Aan: opdrachtgever

Betreft: verzoek om uitstel van betaling aan de Belastingdienst

Geachte directie,

U wilt een verzoek om verlenging van uitstel van betaling in verband met de coronacrisis bij de Ontvanger van de Belastingdienst indienen. In dit verzoek doet u een beroep op het bijzondere uitstel als bedoeld in het Besluit van 13 september 2022, nr. 2022-219271, (Stcrt 2022, 24204).

Uw belastingschuld bedraagt op de datum van de aanvraag van de verlenging tenminste € 50.000. Om een verzoek te kunnen indienen moet aan de voorwaarden van onderdeel 3.5, Goedkeuring 3, onder a van het besluit worden voldaan.

In het verzoek tot verlenging moet een liquiditeitsbegroting voor 2 jaar zijn opgenomen, waaruit blijkt dat bij gelijkblijvende omstandigheden in de periode daarna, de aflossing van de belastingschulden niet in vijf jaar kan plaatsvinden maar wel in maximaal zeven jaar.

Daarnaast moet u ten behoeve van de beoordeling van de belastingdienst in de op te leveren stukken organisatie-specifieke gebeurtenissen of omstandigheden, na de periode waarop de liquiditeitsbegroting betrekking heeft, vermelden die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Het gaat hierbij dus niet om de algemene situatie van macro-economische ontwikkelingen zoals de oorlog in Oekraïne, de ontwikkeling van de energieprijzen, de inflatie of de gevolgen van Covid-19.

Wij hebben aan de hand van het verzoek en de bijbehorende bijlagen op <datum> bovengenoemde voorwaarden met u besproken. Op basis van lezing van het verzoek met de bijlagen en deze bespreking, berichten wij u als volgt:

1. Wij hebben kennis genomen van de door <naam entiteit> met redenen omklede opgestelde aanvraag voor de verlenging van het uitstel van belastingbetaling in verband met de coronacrisis. Hierin wordt door het management ingegaan op de noodzakelijkheid en haalbaarheid van de verlenging. Op grond van het doorlezen van deze stukken en onze kennis van de organisatie hebben wij geen redenen om te twijfelen aan deze informatie.
2. Er is conform de voorwaarden een liquiditeitsbegroting voor 2 jaar opgesteld. Bij deze prognose is uitgelegd op welke aannames deze prognose is gebaseerd. Wij hebben deze prognose en de aannames met u besproken. Op grond van het besprokene en onze kennis van de organisatie komt deze prognose ons plausibel voor. Wij willen daarbij wel aantekenen dat de aannames op basis waarvan deze prognose is opgemaakt met grote onzekerheid om geven zijn.
3. Wij hebben kennis genomen van uw opgave van organisatie-specifieke gebeurtenissen en omstandigheden die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Wij hebben geen specifieke werkzaamheden met betrekking tot deze opgave uitgevoerd. Er zijn ons op basis van onze kennis van de organisatie geen andere gebeurtenissen en omstandigheden bekend die ook vermeld zouden moeten worden in deze opgave .

Bovenstaande moet worden gelezen in samenhang met het onderstaande.

Profiel van de deskundige[[1]](#footnote-1)

<Naam organisatie van de deskundige[[2]](#footnote-2) > <controleert [[3]](#footnote-3) > als accountant de jaarrekening van de

<naam entiteit> en voorziet deze van een <accountantsverklaring[[4]](#footnote-4) >. Over het laatste boekjaar, dateindigt per <XX MAAND 20XX> is een <goedkeurende[[5]](#footnote-5) accountantsverklaring> afgegeven.

<Naam organisatie van de deskundige[[6]](#footnote-6)>heeft sedert <jaar>[[7]](#footnote-7) een relatie met de <naam entiteit>.

Aard en reikwijdte van de verrichte werkzaamheden

Uit het bovengenoemde blijkt dat er bij de Belastingdienst geen behoefte is aan zekerheid zoals deze voorkomt uit de uitvoering van een assurance-opdracht zoals omschreven in het Stramien voor assurance-opdrachten. Deze brief is dan ook geen rapportage naar aanleiding van een assurance-opdracht, wat onder andere inhoudt dat deze niet is bedoeld om zekerheid te verstrekken omtrent de getrouwheid van het in het verzoek om uitstel aan de Ontvanger van de Belastingdienst en de daarbij behorende bijlage opgenomen cijfermateriaal en toelichtingen daarop. Deze brief kwalificeert voor accountants als een “overige opdracht”. Uiteraard is deze brief wel opgesteld met inachtneming van de Verordening gedrags- en beroepsregels Accountants (VGBA).

De Ontvanger van de Belastingdienst heeft een eigen verantwoordelijkheid voor de beoordeling van

de bedrijfseconomische gezondheid van de onderneming en de haalbaarheid van het in de toekomst inlopen van de betalingsachterstand en kan in dat verband ook om aanvullende informatie vragen.

*Beperking in het gebruik en verspreidingskring*

Deze brief en de door ons gewaarmerkte versie van het verzoek om uitstel van betaling aan de

Belastingdienst en de bijbehorende bijlagen zijn uitsluitend bestemd voor de Belastingdienst en mogen derhalve niet aan anderen worden verstrekt zonder onze uitdrukkelijke toestemming vooraf.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zijn gaarne bereid de inhoud

van deze brief verder toe te lichten.

Plaats, datum

Naam accountantspraktijk

Naam accountant en ondertekening

1. Afhankelijk van de deskundige wordt hier een invulling aan gegeven: huisaccountant relatie, (belasting)adviseur of nog geen relatie. In dit model is uitgegaan van een huisaccountant relatie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Hier de naam van het kantoor en de beroepsgroep noemen (accountant; fiscalist, consultant, etc) [↑](#footnote-ref-2)
3. Dit kan ook zijn beoordeelt, stelt samen. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dit kan ook zijn beoordelingsverklaring, samenstellingsverklaring [↑](#footnote-ref-4)
5. Indien een andersoortige verklaring is gegeven deze noemen [↑](#footnote-ref-5)
6. Hier de naam van het kantoor en de beroepsgroep noemen (accountant; fiscalist, consultant, etc) [↑](#footnote-ref-6)
7. Jaartal noemen [↑](#footnote-ref-7)