

## (Tijdelijke) regeling online geïntegreerde slotexamens 2020<sup>1</sup>

### *Considerans*

Vanwege de beperkingen die zijn opgelegd aan fysieke bijeenkomsten om verspreiding van COVID-19 tegen te gaan, heeft de Examencommissie Geïntegreerd slotexamen een tijdelijke regeling getroffen voor het online kunnen afleggen van het examen ter afronding van de praktijkopleiding.

### *Procedure en werkwijze online geïntegreerde slotexamens*

1. Het online geïntegreerde slotexamen wordt conform het examenreglement en de examenwijzer voorbereid.
2. De online examens worden door de NBA georganiseerd met gebruikmaking van MS Teams.
  - Tijdens de online geïntegreerde slotexamens wordt gebruik gemaakt van één technisch platform: MS Teams. Andere technische mogelijkheden zijn niet toegestaan voor het faciliteren van online geïntegreerde slotexamens.
  - Per geïntegreerd slotexamen wordt door de NBA een MS Teams meeting aangemaakt waar de kandidaat, beide examinatoren en evt. de toezichthouder/waarnemer voor worden uitgenodigd.
3. Examinatoren en kandidaat stemmen voorafgaande aan het slotexamen in met de voorwaarden:
  - De NBA stemt met de examinatoren en de kandidaat voorafgaand aan het examen de voorwaarden af.
  - Het examen vindt online plaats. Kandidaten hebben de mogelijkheid het examen uit te stellen tot het moment dat er weer een fysiek examen mogelijk is.
  - Een goede videoverbinding is een vereiste voor de alle partijen, de kandidaat, beide examinatoren en een eventuele toezichthouder/waarnemer.
  - Voldaan is aan de technische voorwaarden:
    - zorgdragen dat de handleiding van MS Teams is bestudeerd, de benodigde software is geïnstalleerd en op werking is getest door de deelnemers;
    - zorgdragen dat beide examinatoren voorafgaand aan het examen een online test-gesprek organiseren;
    - zorgdragen voor een stabiele en voldoende snelle internetverbinding;
    - zorgdragen voor een goed werkende webcam- en microfoonfunctie;
    - zorgdragen voor een rustige en storingsvrije omgeving.
  - Beide examinatoren testen voorafgaand aan de dag van het examen met een online test-gesprek de verbinding en de technische mogelijkheden van MS Teams.
    - Het is aan te bevelen dat tijdens dit online test-gesprek ook de inhoudelijke afstemming voorafgaand aan het examen plaatsvindt.
  - Indien niet aan de technische voorwaarden wordt voldaan tijdens het slotexamen, wordt een herstelkans gepland onder de voorwaarden van het examenreglement en de examenwijzer.
    - Of aan de technische voorwaarden adequaat is voldaan wordt vastgesteld door de examinatoren gedurende of direct na afloop van het slotexamen voorafgaand aan de eventuele vaststelling van het cijfer.
      - Voor de kandidaat en beide examinatoren geldt dat de camera en microfoon tijdens het examen voortdurend aan moet staan. Zij moeten steeds in beeld blijven.
      - De toezichthouder/waarnemer zal na de start van het examen en de introductie en bij aanvang van het examen de microfoon en de camera uitzetten, om verstoring tijdens het examen te voorkomen.

---

<sup>1</sup> Deze regeling is analoog van toepassing op examens ter afronding van de praktijkopleiding AA 'oude eindtermen' en herkansingen van examens die vóór 1 januari 2020 plaatsvonden.

