager uit dan begroot. De hogere kosten voor de CEA werden veroorzaakt door onverwachte juridische kosten, terwijl de RJ minder kosten ten opzichte van de begroting heeft gemaakt.



De kosten voor internationale en nationale lidmaatschappen zijn in lijn met de begroting, terwijl de advies- en projectkosten, accountantskosten en overige kosten € 187k hoger uitvielen. Dit komt voornamelijk door ingewonnen externe juridische advisering met betrekking tot de WNT (zie WNT-informatie onder sectie D6). Anderzijds is een deel van de kosten lager ten opzichte van begroting door het niet meer doorgaan van het incidentenonderzoek in het examenfraudedossier.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Ledengroepen</b>			
Ledengroep Openbaar Accountants	21	32	28
Ledengroep Intern en Overheidsaccountants	10	11	18
Ledengroep Accountants in business	4	6	5
	<u>35</u>	<u>49</u>	<u>52</u>

De kosten van de ledengroepen komen € 14k lager uit dan begroot. De onderschrijding ziet vooral toe op lagere kosten voor seminars en publicaties in de ledengroep Openbaar Accountants.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Beroep en maatschappij</b>			
Projecten	13	5	31
NBA Young Profs	16	40	24
Commissies, faculties en communities	42	43	65
	<u>71</u>	<u>88</u>	<u>119</u>

De kosten van de afdeling Beroep en maatschappij komen in totaal € 17k lager uit ten opzichte van de begroting. Dit komt vooral door lagere kosten voor de NBA Young Profs. Deze kosten hebben betrekking op enkele regionale bijeenkomsten en het MKB-event (MKB Connect) dat is gehouden op 30 oktober 2025. De onder projecten opgenomen kosten (€ 13k) hebben betrekking op de ontwikkeling van de Compact tool.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Regelgeving</b>			
Kosten vaktechniek	36	46	42
Klachtencommissie	31	31	33
Raad voor Geschillen	87	68	62
Commissies en werkgroepen	104	120	79
	<u>259</u>	<u>265</u>	<u>215</u>

De kosten voor regelgevende activiteiten in 2025 liggen in lijn met de begroting.



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Communicatie</b>			
Bijeenkomsten leden en ledenvergadering	712	840	705
Websites	-	25	2
Afdelingen, kringen en communities	200	238	191
Publicaties, ledenservice en overig	218	171	166
	<b>1.130</b>	<b>1.274</b>	<b>1.063</b>

Op totaalniveau liggen de kosten voor de afdeling Communicatie € 144k lager dan begroot. De kosten voor bijeenkomsten van leden en de ledenvergadering worden voor een aanzienlijk deel (€ 285k) bepaald door de Accountantsdag. Ondanks lagere kosten in vergelijking met de begroting, is de marge van dit evenement conform de begrote verwachtingen. De jaarlijkse kosten voor de arbeidsmarktcampagne (€ 236k) blijven eveneens in lijn met de begroting.

Voor de afdelingen, kringen en communities liggen de gerealiseerde kosten 16% onder de begroting. De kosten websites zijn niet gerealiseerd op afdelingsniveau aangezien doorontwikkeling van de website in projectvorm geschiedt. De publicatie- en overige kosten zijn € 47k hoger dan begroot, voornamelijk door een eenmalige, niet begrote sponsorbijdrage voor een leerstoel aan Nyenrode. Met deze bijdrage financiert de NBA mede een publicatie over fraude en accountancy.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Projecten</b>			
Beroep en Maatschappij	109	292	253
Kwaliteit	-	20	-
Educatie en Ontwikkeling	190	391	219
Communicatie	194	150	209
Directie	44	104	104
Bedrijfsvoering	888	552	744
	<b>1.426</b>	<b>1.508</b>	<b>1.529</b>

De totale realisatie van de projecten ligt € 82k lager dan de oorspronkelijke begroting.

Binnen afdeling Beroep en Maatschappij zijn de werkelijke kosten € 183k lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere uitgaven voor de mkb-agenda, als gevolg van de vertraging in de besluitvorming omtrent de voorgenomen aanvulling van de regeling voor mkb-presentiegelden.

De werkelijke kosten binnen Educatie en Ontwikkeling zijn € 201k lager dan begroot. Dit verschil wordt voor een aanzienlijk deel verklaard door een vertraging van de tweede fase van het project Herijking Beroepsprofiel naar 2026, nadat de eerste fase medio 2025 was afgerond (€ 135k). Daarnaast zijn er lagere kosten (€ 40k) gerealiseerd voor het vervolgproject met betrekking tot de hervormingen binnen de permanente-educatiesystematiek. De besparingen zijn te danken aan onder andere de vervanging van geplande externe inhuur door interne invulling, alsmede andere kostenbesparingen.

Binnen de Directie wordt de onderuitputting ten opzichte van de begroting voornamelijk veroorzaakt door lagere kosten voor het project Beroeps cultuur. Dit project wordt gefinancierd door de Stuurgroep Publiek Belang. De gerealiseerde kosten betreffen de bijdrage van de NBA aan deze stuurgroep.



De kosten van projecten Bedrijfsvoering bedragen € 888k, welke volledig zijn besteed aan de ERP-implementatie. Ten opzichte van de begroting is er een overschrijding van € 336k, wat voornamelijk komt door extra werk en onvoorziene kosten voor noodzakelijke koppelingen (API's), die niet zelfstandig gerealiseerd konden worden. Dit vereiste aanvullende externe inhuur.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>Doorbelasting aan gelieerde organisaties</b>			
Personeelskosten (opslag voor HRM)	1.499	975	1.159
Algemene en huisvestingskosten	431	338	396
	<b>1.929</b>	<b>1.313</b>	<b>1.555</b>

### 13. Financieel resultaat

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Financiële baten	338	250	283
Financiële lasten	1	-	-
	<b>337</b>	<b>250</b>	<b>283</b>

De financiële baten bestaan uit rente-inkomsten op de liquide middelen. Er was een positief financieel resultaat door een langduriger dan verwachte hogere marktrente en actievere sturing op cash flow en liquiditeitsbeheer. Het verschil ten opzichte van het budget van € 87k wordt veroorzaakt door niet-begrote rentebaten.

### 14. Vennootschapsbelasting

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Vennootschapsbelasting	14	-	-
	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Wegens de verkoop van NBA Opleidingen diende de NBA vennootschapsbelasting te betalen over de jaren dat er opbrengsten (inclusief earn-out) zijn ontvangen uit hoofde van de verkoop van deze activiteit. De overeenkomst is beëindigd waardoor er geen sprake meer is van opbrengsten. De vennootschapsbelasting van € 14k heeft betrekking op de ontvangen earn-out in 2024.

## D6. Beloningen en voorzieningen functionarissen en bestuur

*(alle bedragen zijn in hele euro's, tenzij anders vermeld)*

Onder 'Beloningsbeleid' staat vermeld op welke manier het beloningsbeleid van de NBA is vormgegeven. Dit beloningsbeleid bleef in 2025 ongewijzigd en de beloningen zijn overeenkomstig het beleid vastgesteld en betaald. De beloningen voor topfunctionarissen binnen de NBA worden hieronder weergegeven, conform de vereisten van de Wet normering topinkomens (WNT).



## **Beloningsbeleid**

Het beloningsbeleid van de NBA is gericht op het aantrekken, motiveren en vasthouden van gekwalificeerde medewerkers die nodig zijn voor het realiseren van de doelstellingen van de beroepsorganisatie. Het specifieke beloningsbeleid is gericht op de mediaan in de relevante beloningsmarkt. Voor directie- en MT-leden geldt in het algemeen de arbeidsmarkt van deskundige en ervaren managers. Bij het vaststellen van de beloningen wordt geanticipeerd op het toekomstige beloningsbeleid, met name het uitgangspunt zoals vastgelegd in het fusiedocument: De NBA houdt zich qua salariering aan de WNT-norm.