- Tijdens de voorbereiding voorafgaand aan het examen verdelen de examinatoren onderling de taken per examen en bepalen:
    - welke examiner het examen leidt (de voorzitter), en
    - welke examiner het beoordelingsformulier bijhoudt (tweede examiner).
    - de tijdsindeling per onderdeel van het examen, bijv. presentatie van het dilemma in deel 1 van max. 10 min.
4. Het slotexamen vindt plaats conform gebruikelijke vorm, zoals beschreven in het examenreglement en de examenwijzer:
- De identiteit van de kandidaat wordt vastgesteld door een geldig ID te tonen.
    - Het tonen van de geldige ID kaart moet door examinatoren realtime online door de examinatoren worden vastgesteld. Dit mag niet worden opgenomen.
  - Voorafgaand aan het examen laat de kandidaat met behulp van de camera aan beide examinatoren en de eventuele toezichthouder/waarnemer zien in welke ruimte de kandidaat zit en dat de kandidaat geen hulp van anderen krijgt of kan krijgen.
    - De kandidaat dient in de ruimte waar hij/zij zich bevindt geen gebruik te maken van andere communicatiemiddelen. Andere telefoons, smartphones, tablets, computers e.d. dienen niet aanwezig te zijn en niet te kunnen worden gebruikt.
  - Het is niet toegestaan om het examen op te nemen of anderszins vast te leggen.
  - Een examen duurt (zonder verlenging) anderhalf uur.
  - Voor examens die worden verlengd, wordt standaard twee uur uitgetrokken.
  - Tijdens deel 1 van het slotexamen wordt door de kandidaat een dilemma gepresenteerd en volgt een goed gesprek met de examinatoren.
    - De kandidaat stuurt uiterlijk 4 werkdagen voorafgaand aan het examen de presentatie van het dilemma naar het secretariaat van de NBA ([examens@nba.nl](mailto:examens@nba.nl)). De indeling van de presentatie met eventueel een introductie van de kandidaat is vormvrij en mag de kandidaat naar eigen vrijheid bepalen. De presentatie is opgesteld als Powerpoint of PDF bestand.
    - De NBA stuurt de presentatie uiterlijk 3 werkdagen voorafgaand aan het examen naar de examinatoren en de toezichthouder/waarnemer.
    - De kandidaat deelt zijn/haar presentatie tijdens het slotexamen, zodat de examinatoren en indien van toepassing een eventuele toezichthouder/waarnemer kunnen meekijken met de slides.
5. Voorafgaande aan de bepaling van het cijfer vraagt de examiner (voorzitter) aan de kandidaat en de andere examiner of zij van mening zijn dat het online examen in technisch opzicht ordentelijk heeft kunnen plaatsvinden.
- De examiner legt hun reactie en zijn/haar eigen mening hierover vast op het beoordelingsformulier.
  - Indien één van de betrokkenen van mening is dat er in technisch opzicht te veel storingen hebben plaatsgevonden wordt een nieuw examen op een later moment gepland.
6. De beoordeling verloopt volgens de gebruikelijke procedure:
- Het gebruikelijke beoordelingsformulier voor geïntegreerde slotexamens blijft onverkort van toepassing;
  - De procedure van mondelinge bespreking van het slotexamen en cijferbepaling door beide examinatoren blijft onveranderd, behalve de ondertekening, die digitaal plaatsvindt. Het wordt als volgt ondersteund in MS Teams:
    - Na afloop van het examen verbreekt de examiner die als voorzitter fungeert de verbinding van de kandidaat (in het scherm 'Personen').
    - Nadat de kandidaat de verbinding heeft verbroken evalueren de examinatoren gezamenlijk het slotexamen en stellen het definitieve cijfer vast, in virtuele aanwezigheid van een eventuele toezichthouder/waarnemer.

- De uitkomst hiervan wordt digitaal vastgelegd op het beoordelingsformulier.
  - Nadat de examinatoren klaar zijn met hun beraadslagingen en het beoordelingsformulier is ingevuld voegt de voorzitter de kandidaat weer toe aan het gesprek (via het scherm 'Personen').
  - De examinatoren maken het cijfer bekend aan de kandidaat en lichten dit kort toe.
  - Het formulier wordt door één van de examinatoren opgeslagen als pdf en per e-mail naar de andere examiner en de NBA gestuurd:
    - De andere examiner bevestigt per e-mail aan de mede- examiner en de NBA dat hij/zij akkoord is met het cijfer en de inhoud van het beoordelingsformulier;
    - De kandidaat bevestigt per e-mail aan de NBA en de examinatoren dat hij/zij zelf aanwezig is geweest bij het slotexamen (authenticiteit), kennis heeft genomen van het cijfer en de motivering daarvan en gedurende het slotexamen geen contact heeft gehad met derden of andere bronnen.
7. Na ontvangst van de bevestigingen van de mede- examiner en de kandidaat sluit de voorzitter het online examen en de MS Teams-meeting.
  8. Na het examen stuurt een van de examinatoren het beoordelingsformulier per e-mail naar het secretariaat van de NBA, [examens@nba.nl](mailto:examens@nba.nl).