De beloning van de directie bestaat uit de volgende componenten:

1. (vast) jaarsalaris inclusief vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en alle overige reguliere personeelsvoorzieningen;
2. pensioenregeling, in overeenstemming met de regeling voor alle medewerkers gebaseerd op een beschikbare premieregeling;
3. overig emolumenten, waaronder een onkostenvergoeding en reiskostenvergoeding of het gebruik van een leaseauto.

De NBA heeft een gratificatieregeling voor medewerkers op basis van buitengewone en incidentele prestaties.

Zij kunnen een extra uitkering krijgen, niet meer dan € 1.500 netto.

## **WNT-informatie**

De WNT normeert de bezoldiging van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Voor de NBA is het algemeen bezoldigingsmaximum van toepassing, te weten € 246.000 (2024: € 233.000) en bestaat uit de onderdelen salaris, onkostenvergoeding en pensioenbijdrage werkgever.

De bezoldiging van topfunctionarissen dient openbaar te worden gemaakt. In het overzicht is de specificatie opgenomen van de directieleden en de leden van het algemeen bestuur.

De Eenheid toezicht WNT van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties onderzoekt op dit moment de WNT verantwoording van de NBA over 2018-2021, in relatie tot een specifieke situatie. De NBA verleent hieraan haar medewerking en betracht daarbij volledige transparantie. Op basis van extern ingewonnen juridisch advies heeft het bestuur van de NBA een zienswijze ingediend bij de Eenheid toezicht WNT. De NBA ziet op basis hiervan vooralsnog geen aanleiding om, vooruitlopend op het definitieve oordeel van BZK, correcties op te nemen.

## **Vergoedingen**

Bestuursleden komen in aanmerking voor een vaste vergoeding. Over 2025 bedroegen deze vergoedingen voor het algemeen bestuur € 267.010 in totaal. De vaste vergoedingen bedragen: voor de voorzitter € 135.134 en de overige leden van het bestuur per lid € 20.359.

De beloning voor de directie van de NBA wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.



Tabel 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de dertiende maand van de functievervulling.

Bedragen x € 1	L.W.J.M. Vlaskamp
Functiegegevens	Algemeen directeur
<b>Gegevens 2025</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	213.901
Beloningen betaalbaar op termijn	18.795
Subtotaal	232.695
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging 2025</b>	<b>232.695</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	191.145
Beloningen betaalbaar op termijn	18.899
Subtotaal	210.044
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	233.000
<b>Totale bezoldiging 2024</b>	<b>210.044</b>



**Functiegegevens**

Directeur Operations

**Gegevens 2025**

Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja

**Bezoldiging**

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	199.250
Beloningen betaalbaar op termijn	18.542
Subtotaal	217.792
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.

**Totale bezoldiging 2025****217.792**

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

**Gegevens 2024**

Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/2 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja

**Bezoldiging**

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	158.917
Beloningen betaalbaar op termijn	17.073
Subtotaal	175.990
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	213.583

**Totale bezoldiging 2024****175.990**

Bedragen x € 1	K. Douma	C.M.H.A. Deckers	A.M. Kayhan
Functiegegevens	Voorzitter alg.bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid
<b>Gegevens 2025</b>			
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 15/12	1/1 - 16/6	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,580	0,150	0,150
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	129.322	10.180	20.359
Beloningen betaalbaar op termijn			
Subtotaal	129.322	10.180	20.359
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	136.426	16.883	36.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
<b>Totale bezoldiging 2025</b>	<b>129.322</b>	<b>10.180</b>	<b>20.359</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>			
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,580	0,150	0,150
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	132.685	20.709	20.709
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Subtotaal	132.685	20.709	20.709
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	135.140	34.950	34.950
<b>Totale bezoldiging 2024</b>	<b>132.685</b>	<b>20.709</b>	<b>20.709</b>