## Risicoanalyse

Risico	Analyse/Maatregel
Er zijn technische storingen in verbinding afstudeerkandidaat	<p>Risico is <b>hoog</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kandidaten worden vooraf gemeld dat het hun eigen verantwoordelijkheid is een stabiele en internetverbinding te organiseren</li> <li>- Kandidaten installeren MS Teams op hun laptop of computer die is voorzien van een goedwerkende webcam met dito microfoon.</li> </ul>
Er zijn technische storingen in verbinding examinatoren	<p>Risico is <b>hoog</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Examinatoren, waarnemer/toezichthouder (en kandidaat) worden gevraagd voorafgaande aan het examen een stabiele en voldoende snelle internetverbinding te organiseren. Indien onverhoopt toch problemen ontstaan, dan wordt een nieuw examen gepland.</li> <li>- Bij voorkeur verbinding via een vaste datalijn</li> </ul>
Examinatoren hebben onvoldoende zicht op de presentatie/discussie-vaardigheden om er een oordeel over te geven.	<p>Risico is <b>laag</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kandidaten zijn in beeld en zullen de presentatie en discussie moeten verzorgen.</li> <li>- Vooraf wordt elke kandidaat geïnstrueerd duidelijk zichtbaar te zijn bij de presentatie en discussie.</li> <li>- Indien een kandidaat onvoldoende zichtbaar is, wordt dit gedurende het slotexamen tijdig gemeld ter herstel en indien onvoldoende conform het examenreglement en examenwijzer een herstelkans geboden.</li> </ul>
Kandidaten krijgen onvoldoende mogelijkheid hun presentatie/discussievaardigheden te laten zien	<p>Risico is <b>laag</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Voorafgaande aan de bepaling van het cijfer wordt een bevestiging gevraagd van de kandidaat dat het slotexamen voldoende ordentelijk is verlopen en dit wordt vastgelegd in het beoordelingsformulier.</li> <li>▪ Kandidaten dienen het dilemma toe te lichten met een presentatie en vragen te beantwoorden.</li> <li>▪ Vooral de sociale interactie en het 'aankijken' van de gesprekspartners is niet (voldoende) te beoordelen. Daar staat tegenover dat de vaardigheden van online presenteren wel beoordeeld kunnen worden. In beide gevallen, fysiek of online presenteren wordt de essentie getoetst,</li> </ul>

Risico	Analyse/Maatregel
	<p>namelijk het helder kunnen uitleggen van het dilemma en het duidelijk kunnen beantwoorden van vragen.</p>
<p>Kandidaten worden gestoord door omgeving tijdens presentatie/discussie</p>	<p>Risico is <b>gemiddeld</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kandidaten worden vooraf gemeld dat het hun eigen verantwoordelijkheid is een rustige omgeving te organiseren waar ze niet gestoord worden. Indien onverhoopt toch problemen ontstaan en de situatie onwerkbaar is, dan zal de kandidaat een herkansingsmogelijkheid worden geboden conform het examenreglement en de examenwijzer</li> </ul>
<p>Kandidaat wordt op oneigenlijke wijze bevoordeeld door voorzeggen door derde(n). Omdat examinatoren en kandidaat niet in dezelfde ruimte zitten, is het mogelijk dat de kandidaat gebruik maakt van extra hulpmiddelen die onzichtbaar zijn voor examinatoren. In dezelfde ruimte als de kandidaat kan bijvoorbeeld een trainee of collega aanwezig zijn die de vragen ook hoort en via een ander chatprogramma antwoorden geeft aan de kandidaat. Ook kan de kandidaat andere documenten of internet raadplegen tijdens het slotexamen zonder dat de examinatoren dit zien.</p>	<p>Risico is <b>laag</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vragen worden gesteld over het specifieke portfolio en dilemma. Deze zijn lastiger te beantwoorden door derden;</li> <li>- doordat de kandidaten continu in beeld moeten zijn, kan gemonitord worden door de examinatoren of zij derden raadplegen</li> <li>- een bevestiging van de kandidaat wordt gevraagd dat deze geen andere bronnen of derden heeft geraadpleegd tijdens het slotexamen.</li> </ul>
<p>De kandidaten zijn onwennig en het verloopt erg rommelig</p>	<p>Risico is <b>hoog</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Er komt een handleiding beschikbaar voor examinatoren en afstudeerkandidaten hoe met MS Teams om te gaan</li> <li>▪ Als examinatoren en/of kandidaten van mening zijn dat het slotexamen te rommelig verloopt, dan kan een herkansing gepland worden;</li> <li>▪ Kandidaten hebben vooraf de mogelijkheid om te wachten met het examen als zij zich te onzeker voelen voor een online afname.</li> </ul>
<p>Kandidaat is het niet eens met het cijfer</p>	<p>Risico is <b>laag</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Voorafgaande aan de cijferbepaling wordt een bevestiging gevraagd van de kandidaat dat het slotexamen voldoende ordentelijk is verlopen en dit wordt vastgelegd in het beoordelingsformulier;</li> <li>▪ De kandidaat bevestigt schriftelijk aanwezig te zijn geweest en kennis te hebben genomen van het verslag;</li> <li>▪ Toelichting op het cijfer wordt gegeven, in bijzijn van beide examinatoren;</li> </ul>