Bedragen x € 1	S.L. Visser	J.A. Rijken	M. Perkgöz
Funcctiegegevens	Bestuurslid / Piv. Voorzitter	Bestuurslid	Bestuurslid
<b>Gegevens 2025</b>			
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	17/12 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,150	0,150	0,150
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	20.359	20.359	837
Beloningen betaalbaar op termijn			
Subtotaal	20.359	20.359	837
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	36.900	36.900	1.516
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
<b>Totale bezoldiging 2025</b>	<b>20.359</b>	<b>20.359</b>	<b>837</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>			
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	n.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,150	0,150	n.v.t.
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	12.080	1.726	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Subtotaal	12.080	1.726	-
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.435	2.960	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging 2024</b>	<b>12.080</b>	<b>1.726</b>	<b>n.v.t.</b>



Tabel 1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Bedragen x € 1	M. Perkgöz		C. van der Weerd		E. Vinke-Smits	
Functiegegevens	Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Kalenderjaar	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar	1/1 - 16/12	17/12 - 31/12	29/1 - 31/12	n.v.t.	16/6-31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	11	1	11	n.v.t.	7	n.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	240	10	231	0	136	0
<b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>						
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221	235	221	235	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	312.900	30.800	345.600	-	221.100	-
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	58.610		54.285		31.960	
<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging in de betreffende periode	19.522	782	18.772	-	11.028	-
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	20.304		18.772		11.028	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>20.304</b>		<b>18.772</b>		<b>11.028</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	



Bedragen x € 1	B. de Jong-Muhren		B. de Jong-Muhren	
Functiegegevens	Bestuurslid		Voorzitter	
Kalenderjaar	2025	2024	2025	2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar	16/6 - 14/12	n.v.t.	15/12 -31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	6	n.v.t.	1	n.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	125	0	47	0
<b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221	235	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	196.200	-	24.900	-
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	29.375		11.045	
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging in de betreffende periode	10.097	-	6.175	-
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	10.097		6.175	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.		n.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>10.097</b>		<b>6.175</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.		n.v.t.	



# Ondertekend te Hoofddorp d.d. 12 mei 2026.

**mevrouw B.M. de Jong-Muhren**  
Voorzitter

**de heer S.L. Visser**  
Plv. voorzitter

**mevrouw E.D.H. Vinke-Smits**  
Bestuurslid

**de heer A.M. Kayhan**  
Bestuurslid

**de heer J.A. Rijken**  
Bestuurslid

**de heer M. Perkgöz**  
Bestuurslid

**mevrouw C.J. van der Weerd**  
Bestuurslid



# III. Overige gegevens





## Voorstel resultaatbestemming

Het resultaat over het boekjaar 2025 van de NBA volgens de staat van baten en lasten, bedraagt een positief saldo van € 1.094k. Toevoeging aan dit positieve saldo is € 12k aan kosten voor ontwikkeling en onderhoud van de COMPact-tool wat wordt bekostigd uit het MKB-fonds (bestemmingsreserve). De beheerders van het fonds hebben in 2023 voor vijf jaar ingestemd met het bekostigen van de (verdere) ontwikkeling en het onderhoud tot een maximum bedrag van € 185k. Gevraagd wordt de goedkeuring van de ledenvergadering om € 1.106k ten gunste van de Algemene Reserve te brengen.





# Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

*Aan het bestuur en de algemene ledenvergadering van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants*

## **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025**

### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (hierna: 'NBA') te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de NBA op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (hierna: 'WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de NBA zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

---

Flynth Audit B.V. is lid van BKR International. Bankrekeningnummer IBAN NL67 RABO 0106 6642 20 - BIC: RABONL2U.  
Handelsregister 09063021. [www.flynth.nl](http://www.flynth.nl).  
Dienstverlening vindt plaats onder algemene voorwaarden, op aanvraag verkrijgbaar en gedeponeerd bij de KvK in Arnhem.



**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

**Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag 2025;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag 2025 van het bestuur en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven'.

**Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**  
**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.



Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Utrecht, 12 mei 2026  
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

L.J.M. Schram RA

Koninklijke Nederlandse  
Beroepsorganisatie  
van Accountants



Mercuriusplein 3  
2132 HA Hoofddorp  
Postbus 242  
2130 AE Hoofddorp

T 088 4960 301  
E [nba@nba.nl](mailto:nba@nba.nl)  
I [www.nba.nl](http://www.nba.nl)