Risico	Analyse/Maatregel
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De gebruikelijke bezwaar- en klachtenprocedures zijn van toepassing.</li> </ul>
<p>In MS Teams zijn alleen de laatste vier sprekers aan een gesprek zichtbaar. Voor een examen is het van belang dat examinatoren de kandidaten kunnen zien.</p>	<p>Risico is <b>laag</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er zijn maximaal vier betrokkenen bij een examen (examinatoren, kandidaat, toezichhouder/waarnemer).</li> <li>- Ingeval er meer deelnemers zijn is er geen probleem, zolang de kandidaat maar in beeld is. Het is aan de examinatoren er op te wijzen indien de kandidaat uit beeld is.</li> </ul>

## **Best practices**

*(wordt naar inzicht en opgedane ervaringen de komende tijd aangepast)*

### *Stap 3*

- De examiner stuurt via zijn/haar online kalender in MS Teams een uitnodiging voor een nieuw event via MS Teams naar de examinatoren en kandidaat (zie handleiding MS Teams meeting inplannen).
- Hierbij is het belangrijk om een ruime eindtijd in te stellen om te voorkomen dat de MS Teams meeting automatisch wordt beëindigd bij het bereiken van de ingestelde eindtijd.

### *Stap 4*

- De kandidaat deelt bij voorkeur het hele scherm in MS Teams tijdens het slotexamen, hoewel een eventueel extended tweede scherm hiermee niet zichtbaar is.
- Het delen van bestanden kan met de chat-functie. Let op: alle gedeelde informatie en bestanden in de chatfunctie zijn voor alle deelnemers zichtbaar
- Voorafgaand aan het examen wordt de presentatie van de kandidaat onderling gedeeld met de betrokken examinatoren.
  - De kandidaat stuurt uiterlijk 4 werkdagen voorafgaand het examen de presentatie naar het secretariaat van de NBA ([examens@nba.nl](mailto:examens@nba.nl)).
  - De NBA stuurt de presentatie uiterlijk 3 werkdagen naar de examinatoren en de toezichthouder/waarnemer.
  - De kandidaat deelt zijn/haar presentatie tijdens het slotexamen, zodat de examinatoren en indien van toepassing een eventuele toezichthouder/waarnemer kunnen meekijken met de slides.

### *Stap 6*

- Het gebruikelijke beoordelingsformulier voor geïntegreerde slotexamens blijft onverkort van toepassing en wordt als volgt online ondersteund:
  - Het beoordelingsformulier wordt via de NBA per mail aan beide examinatoren toegestuurd.
  - Hierin kunnen digitaal aantekeningen worden gemaakt tijdens het examen, zoals het vastleggen van gestelde vragen. Let op: indien bestanden worden gedeeld in Teams is dat voor iedere deelnemer zichtbaar, dus bij voorkeur lokaal aantekeningen maken.
  - Het delen van bestanden kan in MS Teams via de chatfunctie
  - Na afloop van het examen verzoekt de examiner de kandidaat de verbinding te verbreken en stelt vast dat dit is gebeurd, zodat de examinatoren het geïntegreerde slotexamens kunnen evalueren en een cijfer bepalen.
  - De uitkomst hiervan wordt digitaal vastgelegd op het (gedeelde) beoordelingsformulier. Vervolgens voegt de examiner de kandidaat middels een uitnodiging weer toe aan de MS Teams-meeting en wordt het cijfer bekendgemaakt en toegelicht.

### *Stap 8*

- Om administratieve redenen heeft het de voorkeur om de bevestigingen en het beoordelingsformulier in één email-bericht aan de NBA te sturen ([examens@nba.nl](mailto:examens@nba.nl)).